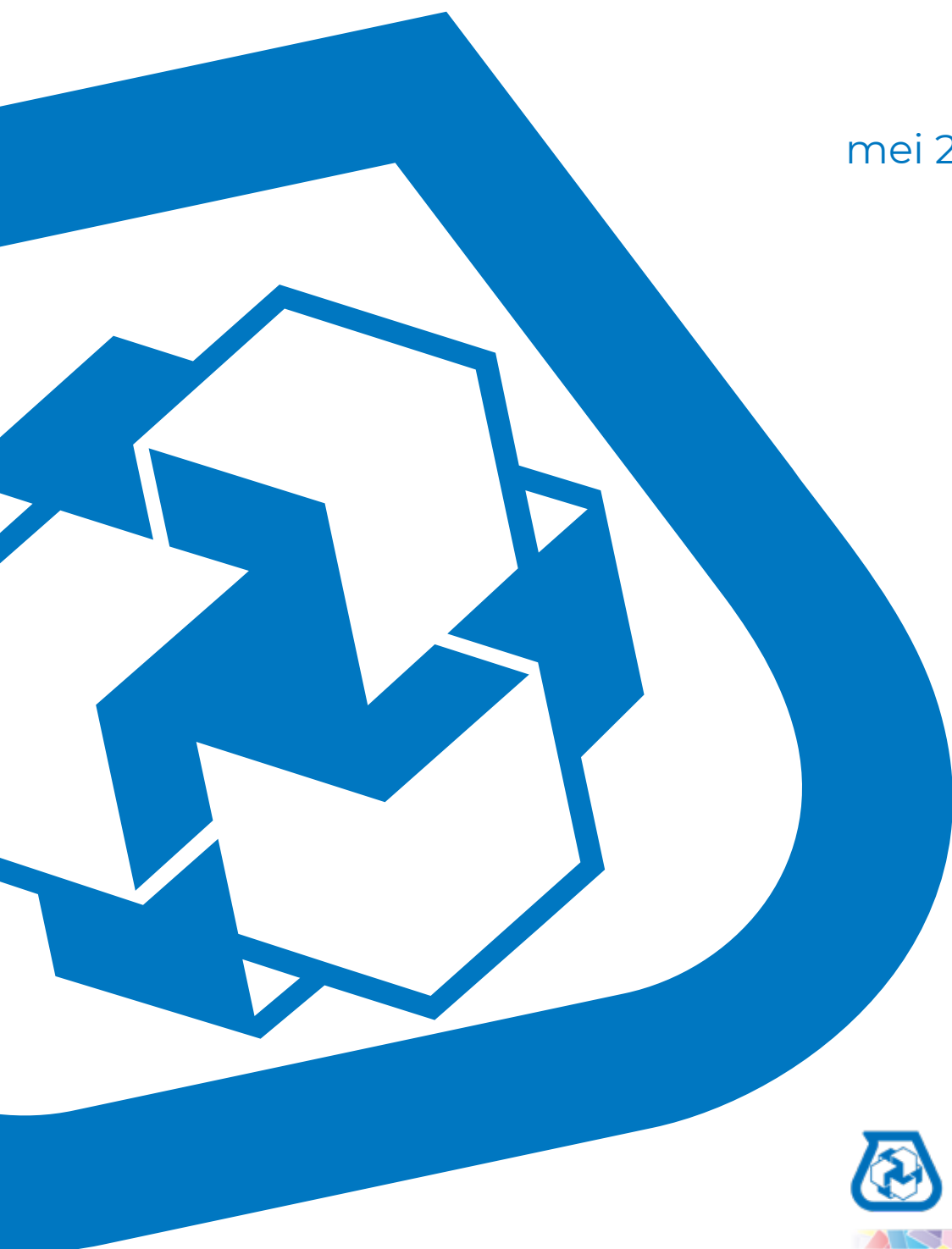


ANTICORRUPTIE- BELEID

mei 2024





Inhoudsopgave

01	Inleiding	p 3
02	Beleidsdoel en doelgroep	p 7
03	Reikwijdte en definities	p 11
04	Anticorruptie - algemene principes	p 15
05	Activiteiten met risico op corruptie	p 19
06	Beheer klokkenluidersstelsel	p 27
07	Training en communicatie	p 31





