

ETHISCHE GEDRAGS- CODE

December 2023

Inhoudsopgave

Een bericht van onze CEO's	p 3
01 Algemene Principes	p 5
02 Gedrag bij het zakendoen	p 9
Naleving van wetten en corruptiebestrijding	p 10
Belangenverstrengeling	p 10
Geschenken, donaties, sponsoring en entertainment	p 13
Beheer van materiële en immateriële bedrijfsmiddelen	p 14
Intellectueel eigendom	p 14
Geheimhouding en gegevensbescherming	p 15
IT-management en cybersecurity	p 15
Nauwkeurige en transparante boekhouding	p 16
Voorkomen van frauduleus gedrag	p 16
Eerlijke concurrentie	p 18
Klantrelaties	p 19
Beheer van leveranciers	p 19
Financiering van politieke partijen	p 21
Lokale gemeenschap	p 21
Reputatie van de Groep	p 22
Openbare instellingen	p 22
Mediarelaties	p 23
03 Mensen	p 25
Mensenrechten en arbeidsbeleid	p 25
Gelijke kansen	p 27
Intimidatie, pesten en mobbing op het werk	p 29
Werkomgeving	p 29
Privacy	p 30
Politieke activiteiten	p 32
04 Gezondheid, veiligheid en milieu	p 35
Gezondheid en veiligheid op de werkplek	p 35
Milieubescherming binnen het arbeidsproces	p 36
Productveiligheid en milieuduurzaamheid van producten	p 37
05 Promotie, verspreiding en rapportage	p 39
Verspreiding	p 39
Implementatie en controle	p 40
Rapportage en schendingen	p 42



Een bericht van onze CEO's

Integriteit, transparantie en **eerlijkheid** zijn de principes waardoor de Mapei Groep zich laat leiden bij het uitvoeren van zijn dagelijkse bedrijfsactiviteiten en het onderhouden van relaties. Onze ethische principes zijn vastgelegd in de Ethische Code voor de Mapei Groep en zijn van toepassing op alle werknemers, leveranciers, klanten, agenten, samenwerkingsverbanden en alle stakeholders in alle landen waarin de Mapei Groep actief is.

Deze Code beschrijft onze duurzame bedrijfsvoering, richt zich op de waarden en verantwoordelijkheden van onze medewerkers, bevat richtlijnen op het gebied van gezondheid, veiligheid en milieuzaken en, tot slot, stelt regels vast om ervoor te zorgen dat iedereen binnen alle dochterondernemingen van de Groep volledig op de hoogte is van de Code en deze implementeert. Het gedrag van onze medewerkers en integer handelen zijn belangrijke factoren om van onze organisatie een plek te maken waar we met trots werken en een betrouwbare partner voor onze stakeholders zijn.

Daarom is het essentieel dat we ons aan deze Ethische Code houden. In onzekere situaties helpt de Code bij het nemen van beslissingen en het uitvoeren van activiteiten die aan onze bedrijfswaarden voldoen. Verder bevat dit document informatie die kan helpen bij het melden van vragen of het uiten van zorgen, zonder angst voor represailles.

We wensen je veel plezier met dit document. Lees alles goed door, zodat je weet wat onze waarden, regels en principes zijn en deze kunt naleven.

Bedankt voor jullie waardevolle bijdrage aan het succes van Mapei.

Enrica Springi
Ugo Springi

Marco, Sara Jane and Chiara
Mapei - Italy



01

Algemene Principes

De Ethische Code is een document waarin de ethische gedragsprincipes zijn samengevat waaraan de Mapei Groep (hierna ook 'de Groep' of 'Mapei') zich bij het zakendoen dient te houden. De Code is niet alleen het referentie-instrument waarmee Mapei de normen heeft vastgesteld die gerespecteerd moeten worden bij het uitvoeren van activiteiten van de Groep, maar het heeft ook tot doel om mogelijke schendingen te voorkomen en te controleren.

De Code is bedoeld als een **'handvest voor gedragsbeginselen en waarden'** van correct gedrag en ondersteunt de **vier fundamentele pijlers** van de Mapei Groep:

- ▶ INTERNATIONALISATIE
- ▶ SPECIALISATIE
- ▶ ONDERZOEK EN ONTWIKKELING
- ▶ DUURZAAMHEID

Golden Bridge,
Ba Na Hills, Da Nang, Vietnam



Alle bestuurders, general managers en andere werknemers van de Mapei Groep (hierna 'Mapei-medewerkers' of werknemers') en andere entiteiten, personen en ondernemingen die namens of voor rekening van de Mapei Groep handelen (hierna 'iedereen waarvoor de Code is bedoeld', waaronder 'Mapei-medewerkers'), moeten hun activiteiten, taken en verantwoordelijkheden uitvoeren conform de principes, waarden en regels die in deze Code zijn vastgelegd. Alle Mapei-medewerkers zijn contractueel verplicht de Ethische Code in acht te nemen.

Elke onderneming binnen de Groep moet, onder verantwoordelijkheid van de general manager, de naleving en implementatie van de principes en regels van de Code garanderen.

De Mapei Groep voert zijn bedrijfsactiviteiten conform de verklaringen in deze Ethische Code uit en zal alles in het werk stellen om ervoor te zorgen dat deze Code voor wat betreft zakelijk gedrag als standaard voor excellentie wordt beschouwd door alle partijen waarmee de Groep langdurige zakelijke relaties onderhoudt zoals adviseurs, deskundigen, agenten, vertegenwoordigers, leveranciers en klanten.

TRANSPARANTIE, INTEGRITEIT EN LOYALITEIT

kenmerken alle zakelijke relaties die de Mapei Groep onderhoudt.

In het bijzonder stelt de Mapei Groep zichzelf de volgende doelen:

- ▶ het verspreiden van de ethische code en principes binnen de hele Groep en iedereen waarvoor de Code bedoeld is;
- ▶ het vrijwaren tegen represailles van personen die te goeder trouw schendingen van de Ethische Code melden;
- ▶ het periodiek toezien op naleving van de richtlijnen van de Ethische Code;
- ▶ het instellen van sancties, waar nodig, die passen bij de gepleegde schendingen van de Ethische Code.

Met het oog op bovenstaande, is de Mapei Groep van mening dat **een efficiënt en effectief intern controlesysteem essentieel is voor een bedrijfsvoering die in lijn is met de verklaringen in dit document.**

'Intern controlesysteem' verwijst naar de regels, procedures, organisatiestructuren en gerelateerde activiteiten die bedoeld zijn om middels een geschikt proces voor het identificeren, meten, managen en monitoren van belangrijke risico's van de Groep, de volgende doelen te garanderen:

- ▶ de efficiëntie en doeltreffendheid van de bedrijfsactiviteiten, waarbij de traceerbaarheid van documenten en beslissingen wordt gegarandeerd;
- ▶ betrouwbaarheid van boekhouding en informatiebeheer;
- ▶ naleving van wet- en regelgeving;
- ▶ bewaring van bedrijfsmiddelen.

Daarom moet iedereen waarvoor de Code bedoeld is aan de hoogste normen van zakelijk gedrag voldoen en bijdragen aan de voortdurende verbetering van het interne controlesysteem.



02

Gedrag bij het zakendoen

De Mapei Groep verlangt bij het zakendoen van alle Mapei-medewerkers en alle anderen waarvoor de Ethische Code bedoeld is, dat zij zich in hun handelen richten naar de gedragswaarden die de Mapei Groep in de Ethische Code heeft vastgelegd.

Alle personen en ondernemingen waarvoor de Ethische Code is bedoeld vertegenwoordigen de Mapei Groep en hun handelen is van invloed op de reputatie, het imago en de bedrijfscultuur van de Groep.

Daarom dienen zij zich bij het zakendoen te houden aan onderstaande beleidspunten van de Mapei Groep.

Naleving van wetten en corruptiebestrijding

De Mapei Groep en alle andere personen en ondernemingen waarvoor de Ethische Code bedoeld is, verplichten zich ertoe uiterst integer, eerlijk en correct te handelen in alle relaties binnen en buiten de Groep en daarbij alle nationale en internationale wet- en regelgeving in acht nemen.

Bijzondere aandacht wordt besteed aan het **altijd naleven van anticorruptieregelgeving die van kracht is in de landen waar het bedrijf actief is**. De Mapei Groep tolereert geen enkele vorm van corruptie of gedrag dat gericht is op het ongepast beïnvloeden van beslissingen van vertegenwoordigers van de overheid, individuen of particuliere instanties om oneigenlijk voordeel te verkrijgen.

Alle personen en ondernemingen waarvoor de Ethische Code bedoeld is, moeten alle vormen van actieve of passieve corruptie bij binnenlandse en/of internationale transacties afwijzen. Geen enkele bestuurder, manager, werknemer, agent of andere vertegenwoordiger mag direct of indirect sommen geld of andere waardevolle zaken (waaronder diensten, prestaties of giften) aannemen, afdwingen, aanbieden of betalen. Dit geldt eveneens als personen daartoe onder druk worden gezet.

De anticorruptie principes van de Mapei Groep bieden een breed referentiekader met betrekking tot het verbod op corruptie en corrupte praktijken binnen de Groep wereldwijd.

Meld verdachte situaties en/of gedragingen waarbij mogelijk sprake is van omkoping of corruptie aan de lijnmanager en/of Corporate Internal Audit.

Belangenverstremgeling

Bij alle zakelijke beslissingen staat het belang van de Groep voorop.

Belangenverstremgeling, in het bijzonder belangenverstremgeling in de persoonlijke, financiële of familiere sfeer, kan iemands vermogen aantasten om taken en verantwoordelijkheden objectief namens de Mapei Groep uit te voeren of kan een onafhankelijk oordeel in de weg staan.

Porta Nuova
Milan, Italy



Daarom moet iedereen waarvoor deze Code is bedoeld elke situatie vermijden waarin belangenverstremgeling zou kunnen ontstaan, of die van invloed zou kunnen zijn op het vermogen om beslissingen te nemen die uitsluitend in het belang van de Groep zijn. Dit geldt eveneens als daardoor slechts de schijn van belangenverstremgeling ontstaat.

Concurrentie met de Mapei Groep is niet toegestaan, in het bijzonder met betrekking tot zaken of activiteiten waarin de Mapei Groep een aandeel heeft en bij de aankoop, verkoop of huur van goederen. Daarnaast is het niet toegestaan op eigen naam voordeel te behalen uit financiële handelingen of mogelijkheden waarbij de Groep belang zou kunnen hebben.

Elk significant economisch eigenbelang of elk economisch belang van familieleden in relatie tot personen of organisaties die concurreren met de Mapei Groep, moet onmiddellijk aan je lijnmanager worden meegedeeld.