01

Inleiding

Mapei is een internationale organisatie die als Groep actief is in verschillende institutionele, economische, politieke, sociale en culturele omgevingen die voortdurend en snel veranderen. **Deze wereldwijde aanwezigheid brengt grote uitdagingen en belangrijke verantwoordelijkheden met zich mee.** Gezien de diverse rechtsgebieden waarin de Groep actief is, is een van onze belangrijkste taken om aan alle toepasselijke wet- en regelgeving en sociale verplichtingen te voldoen. Wereldwijd hebben veel lokale overheden en andere nationale en supranationale organisaties specifieke anticorruptiewetgeving opgesteld, die gericht is op

het beperken van corrupt gedrag en de daarmee samenhangende ethische en zakelijke schade:

- ▶ Ethisch gezien, tast corruptie de integriteit van alle betrokkenen aan en ondermijnt ze de basiswaarden van de organisaties waartoe zij behoren.
- ▶ Zakelijk gezien, leidt corruptie tot ongewenste gevolgen voor bedrijven zoals juridische risico's, reputatieschade, financiële kosten, waaronder boetes, bedrijfsopschortingen en -verboden.

Mapei zet zich actief in voor het bestrijden van corrupte praktijken in alle landen waarin we werkzaam zijn. Verantwoord gedrag gebaseerd op loyaliteit, eerlijkheid en transparantie is een van de belangrijkste succesfactoren van Mapei.

Mapei vindt het erg belangrijk om te werken conform de regels van de landen waarin we actief zijn. We willen ons onderscheiden als een organisatie die in staat is om de waarden die van invloed zijn op onze activiteiten extern uit te dragen.

Mapei zet zich serieus in voor het bestrijden van corruptie en verwerpt foute praktijken in welke context, vorm of wijze dan ook.

Kennis van de activiteiten waar risico op corruptie bestaat en goed voorbeeldgedrag moeten kenmerkend blijven voor onze dagelijkse inzet om ons kostbaarste bezit te beschermen: de medewerkers van Mapei.

Dit Beleid beschrijft de waarden, principes en verantwoordelijkheden van Mapei in de strijd tegen corruptie.

Om al deze redenen zet **Mapei zich in voor het bevorderen van een ethische en verantwoorde**

bedrijfsvoering conform de wetten, voorschriften, normen en richtlijnen die van toepassing zijn op de activiteiten in de landen waarin we actief zijn.

Belangrijkste referenties

- ▶ **Ethische Gedragscode** – document van de Mapei Groep
- ▶ **Klokkenluidersregeling** – document van de Mapei Groep
- ▶ **Organisatie-, management- en controlemodel volgens wetsbesluit nr. 231/2001** –
aangenomen en van toepassing op de Italiaanse dochterondernemingen van Mapei
- ▶ De beginselen van het **Global Compact van de VN**
- ▶ **EU-richtlijn 2019/1937** (“*Bescherming van klokkenluiders*”)
- ▶ **EU-verordening 2016/679** (“*GDPR-verordening*”)
- ▶ **Alle toepasselijke lokale wetgeving over het onderwerp**