Louter ter illustratie volgen hier enkele typische voorbeelden van belangenverstremgeling die vermeden moeten worden:

- ▶ het hebben van financiële of commerciële belangen in bedrijven die leverancier, klant of concurrent van de Mapei Groep zijn;
- ▶ het voor persoonlijk gewin benutten van zakelijke mogelijkheden of winstmogelijkheden waarbij de Mapei Groep baat heeft, of mogelijkheden die tot nadelige concurrentie voor de Mapei Groep leiden;
- ▶ in dienst zijn van een winstgevend bedrijf buiten de Mapei Groep, zonder voorafgaande goedkeuring van je general manager en zonder de HR-afdeling te informeren;
- ▶ het aangaan en bevorderen van professionele en commerciële relaties waarbij familieleden betrokken zijn;
- ▶ het aannemen van derden van prestaties en gunsten met een economische waarde, in welke vorm dan ook, die voortvloeien uit of samenhangen met de eigen functie of verantwoordelijkheid.

De sleutel tot het aanpakken van mogelijke conflicten is volledige transparantie en melding van de feiten aan de lijnmanager. Hierbij staan integriteit, eerlijkheid en oprechtheid centraal. Bij twijfel kun je beter melding maken.

Elke belangenverstremgeling of schijn van een belangenverstremgeling kan, wanneer deze intern niet op de juiste manier wordt gemeld en zorgvuldig wordt gemanaged, leiden tot:

- ▶ vertrouwenskwesties tussen de persoon en de Mapei Groep;
- ▶ een ongunstig bedrijfsklimaat dat andere collega's kan beïnvloeden;
- ▶ ontevredenheid en wantrouwen onder Mapei-medewerkers, klanten of leveranciers;
- ▶ schade aan de reputatie van de Groep;
- ▶ potentiële juridische vervolging van het bedrijf

Geschenken, donaties, sponsoring en entertainment

De Mapei Groep heeft procedures die gericht zijn op het uitvoeren van marketinginitiatieven die het imago van de Groep en zijn activiteiten ondersteunen en bevorderen. Deze procedures garanderen de professionele competentie en reputatie van de ontvangers van deze activiteiten en de overeenstemming van de transactie met de in deze Code vastgelegde principes.

Het is toegestaan om in bepaalde situaties gepaste geschenken, donaties of sponsoring te geven of entertainment te organiseren. Het uitwisselen van geschenken met een bescheiden waarde die internationaal algemeen worden aanvaard, kan zakelijke relaties versterken en ontwikkelen. Het sponsoren van een evenement of het organiseren van entertainment versterkt de positieve reputatie van de Mapei Groep en het doneren aan goede doelen is een manier om iets terug te doen voor de gemeenschappen in de landen waar Mapei zaken doet.



Residential buildings Sapphire
Berlin, Germany

Beheer van materiële en immateriële bedrijfsmiddelen

Iedereen waarvoor de Code bedoeld is, verplicht zich om de bedrijfsmiddelen van de Mapei Groep te beschermen en op gepaste, verantwoorde wijze te gebruiken.

De bedrijfsmiddelen en activa van de Groep zijn eigendom van Mapei en mogen alleen voor zakelijke doeleinden worden gebruikt. Mapei-medewerkers zijn daarom verplicht:

- ▶ de bedrijfsgoederen en het bedrijfskapitaal van Mapei op verantwoorde wijze te gebruiken;
- ▶ alle bedrijfsmiddelen van Mapei tegen verlies, diefstal, verspilling en nalatigheid te beschermen;
- ▶ te zorgen voor het verantwoord afvoeren van overtollige materialen volgens de juiste procedures;
- ▶ bedrijfsgoederen, bedrijfskapitaal en andere bedrijfsmiddelen van Mapei niet voor externe, onrechtmatige of ongeoorloofde activiteiten te gebruiken.

Intellectueel eigendom

Het voortbestaan van het succes en de toekomstige groei van de Mapei Groep hangt af van innovatieve producten en oplossingen. Om een solide concurrentievoordeel voor alle activiteiten van Mapei te bewerkstelligen, dient het intellectueel eigendom van de Groep te worden beschermd tegen diefstal, oneigenlijk gebruik en verlies.

Alle intellectuele eigendommen, knowhow, patenten, auteursrechten, handelsmerken en handelsgeheimen van de Mapei Groep worden beschouwd als strategische middelen, die door iedereen waarvoor de Code bedoeld is moeten worden beschermd

Als bovengenoemde strategische middelen oneigenlijk – of onbedoeld – openbaar worden gemaakt, dan zou dat tot vermogensschade en/of imagoschade voor de Mapei Groep kunnen leiden.

Daarom mogen alle Mapei-medewerkers en anderen waarvoor de Code bedoeld is, tegenover derden geen informatie openbaar maken met betrekking tot

technische, technologische en commerciële gegevens. Dit geldt ook voor andere niet-openbare informatie met betrekking tot de Mapei Groep.

De Mapei Groep erkent en respecteert intellectuele eigendomsrechten van derden.

Geheimhouding en gegevensbescherming

In het kader van zijn normale bedrijfsactiviteiten verzamelt de Mapei Groep een aanzienlijke hoeveelheid persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie. Deze informatie wordt verwerkt met inachtneming van de wetgeving en de beste praktijken op het gebied van gegevensbescherming die toepasselijk zijn in de rechtsgebieden waarin de Groep actief is.

De Mapei Groep staat garant voor een hoog veiligheidsniveau als het gaat om de keuze en het gebruik van IT-systemen voor de verwerking van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie.