02

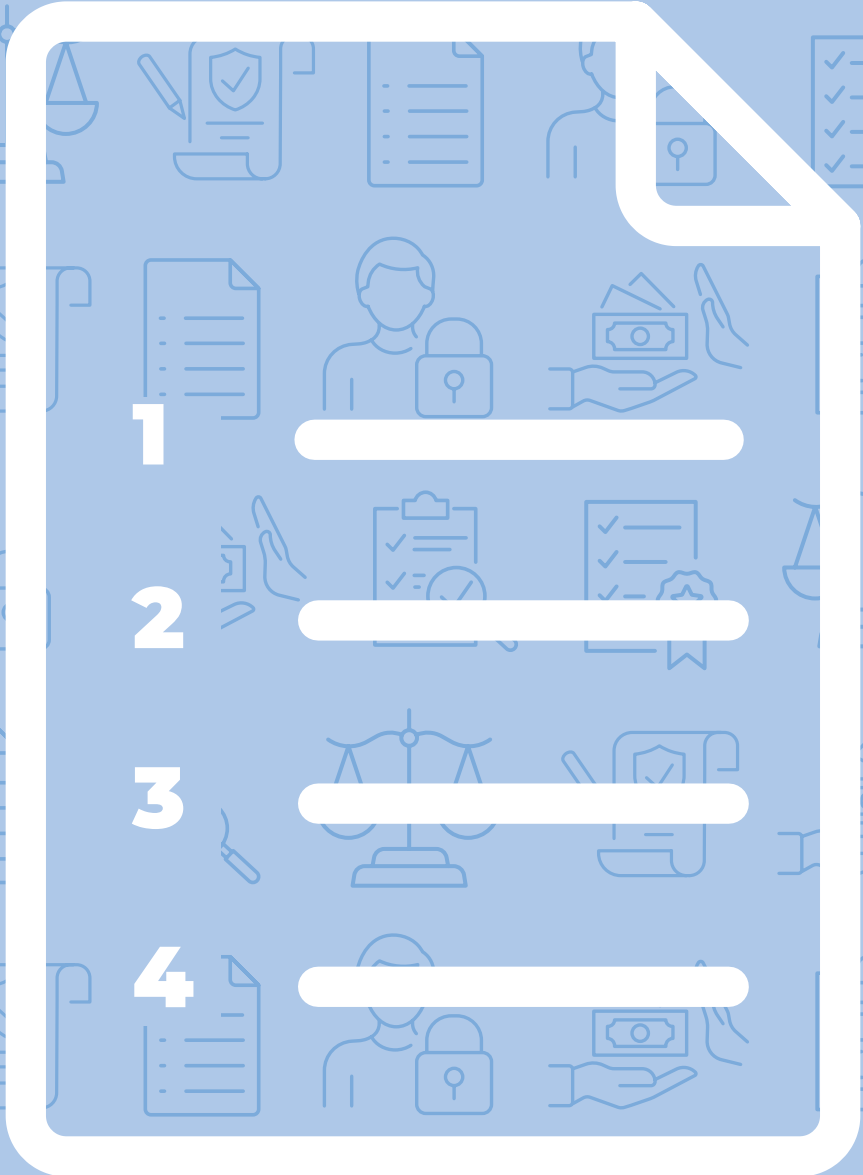
Beleidsdoel en doel- groep

Met betrekking tot de Mapei Groep is dit beleid bedoeld voor:

- ▶ het **topmanagement van het bedrijf** en de **leden van de bestuursorganen van het bedrijf**;
- ▶ **alle medewerkers en interne samenwerkingsverbanden**;
- ▶ partners, klanten, leveranciers, consultants, samenwerkingsverbanden en, meer in het algemeen, **de stakeholders van het bedrijf** ('derden').

Daarnaast zal Mapei zijn invloed aanwenden, voor zover dat gezien de omstandigheden redelijk is, om ervoor te zorgen dat ondernemingen en entiteiten (zoals joint ventures, partnerschappen en zakelijke projecten) waarin Mapei een minderheidsbelang heeft en andere derden (zoals klanten en leveranciers) de principes naleven die in dit Beleid staan vermeld.

Alle personen waarvoor dit Beleid is bedoeld, moeten - waar ze ook werkzaam zijn - eerlijk, transparant, loyaal en professioneel zijn in al hun zakelijk gedrag. Ze moeten strikt handelen conform de toepasselijke wet- en regelgeving van de landen waarin ze actief zijn en zich houden aan de bedrijfsregels en -procedures.



1



2



3



4





03

Reikwijdte en defini- ties

Dit document biedt een breed referentiekader met betrekking tot het verbod op corruptie en corrupte praktijken binnen de Groep wereldwijd.

Corruptie kan worden gedefinieerd als het direct of indirect aanbieden of accepteren van geld of andere voordelen met het doel de ontvanger in de private of publieke sector te beïnvloeden en de ontvanger aan te sporen tot of te belonen voor de uitvoering van een activiteit of het nalaten daarvan.

Een voorbeeld: Omkoping is het geven van een geldbedrag om (i) de loop van een commerciële activiteit onrechtmatig

te verkrijgen, te behouden of te veranderen, (ii) een onrechtmatig of ongepast voordeel te verkrijgen bij het uitvoeren van de activiteit (zoals een gunstige fiscale behandeling), of (iii) het oordeel of gedrag van een derde partij te beïnvloeden of een ongewenst resultaat of actie te veroorzaken.

Zoals hierboven is beschreven, kan een corrupte activiteit actief of passief zijn, door geld of andere voordelen aan te bieden of te accepteren als aansporing of beloning om iets te doen of na te laten met als doel een ongepast voordeel te verkrijgen. Dergelijk gedrag kan ook op een instrumentele manier worden gepleegd, door middel van scenario's die de voorwaarden, gelegenheden of middelen voor het plegen van een corrupte handeling kunnen creëren.

Het Anticorruptiebeleid is het document dat de anticorruptieprincipes en -doelstellingen bevat die Mapei als essentieel beschouwt. Het doel is om **alle Mapei-medewerkers, en degenen die namens het bedrijf handelen, bepalingen en richtlijnen te geven die moeten worden opgevolgd om naleving van de anticorruptieprincipes te waarborgen.**

De bepalingen en principes in dit Beleid zijn geïnspireerd door de bedrijfscultuur en de gedragsprincipes zoals uiteengezet in de Ethische Code van de Groep en de belangrijkste internationale richtlijnen en best practices. Ze behandelen verschillende situaties waarin corruptierisico's kunnen ontstaan en die gevolgen kunnen hebben voor de Groep. Ze **bevorderen de hoogste normen in alle zakelijke transacties en vereisen dat activiteiten loyaal, billijk, transparant, eerlijk en integer worden uitgevoerd.** Daarnaast bevatten ze een aantal regels voor het voorkomen, opsporen en beheren van corruptierisico's binnen de invloedssfeer van de Groep.

Voor dit document is het verder nog handig om de volgende definities te weten:

- ▶ de term '**Ethische Code**' verwijst naar de Ethische Gedragscode van de Mapei Groep, een **document dat op onze website** staat;

- ▶ '**Klokkenluidersregeling**' verwijst naar de **regels van de Mapei Groep gericht op het beheer van meldingen van wangedrag**. De belangrijkste inhoud staat op onze website vermeld;

- ▶ het '**Organisatie-, management- en controlemodel**' verwijst naar het document dat is uitgegeven en van toepassing is op alle Italiaanse dochterondernemingen van Mapei. Dit document is opgesteld **in overeenstemming met de Italiaanse wettelijke vereisten inzake strafrechtelijke aansprakelijkheid van bedrijven**. Het is beschikbaar op de website van elke Italiaanse dochteronderneming van Mapei;

- ▶ de term '**overheidsinstanties**' verwijst naar **vertegenwoordigers van nationale en buitenlandse overheden en overheidsfunctionarissen**, zoals gedefinieerd door toepasselijke wetgeving;

- ▶ de term '**particuliere instanties**' verwijst naar **elke andere instantie** die hierboven niet omschreven staat.





04

Anticorruptie algemene principes

Om aan dit Anticorruptiebeleid te voldoen, zowel bij het beheer van transacties met risico op corruptie als bij het uitvoeren van activiteiten waarbij een risico op corruptie bestaat, voert Mapei zijn activiteiten altijd conform de algemene principes uit die in de volgende paragrafen worden beschreven en van toepassing zijn op elke risicovolle activiteit die in de volgende paragraaf wordt vermeld.

Wees verantwoordelijk voor je daden

Personen die namens de Groep werken, zijn - naar hun beste vermogen en bevoegdheid - verantwoordelijk voor het kennen, begrijpen en naleven van het Anticorruptiebeleid en toepasselijke regelgeving. Managers in het bijzonder moeten toezien op naleving door degenen die aan hen rapporteren en moeten maatregelen nemen om mogelijk wangedrag te voorkomen, te identificeren en te rapporteren.

Respecteer het beginsel van scheiding van functies

In overeenstemming met de organisatiestructuur moet elke activiteit van Mapei volgens het beginsel van scheiding van functies worden uitgevoerd. Dit betekent dat de autorisatie van de activiteit onder de verantwoordelijkheid moet vallen van iemand anders dan de persoon die de activiteit uitvoert of controleert.

Volg de delegatie van bevoegdheden van de Groep

Autorisaties moeten in overeenstemming zijn met het volmachtenschema van Mapei en met de interne delegatie van bevoegdheden.

Zorg voor formalisering en traceerbaarheid in de besluitvorming

Officiële besluiten (zoals overeenkomsten) moeten schriftelijk worden vastgelegd en samen met alle bijbehorende ondersteunende documentatie worden gearchiveerd.

Voldoe aan toepasselijke beleidsregels en procedures

Alle zakelijke activiteiten moeten worden uitgevoerd in overeenstemming met lokale regelgeving en de beleidslijnen, procedures, richtlijnen en werkvoorschriften van de Groep.

Meld mogelijke belangenverstrengeling

Iedereen die zich in een situatie van belangenverstrengeling bevindt, moet dit melden aan zijn of haar directe leidinggevende en vermijden deel te nemen aan beslissingen of activiteiten waarbij zijn of haar eigen belangen of die van derden in het geding kunnen zijn. Bedenk dat, zelfs als het alleen om mogelijke belangenverstrengeling gaat (d.w.z. er is alleen een vermeende situatie van belangenverstrengeling), de betrokken persoon dit moet melden en, indien dit gepast wordt geacht, moet vermijden betrokken te zijn bij een beslissing die hiermee verband houdt. Derden die met het bedrijf werken, moeten mogelijke situaties van belangenverstrengeling melden die zij waarnemen of waarvan zij op de hoogte zijn.