IT-management en cybersecurity

De digitalisering van processen en diensten heeft geleid tot een aanzienlijke groei van de IT-infrastructuur en de hoeveelheid beheerde gegevens. Software en IT-diensten spelen een cruciale rol in de wereldwijde ondersteuning van de activiteiten van de Groep. Het is van fundamenteel belang om de risico's in verband met mogelijke compromittering van IT-systemen en de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van informatie aan te pakken.

De Mapei Groep heeft een effectief controlesysteem voor cybersecurity ontwikkeld en geïmplementeerd om het hoofd te bieden aan toenemende cyberaanvallen. Dergelijke aanvallen kunnen zowel financiële als operationele gevolgen hebben

Menselijk gedrag en het bewustzijn van Mapei-medewerkers spelen een cruciale rol bij het beschermen van alle IT-systemen tegen mogelijke aanvallen of oneigenlijk gebruik.

Daarom zijn Mapei-medewerkers verplicht:

- ▶ het beleid van de Groep en het lokale beleid inzake de bescherming van informatie te respecteren en aan de vereisten voor gegevensbescherming te voldoen;
- ▶ wachtwoorden te gebruiken om toegang tot computers en netwerken te verkrijgen en veilig met deze wachtwoorden om te gaan;
- ▶ gevoelige informatie, eigendomsinformatie of topgeheime informatie in beveiligde bestanden op de beveiligde servers van de Groep op te slaan;
- ▶ alle elektronische apparaten te beschermen;
- ▶ de voor informatie geldende veiligheidscontroles te respecteren;
- ▶ de bedrijfsapparatuur en -systemen van Mapei te vrijwaren van pornografie, kansspelen en andere illegale, beledigende of ongepaste content.

Nauwkeurige en transparante boekhouding

Met het oog op de financiële verslaglegging **is het van essentieel belang dat de boekhouding en administratie van Mapei alle transacties nauwkeurig en waarheidsgetrouw weergeven.**

De resultaten van de transacties van Mapei dienen overeenkomstig de wettelijke vereisten en de algemeen aanvaarde boekhoudprincipes te worden vastgelegd. Alle posten moeten met bijbehorende documentatie worden gestaafd. Voorbeelden van Mapei-documenten zijn: financiële verslagen, reis- en onkostendeclaraties, documentatie van aan- en verkopen, interne managementrapporten en alle andere documentatie die betrekking heeft op economische waarden of zakelijke of financiële transacties.

Het is ten strengste verboden om transacties te vervalsen of weg te laten die kunnen leiden tot een onjuiste vastlegging van activa, passiva, inkomsten of uitgaven.

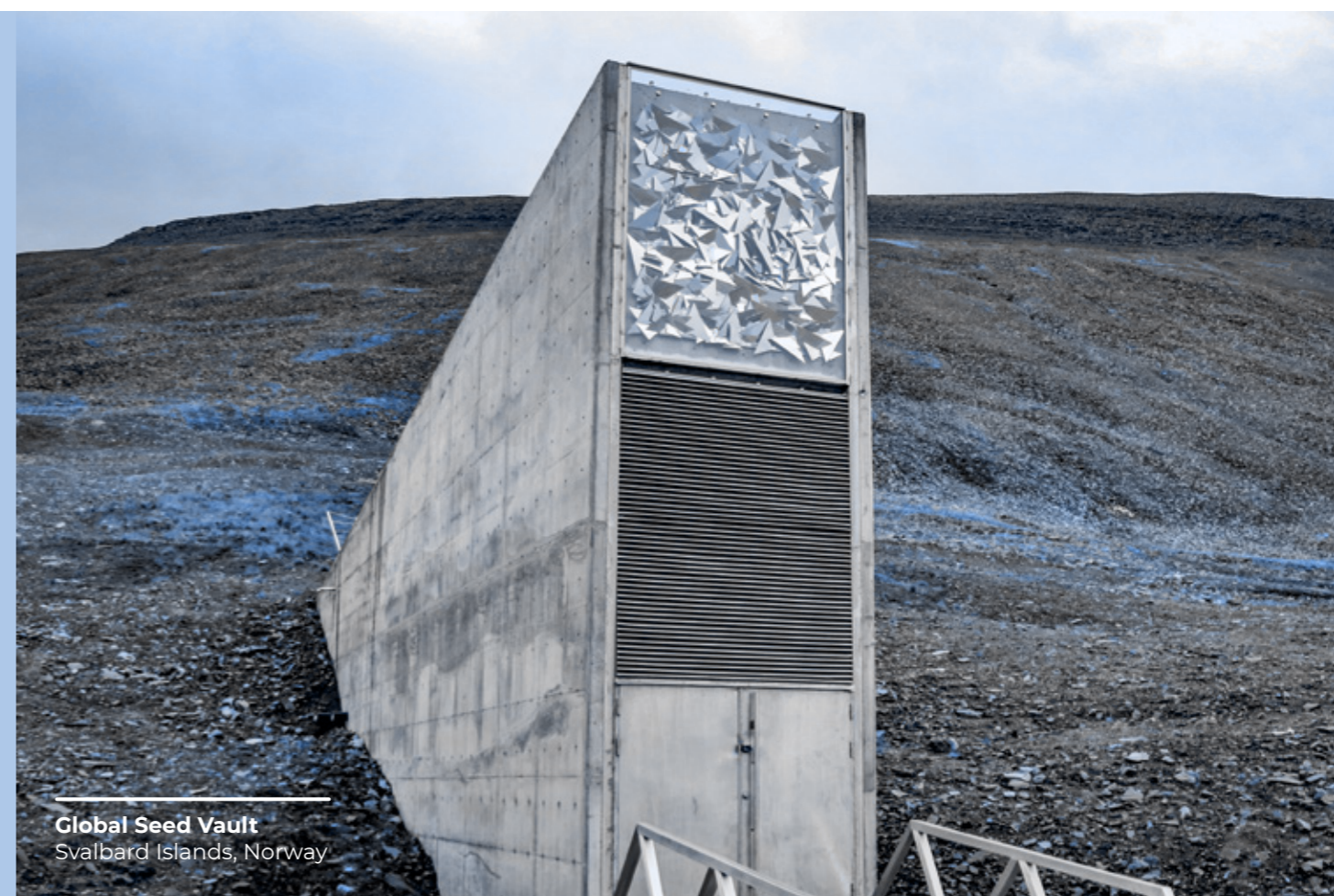
Voorkomen van frauduleus gedrag

De Mapei Groep streeft ernaar om zakelijke activiteiten altijd integer en eerlijk uit te voeren. Frauduleus gedrag is onder alle omstandigheden verboden.

De volgende handelingen moeten absoluut vermeden worden:

- ▶ het vervalsen of veranderen van cheques, rekeningen of andere documenten;
- ▶ de onrechtmatige toe-eigening van geld of goederen;
- ▶ het onjuist beheren of rapporteren van kapitaal of financiële transacties;
- ▶ diefstal of oneerlijk handelen;
- ▶ het vernietigen, beschadigen of stelen van documenten, inventaris of apparatuur.

Registreer en meld vermoedens van fraude en fraudegevallen die zich hebben voorgedaan aan je lijnmanager en Corporate Internal Audit.



Global Seed Vault
Svalbard Islands, Norway

Mirabel Towers
Vancouver, British Columbia, Canada



Eerlijke concurrentie

De Mapei Groep erkent het fundamentele belang van een concurrerende markt en verplicht zich tot volledige naleving van de wet- en regelgeving op het gebied van concurrentie en consumentenbescherming die van kracht is in de landen waar de Groep actief is.

De Mapei Groep en Mapei-medewerkers mogen geen praktijken toepassen die in strijd zijn met de mededingingswetgeving.

Op het gebied van eerlijke concurrentie zal de Mapei Groep niet opzettelijk intellectuele eigendomsrechten van derden schenden.

Het is toegestaan om informatie over onze concurrenten te verzamelen uit openbare bronnen, zoals artikelen, advertenties, brochures, analistenrapporten, persberichten en openbare documenten.

De Groep en alle Mapei-medewerkers dienen hun relaties met alle categorieën stakeholders te onderhouden en te verbeteren. Ze dienen daarbij te goeder trouw, loyaal, eerlijk, correct, transparant en met respect voor de ethische waarden van Mapei te handelen.

Klantrelaties

De Mapei Groep biedt duurzame en hoogwaardige producten die dankzij voortdurend onderzoek en ontwikkeling in steeds duurzamere en kwalitatief hoogwaardigere oplossingen en diensten resulteren en voor zeer tevreden klanten zorgen.

Het is voor de Mapei Groep van fundamenteel belang dat klanten eerlijk en oprecht worden behandeld. Daarom moeten Mapei-medewerkers en alle anderen waarvoor de Ethische Code bedoeld is, eerlijke, professioneel correcte en transparante relaties en contacten met klanten aangaan.

Mapei-medewerkers dienen de interne procedures van hun respectievelijke bedrijven te volgen. Deze procedures zijn gericht op het ontwikkelen en onderhouden van langdurige winstgevendende relaties met klanten. Daarbij wordt een op voortdurende innovatie gestoelde zekerheid, service, kwaliteit en waarde geboden.

De bedrijven van de Mapei Groep mogen geen oneerlijk onderscheid maken bij onderhandelingen met klanten. Daarnaast mogen deze bedrijven klanten niet benadelen door misbruik te maken van hun contractuele positie.

Beheer van leveranciers

Leveranciers spelen een sleutelrol in het verbeteren van de algehele concurrentiepositie van Mapei.

De Mapei Groep eist dat leveranciers en externe werknemers zich aan de principes en regels in deze Code houden.

Van alle Mapei-medewerkers wordt verlangd dat ze

stabiele, transparante en op wederzijdse samenwerking gebaseerde **relaties met leveranciers** aangaan en onderhouden, **op basis van eerlijkheid, onpartijdigheid en gelijke kansen voor alle betrokken partijen.**

Om voortdurend een zo hoog mogelijke klanttevredenheid te garanderen, selecteert de Groep zijn leveranciers aan de hand van passende en objectieve methodes. Hierbij wordt rekening gehouden met cruciale succesfactoren als kwaliteit, innovatie, technisch-professionele geschiktheid, economische criteria en duurzaamheidsaspecten, zoals het naleven van geldende wet- en regelgeving inzake mensenrechten en arbeid, gezondheid, veiligheid en milieu.

Van alle Mapei-medewerkers die met leveranciers te maken hebben, wordt dan ook verwacht:

- ▶ dat ze leveranciers selecteren op basis van concurrerende offertes, die gebaseerd zijn op objectieve criteria om de prestatie en kwaliteit van hun dienstverlening te beoordelen;
- ▶ dat ze ervoor zorgen dat de offertes van alle leveranciers eerlijk met elkaar worden vergeleken en geanalyseerd, zonder dat een van de partijen ten opzichte van de andere wordt bevoordeeld;



Doi Inthanon
Chiangmai, Thailand

- ▶ dat ze transparant zijn met betrekking tot de offerteprocedure en op een eerlijke en tactvolle wijze uitleg geven aan leveranciers waarvan de offertes zijn afgewezen.