Wees transparant, eerlijk en werk samen met overheidsinstanties

Mapei werkt actief samen met openbare instellingen/overheidsinstanties. Relaties met overheidsorganen worden alleen onderhouden door personen die formeel voor dat doel zijn aangesteld. Dit is conform de in dit Beleid vermelde transparantieprincipes en met inachtneming van alle bepalingen van de toepasselijke anticorruptieregelgeving.

Garandeer nauwkeurigheid, correctheid en volledigheid van de hele boekhouding.

Geen enkele geldige transactie mag worden weggelaten uit of onjuist/gedeeltelijk worden geregistreerd in boekhoudkundige overzichten, boekingen en ERP-systemen.





05

Activiteiten met risico op corruptie

Bepaalde gebieden met betrekking tot door Mapei uitgevoerde activiteiten zijn meer onderhevig aan corruptierisico's dan andere. De risicogebieden zijn onderverdeeld in de volgende categorieën:

- ▶ **Directe relaties met overheidsinstellingen die risico lopen op corruptie**
- ▶ **Andere gevoelige activiteiten met risico op corruptie**
- ▶ **Instrumentele activiteiten met risico op corruptie**

Mapei gebruikt voor elke risicoactiviteit specifieke regelgevende instrumenten en implementeert specifieke controlemaatregelen die periodiek worden gecontroleerd en bijgewerkt om ze voortdurend te verbeteren. Naleving hiervan is verplicht voor Mapei en Mapei-medewerkers. De bepalingen maken integraal deel uit van dit Beleid.

De gedragsprincipes die van toepassing zijn op de belangrijkste risicoactiviteiten zijn uiteengezet in het vorige hoofdstuk en zijn volledig van toepassing op de volgende gebieden.

Directe relaties met de overheid die risico lopen op corruptie

Bij het uitvoeren van zijn bedrijfsactiviteiten onderhoudt Mapei verschillende relaties met overheidsinstanties/overheidsorganen die **potentiële risico's op corruptie** met zich meebrengen zoals **in het geval van inspecties door overheidsfunctionarissen**, het mogelijke verzoek om geld voor het hebben van een 'schone lei' als resultaat van de controleactiviteit door een dergelijke instantie, of zelfs het **aanbod om geld, goederen of andere voordelen te geven om een vergunning van de overheidsinstantie te krijgen**, die anders niet haalbaar zou zijn.

De in het vorige hoofdstuk beschreven algemene principes zijn van toepassing op elke in de volgende paragrafen genoemde risicoactiviteit.

1. Onderhouden van contacten met overheidsfunctionarissen (i) om machtigingen, licenties en vergunningen te verkrijgen en (ii) voor inspecties en controleactiviteiten die door overheidsinstellingen worden uitgevoerd.

Deze activiteit vormt een potentieel risico op corruptie jegens de overheid, bijvoorbeeld bij aanvragen voor vergunningen die nodig zijn voor overheidsinstanties: wanneer een manager of vertegenwoordiger van het bedrijf geld, goederen of andere ongepaste voordelen aanbiedt, belooft of geeft, zelfs op verzoek, aan een overheidsfunctionaris of een vertegenwoordiger die verantwoordelijk is voor een openbare dienst, waaraan de aanvraag voor een machtiging, vergunning of licentie wordt voorgelegd.

Een andere activiteit met risico op corruptie is bijvoorbeeld een activiteit die wordt uitgevoerd tijdens een inspectie, bezoek of controle door een overheidsinstantie: wanneer een manager of vertegenwoordiger van het bedrijf geld, goederen of andere ongepaste voordelen aanbiedt, belooft of geeft, zelfs op verzoek, om een bepaald ongerechtvaardigd voordeel of belang te verkrijgen (zoals een minder strenge sanctie, het verzwijgen van een misstand of het kwijtschelden van een geldboete/dwangsom).

2. Beheer van douaneformaliteiten

In het geval van relaties met overheidsfunctionarissen bij het afhandelen van douaneverplichtingen is het risico op corruptie potentieel zeer hoog, aangezien de kosten voor invoer-/uitvoerrechten en btw aanzienlijk kunnen zijn voor het bedrijf.