Het is uiterst belangrijk om te voorkomen dat er persoonlijk voordeel wordt verkregen uit de werkrelatie met Mapei of de functie die men bij Mapei bekleedt.

Daarom is uiterste voorzichtigheid geboden wanneer op persoonlijke titel gebruik wordt gemaakt van diensten of wanneer goederen worden gekocht van personen of instellingen die zaken doen of van plan zijn zaken te doen met Mapei.

Om elke schijn van belangenverstrengeling te vermijden, is het noodzakelijk om de juiste (marktprijs) voor deze diensten of goederen te betalen. Hoe dan ook dient altijd te worden voorkomen dat een persoonlijk voordeel tot schade of nadeel voor de Mapei Groep leidt.

Financiering van politieke partijen

Om het hoogste niveau van neutraliteit te waarborgen, is het niet toegestaan om namens Mapei politieke partijen, politieke commissies, politieke kandidaten of personen in openbare functies in welk land dan ook te financieren, ook niet als dat wettelijk geoorloofd is.

Lokale gemeenschap

De Groep wil bijdragen aan de groei van de gemeenschappen waarin we actief zijn; in het bijzonder door zoveel mogelijk lokale medewerkers te werven en partnerschappen met lokale leveranciers op te bouwen, om zo bij te dragen aan de economische en sociale ontwikkeling van de landen waarin Mapei werkt.

Daarnaast versterken we relaties met lokale gemeenschappen waarin we actief zijn door middel van donaties en sponsoring ter ondersteuning van culturele initiatieven of sportevenementen voor de groei van het gebied, op voorwaarde dat de integriteit van de ontvangers en naleving van de bepalingen in de Code zijn gewaarborgd.

Reputatie van de Groep

Het imago en de reputatie van de Mapei Groep vertegenwoordigen het beeld dat stakeholders van de Groep en zijn activiteiten hebben. De Groep zet zich in voor de bescherming van zijn reputatie, met inachtneming van de principes van deze Ethische Code.

Het is van fundamenteel belang om er in alle communicatie zorgvuldig op toe te zien dat het imago van de Groep geen schade wordt toegebracht. Daarnaast wordt de reputatie van de Groep bepaald door het gedrag van elke afzonderlijke medewerker. Daarom dient iedereen waarvoor de Code bedoeld is

- ▶ in het beste belang van Mapei te handelen;
- ▶ in hun dagelijks werk volgens de waarden van Mapei te handelen;
- ▶ ervoor te zorgen dat ze niet namens Mapei spreken of schrijven, tenzij daarvoor vooraf schriftelijk toestemming is verkregen;
- ▶ ervoor te zorgen dat ze niet over onderwerpen praten of schrijven die niet onder hun deskundigheid vallen;
- ▶ ervoor te waken dat er geen verwarring ontstaat tussen hetgeen op persoonlijke titel en hetgeen namens het bedrijf wordt uitgedragen. Zo is het niet toegestaan briefpapier of e-mail van Mapei te gebruiken om persoonlijke meningen te verkondigen of eigen commerciële activiteiten te ontplooien.

Openbare instellingen

De Mapei Groep voert een coöperatieve, eerlijke en transparante dialoog met vertegenwoordigers van de overheid en zorgt altijd voor tijdige en duidelijke antwoorden op formele verzoeken.

Relaties met openbare instellingen mogen uitsluitend worden onderhouden door medewerkers die op het daartoe vereiste functieniveau werkzaam zijn en daartoe zijn bevoegd. Deze relaties dienen transparant en in overeenstemming met de waarden van de Mapei Groep te verlopen.

De Mapei Groep en alle anderen waarvoor de Code bedoeld is mogen geschenken aanbieden of donaties doen aan vertegenwoordigers van openbare instellingen, mits dit in overeenstemming is met de wet en voorzichtigheid en gezond verstand betracht wordt om mogelijke misinterpretatie en reputatieschade te voorkomen.

Mediarelaties

Communicatie met de media speelt een belangrijke rol bij het creëren van het imago van de Mapei Groep. Daarom is het van belang dat alle informatie over Mapei naar waarheid en op een uniforme wijze naar de media wordt gecommuniceerd. De communicatie met de media mag alleen verlopen via directeuren, managers en werknemers die verantwoordelijk zijn voor mediarelaties. Daarbij dienen ze het beleid van de Mapei Groep strikt na te leven.

Het is alle overige Mapei-medewerkers niet toegestaan informatie over de Mapei Groep aan de media te verstrekken die niet algemeen bekend is. Ook mogen ze op geen enkele wijze contact met de media hebben om vertrouwelijk nieuws over Mapei openbaar te maken. Wel is het hun taak door de media gestelde vragen door te spelen naar degene die bevoegd is om vragen van de media te beantwoorden.

Technologie en sociale media blijven nieuwe manieren van interactie en communicatie creëren.