Bij het aangeven van de waarde van goederen aan een overheidsinstantie kan het voorkomen dat een manager of vertegenwoordiger van het bedrijf geld, goederen of andere ongepaste voordelen aanbiedt, belooft of geeft, zelfs op verzoek, om een bepaald ongerechtvaardigd voordeel of belang te verkrijgen (zoals een verlaging van belastingen/heffingen of wijziging van een aangifte).

Andere gevoelige activiteiten met risico op corruptie

Mapei heeft voor het uitvoeren van zijn bedrijfsactiviteiten met verschillende derden (zoals klanten, leveranciers en commerciële partners) voor diverse doeleinden te maken. De belangrijkste categorieën van derden worden hieronder genoemd, samen met de risico's die kunnen voortvloeien uit het onderhouden van relaties met hen.

Als algemeen principe, in aanvulling op de principes die in het vorige hoofdstuk staan vermeld, is het met betrekking tot derden die niet algemeen bekend zijn binnen de referentiemarkt een vereiste om enkele specifieke controles uit te voeren die gericht zijn op het verifiëren van de integriteit en reputatie van de derde partij (d.w.z. 'Integrity Due Diligence-onderzoek' - IDD).

Het is een vereiste om **de beschikbare informatie over**

de tegenpartij in kwestie vooraf te controleren teneinde uitsluitend zaken te doen met personen/instanties van wie de identiteit is vastgesteld, die een goede reputatie hebben, die zich uitsluitend bezighouden met legale activiteiten, die financieel gezond zijn en van wie de ethische waarden vergelijkbaar zijn met die van de Mapei Groep.

De in het vorige hoofdstuk beschreven algemene principes zijn van toepassing op elke in de volgende paragrafen genoemde risicoactiviteit.

1. Beheer van aankoop van goederen en diensten, advies- en professionele diensten en investeringen

Deze activiteit houdt een potentieel risico op corruptie in (zowel jegens de overheid als jegens particuliere instanties) in het geval van bijvoorbeeld: i) het aanbieden of beloven om een leverancier te selecteren die dicht bij een overheidsfunctionaris of particuliere instantie staat met als doel een ongeoorloofd voordeel voor het bedrijf te verkrijgen; ii) het aanbieden van geld, goederen of andere ongepaste voordelen door een medewerker die verantwoordelijk is voor het aankoopproces, met als doel te voorkomen dat de leverancier aan concurrenten van het bedrijf levert; iii) het opstellen van financiële of commerciële voorwaarden (zoals hogere prijzen dan de markt of de concurrentie) met als doel een slush-fonds ('zwartgeldkas') te creëren dat voor corruptiedoeleinden kan worden gebruikt.

2. Beheer van agentuurovereenkomsten

Deze activiteit houdt een potentieel risico op corruptie in (zowel jegens de overheid als jegens particuliere instanties) in het geval van bijvoorbeeld: i) het selecteren van agenten/distributeurs die dicht bij een overheidsfunctionaris of particuliere instantie staan met als doel een ongeoorloofd voordeel voor het bedrijf te verkrijgen; ii) het toekennen van commissies, financiële of commerciële voorwaarden die hoger zijn dan de daadwerkelijk verschuldigde met als doel een slush-fonds ('zwartgeldkas') te creëren dat voor corruptiedoeleinden kan worden gebruikt.

3. Beheer van commercieel beleid en klantrelaties

Deze activiteit houdt een potentieel risico op corruptie in (zowel jegens de overheid als jegens particuliere

instanties) in het geval van bijvoorbeeld: i) het sluiten van commerciële overeenkomsten met personen die dicht bij een overheidsfunctionaris of particuliere instantie staan met als doel een ongeoorloofd voordeel voor het bedrijf te verkrijgen; ii) het verstrekken van geld, goederen of andere ongepaste voordelen aan een vertegenwoordiger van een klant met als doel een overeenkomst te sluiten met ongerechtvaardigd gunstige voorwaarden voor het bedrijf.

Instrumentele activiteiten met risico op corruptie

De term 'instrumentele activiteiten met risico op corruptie' verwijst naar **die activiteiten of processen waarbij financiële instrumenten worden beheerd en/of waaruit andere voordelen kunnen voortvloeien, die het plegen van corrupte praktijken kunnen ondersteunen.**

Een voorbeeld: het declareren van een ongerechtvaardigde onkostennota met als doel een bepaald geldbedrag opzij te zetten om later voor corruptiedoeleinden te gebruiken, valt onder dit scenario.