De Mapei Groep past over het algemeen dezelfde regels toe die voor traditionele media gelden. Daarnaast **streeft Mapei ernaar om normen op te stellen voor verantwoord gebruik van sociale netwerken tijdens het werk of met betrekking tot informatie over het merk. Dit met als doel te voorkomen dat vertrouwelijke informatie over activiteiten of potentiële projecten onbedoeld wordt onthuld.**



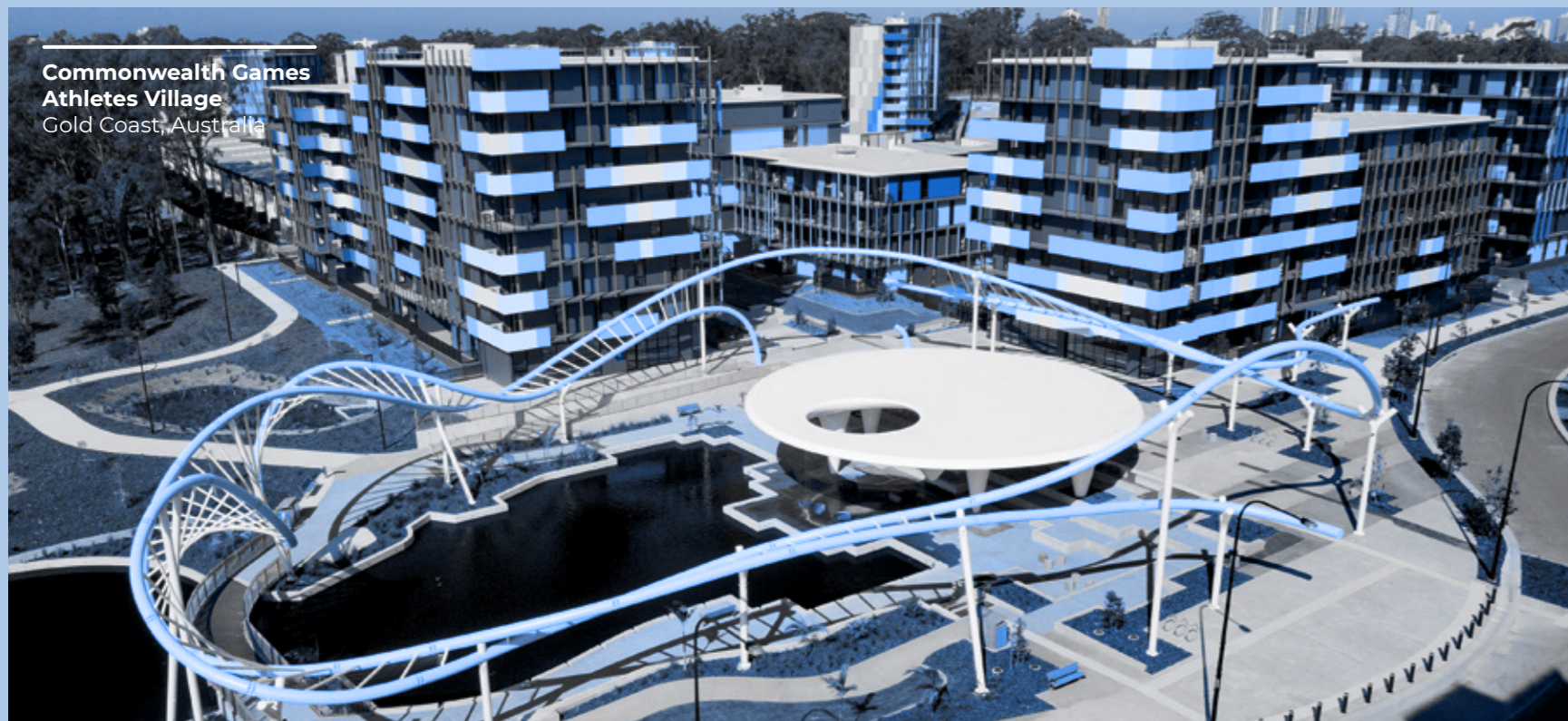
03

Mensen

Mensenrechten en arbeidsbeleid

De Mapei Groep werkt conform de relevante verdragen van de Verenigde Naties, waaronder de relevante verdragen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) en de Wereldgezondheidsorganisatie (WHO).

In alle landen waar de Mapei Groep actief is zet Mapei zich in voor het erkennen en naleven van de wetgeving op het gebied van arbeid en personeelswerving, waaronder wetten die mensenrechten, vrijheid van vereniging, privacy en gelijke werkgelegenheidskansen beschermen.



Commonwealth Games
Athletes Village
Gold Coast, Australia

De Mapei Groep zet zich in voor arbeidsomstandigheden die de mensenrechten respecteren en vermijdt elke vorm van illegale arbeid, kinderarbeid, dwangarbeid, mensenhandel of praktijken die als moderne vormen van slavernij worden beschouwd.

Daarom:

- ▶ hanteert de Mapei Groep een positieve en transparante aanpak in de overtuiging dat dit de beste manier is om de belangen van werknemers te behartigen;
- ▶ zet de Mapei Groep zich in voor de bescherming van de menselijke waardigheid en de afschaffing van de uitbuiting van kinderarbeid, dwangarbeid of onvrijwillige arbeid;
- ▶ stimuleert de Mapei Groep de professionele en persoonlijke ontwikkeling van Mapei-medewerkers;
- ▶ streeft de Mapei Groep ernaar om in alle Groep-bedrijven elke vorm van discriminatie in ons personeelsbeleid te vermijden, te beginnen bij de wervingsfase;
- ▶ werkt de Mapei Groep samen met werknemersvertegenwoordigers (ondernemingsraad), zodat de belangen van Mapei-medewerkers worden beschermd en tegelijkertijd de missie van de Groep niet uit het oog wordt verloren.