De in het vorige hoofdstuk beschreven algemene principes zijn van toepassing op elke in de volgende paragrafen genoemde risicoactiviteit.

1. Beheer van financiële stromen en onderhouden van contacten met kredietverstrekkers/ financieringsorganen

Deze activiteit kan instrumenteel zijn bij het plegen van misdrijven van corrupte aard (zowel jegens de overheid als tussen particulieren) als door een 'onregelmatig beheer' van betalingen (inclusief kleine bedragen) of inningen, 'beschikbaarheid' wordt gecreëerd om voor corruptie te worden gebruikt of om de handel te beïnvloeden.

Het misdrijf van omkoping tussen privépersonen en uitlokking van omkoping tussen privépersonen zou ook de vorm kunnen aannemen van een aanbod of betaling van geld of andere voordelen aan een functionaris van een financiële tussenpersoon om de uitgifte van zekerheden en kredietlijnen, zelfs zonder de nodige vereisten, te vergemakkelijken, of om de toekenning van een lening tegen bijzonder gunstige voorwaarden te vergemakkelijken.

2. Beheer van onkostenvergoedingen

Deze activiteit kan instrumenteel zijn bij het plegen van verschillende soorten corruptie of, volgens vergelijkbare methoden, het onterecht aanzetten tot het geven of beloven van voordelen en ongeoorloofde invloeden (zowel naar de overheid als tussen particulieren) als bijvoorbeeld geldbedragen worden betaald voor onterechte/niet-bestaande onkostendeclaraties en hierdoor fondsen worden gecreëerd die voor corruptiedoeleinden kunnen worden gebruikt.

3. Beheer van non-profit initiatieven, maatschappelijke projecten en sponsoring

Een dergelijke activiteit kan instrumenteel zijn bij het plegen van misdrijven van corrupte aard (zowel tegen de overheid als tussen particulieren), als bijvoorbeeld het bedrijf positief oordeelt over een sponsoringsverzoek/non-profit initiatief/maatschappelijk project dat niet acceptabel is en dit gebruikt als middel voor corruptie, of aansporing, richting een overheidsfunctionaris of een vertegenwoordiger van een openbare dienst, of richting personen die dichtbij hen staan of door hen worden gewaardeerd of die in ieder geval bestaande of vermeende relaties met hen hebben, of richting een particuliere tegenpartij of personen die dichtbij hen staan, om een ongepast of onrechtmatig voordeel voor het bedrijf te verkrijgen.

4. Beheer van conferenties, seminars, beurzen en evenementen.

Deze activiteit kan het risico met zich meebrengen dat misdrijven van corrupte aard worden gepleegd (zowel jegens de overheid als tussen particulieren), als bijvoorbeeld een manager of medewerker van het bedrijf geld, goederen of andere ongepaste voordelen aanbiedt aan een overheidsfunctionaris of een persoon belast met een openbare dienst (bijv. een gemeentelijke ambtenaar), of aan personen die op een of andere manier bestaande of vermeende relaties met hen hebben, om een ongepast of onrechtmatig voordeel voor het bedrijf te verkrijgen (bijv. de afgifte van vergunningen voor de organisatie van evenementen of conferenties). Ook als het bedrijf een buitensporige vergoeding belooft of betaalt voor deelname van een externe spreker aan een congres, conferentie of

seminar, bijvoorbeeld om een ongepast of onrechtmatig voordeel voor het bedrijf te verkrijgen (bijv. de afgifte van bepaalde vergunningen of autorisaties die anders niet verkregen kunnen worden).

5. Beheer van geschenken, promotieartikelen en donaties

Deze activiteit kan een potentieel risico op corruptiemisdrijven met zich meebrengen (zowel jegens de overheid als tussen particulieren), als bijvoorbeeld een manager of medewerker van het bedrijf op ongepaste wijze geschenken, promotiemateriaal, uitnodigingen voor een institutioneel evenement of donaties verspreidt als middel tot omkoping, inclusief aansporing, van een ambtenaar of overheidsfunctionaris, of van personen die op een of andere manier bestaande of vermeende relaties met hen hebben, of tegen een particuliere tegenpartij of tegen personen die nauw met hen verbonden zijn of geliefd bij hen zijn, om een ongepast of onrechtmatig voordeel voor het bedrijf te verkrijgen. Het bedrijf kan ook uitgaven goedkeuren voor fictieve donaties om een slush-fonds ('zwartgeldkas') te creëren dat voor corrupte doeleinden kan worden gebruikt.

6. Personeelsselectie, werving, management en stimuleringsbeleid

De activiteit personeelsselectie houdt een potentieel risico in op het plegen van misdrijven van corrupte aard (zowel jegens de overheid als tussen particulieren), als bijvoorbeeld iemand wordt geselecteerd die nauw verbonden is met of geliefd is bij een overheidsfunctionaris of iemand met bestaande relaties met deze laatste - ook na aansporing door deze laatste - of een persoon die nauw verbonden is met of geliefd is bij een particuliere tegenpartij om een ongepast of onrechtmatig voordeel voor het bedrijf te verkrijgen.

Daarnaast bestaat het risico op het plegen van een corruptiemisdrijf ook bij het inhuren van een persoon die nauw verbonden is met of geliefd is bij een particuliere tegenpartij of overheidsfunctionaris, of iemand die bestaande relaties met deze laatste persoon heeft. In dit geval zijn zakelijke voordelen, die worden toegekend om een ongepast of onrechtmatig voordeel voor het bedrijf te verkrijgen, niet in overeenstemming met het bedrijfsbeleid.





06

Beheer klokkenlui- derssysteem

Mapei stimuleert naleving van de principes in dit document. Dit doen we door een open bedrijfscultuur te bevorderen die **geen enkele vorm van represailles toestaat tegen degenen die melding maken van mogelijke schendingen of gedrag dat een schending veroorzaakt. Hierbij gaat het om schendingen van de Ethische Code van de Groep, het klokkenluidersbeleid van de Groep of het klokkenluidersbeleid dat van kracht is binnen de dochterondernemingen van de Groep**, schendingen van lokale regels op gebieden waarvoor wettelijke bepalingen gelden (anticorruptie) en van elk intern document met betrekking tot dezelfde zaken (bijvoorbeeld Groepsbeleid, procedures en bedrijfsregels).

In overeenstemming met de toepasselijke Ethische Code van Mapei en het klokkenluidersbeleid, moeten **ontvangers onmiddellijk melding maken van elk direct of indirect ongeoorloofd verzoek om betalingen, geschenken, reizen, persoonlijke hulp of andere voordelen te verkrijgen voor een individu, familielid of andere begunstigde**. Melding kan worden gedaan via het online **klokkenluidersportaal** dat beschikbaar is op een speciale webpagina van de website van elk Mapei-bedrijf.

De ontvangers die vermoedens of kennis hebben van schendingen van het Beleid of van enige andere Mapei-regelgeving over dit onderwerp, of van schendingen van anticorruptiewet- en regelgeving, moeten deze melden door gebruik te maken van de beschikbare kanalen en hulpmiddelen en conform de lokale procedures die lokaal zijn opgesteld.





07

Training en communi- catie

Alle medewerkers van Mapei zijn verantwoordelijk voor het naleven van de toepasselijke documenten en voor het correct toepassen van het interne documentensysteem met betrekking tot anticorruptie, dit in relatie tot hun taken en verantwoordelijkheden. **Mapei informeert zijn medewerkers en geeft training over het risicoprofiel van hun functie of activiteit.**

Managers spelen hierbij een sleutelrol. Zij moeten zich houden aan anticorruptiedocumenten en ervoor zorgen dat hun medewerkers dat ook doen.

Mapei-medewerkers moeten worden geïnformeerd over de geldende wetten en het belang van naleving van deze wetten en dit Beleid, evenals aanvullende Beleidslijnen en Procedures die op Groepsniveau zijn opgesteld of lokaal zijn uitgevaardigd. Zo krijgen ze inzicht in de verschillende misdrijven, risico's, persoonlijke en administratieve verantwoordelijkheden voor het bedrijf en worden ze zich bewust van welke acties er moeten worden ondernomen om corruptie en witwaspraktijken tegen te gaan en wat de mogelijke sancties zijn voor personen en rechtspersonen bij schending.

Daarom zijn **training en periodieke updates over anticorruptie voor alle medewerkers van Mapei verplicht. Er worden regelmatig trainingen gegeven die verschillen van aanpak en gedetailleerdheid, afhankelijk van de rol die Mapei-medewerkers vervullen en het risico waaraan ze worden blootgesteld.**

Mapei garandeert dat dit document zal worden verspreid door het op de website te publiceren, zodat alle externe stakeholders toegang hebben tot de hierin opgenomen informatie.