Gelijke kansen

De Mapei Groep garandeert gelijke kansen voor alle Mapei-medewerkers, op elk niveau, door werkgelegenheidskansen te bieden en eerlijke professionele ontwikkeling te bevorderen die uitsluitend is gebaseerd op kwaliteiten en professionele vaardigheden, zonder enige vorm van discriminatie.

In het bijzonder draagt de Groep er zorg voor dat bij elke werknemer, in elk aspect van de arbeidsrelatie, wordt gekeken naar de persoonlijke capaciteit van de werknemer om aan de functievereisten en de aan hem of haar toegekende taken te voldoen. Elke vorm van discriminatie op grond van etniciteit, gender, seksuele geaardheid, sociale status en persoonlijke situatie, fysieke conditie en gezondheid, lichamelijke beperking, leeftijd, nationaliteit, religie, vakbondslidmaatschap of politieke en/of persoonlijke overtuigingen wordt zo voorkomen.

Al onze medewerkers zien diversiteit als mogelijkheid om verschillende standpunten te delen en zijn er trots op om in een multiculturele omgeving te werken die een breed scala aan perspectieven met zich meebrengt.

Zorg voor en groei van Mapei-medewerkers staan centraal in de Groep. Daarom zijn veiligheid, training en voortdurende bijscholing over specifieke thema's een eerste vereiste voor Mapei.

Met betrekking tot het wervingsproces en professionele groei moeten effectieve maatregelen worden genomen om – binnen de grenzen van de beschikbare informatie – elke vorm van vriendjespolitiek te vermijden.

De Mapei Groep staat de tewerkstelling van familieleden van werknemers toe conform de wervingsregels, procedures en ethiek van de Groep en de principes die in deze Code zijn opgenomen, om te voorkomen dat:

- ▶ er sprake is van directe rapportage aan of indirect toezicht op familieleden of werknemers die een romantische relatie hebben;
- ▶ werknemers worden aangesteld in functies waarin ze de carrière, het salaris of, in het algemeen, het werk en de arbeidsomstandigheden van werknemers die familieleden zijn of met wie ze een romantische relatie hebben, kunnen beïnvloeden, controleren of bepalen.

In principe mogen werknemers ander werk buiten Mapei doen, op voorwaarde dat deze activiteiten niet binnen hun normale werktijd worden uitgevoerd en geen invloed hebben op hun vermogen om hun eigen werk bij Mapei te doen.

Werknemers zijn verplicht om hun bestaande of potentiële relaties vertrouwelijk te melden aan de lijnmanager en Human Resources.

Het is voor alle Mapei-medewerkers verboden om beloften of betalingen in contanten, goederen of gunsten, of diensten van welke aard dan ook te accepteren of te vragen die op welke manier dan ook gericht zijn op het bevorderen van het aannemen van een specifieke persoon als werknemer of van hun overplaatsing of promotie.

Pikes Peak Summit Complex
Cascade, Colorado, VS



Intimidatie, pesten en mobbing op het werk

De Mapei Groep draagt er zorg voor dat elke werknemer altijd met waardigheid en respect wordt behandeld.

Elke gedraging of handeling die, direct of indirect, in strijd is met dit recht is volstrekt onaanvaardbaar. Geen enkele vorm van intimidatie, pesten en mobbing op het werk wordt getolereerd.

Bij de Mapei Groep zijn feiten en ideeën het onderwerp van discussie, maar mensen niet.

De Groep staat binnen de werkomgeving geen enkele vorm van intimidatie of kwaadaardig gedrag toe, met inbegrip van alles wat te maken heeft met etniciteit, sekse of andere persoonlijke kenmerken, met als doel of gevolg, zelfs ongewild, dat het gevoel en de waardigheid van het slachtoffer van dergelijk ongewenst gedrag wordt aangetast of verstoord. Dit geldt zowel op als buiten de werkvloer.

Werkomgeving

De Mapei Groep streeft ernaar om een veilige en positieve werkomgeving te garanderen die vrij is van elke vorm van discriminatie, en persoonlijke waardigheid, vrijheid, mensenrechten en arbeidsrechten waarborgt.

Alle Mapei-medewerkers hebben recht op een gezonde, veilige en beschermde werkomgeving en dienen zich in te zetten voor een gezonde en coöperatieve werkomgeving, waar ieders waardigheid en lichamelijke en geestelijke integriteit wordt gerespecteerd.

Daarom verwacht de Groep van alle medewerkers waarvoor deze Ethische Code bedoeld is dat zij bijdragen aan het bevorderen en handhaven van wederzijds respect op de werkvloer. Dit houdt in dat ze:

- ▶ zich houden aan de regels van de Groep op het gebied van milieu, gezondheid en veiligheid op de werkvloer;
- ▶ alle voorzorgsmaatregelen treffen die redelijkerwijs bijdragen aan de instandhouding van een veilige en gezonde werkomgeving;

- ▶ zichzelf en anderen door hun optreden niet blootstellen aan gevaren;
- ▶ weten hoe zij dienen te handelen indien zich een noodsituatie op de werkvloer voordoet;
- ▶ de bevoegde manager tijdig inlichten over alle oneerlijke of onveilige arbeidsomstandigheden of gedragingen die een risico vormen voor de veiligheid op de werkvloer en elk letsel, ongeval of bijna-ongeval melden;
- ▶ niet mogen werken als zij onder invloed zijn van alcohol of drugs en tijdens het werk en op het werkterrein geen drugs, alcohol of andere stoffen met vergelijkbare negatieve effecten mogen bezitten, gebruiken, aanbieden of verhandelen;
- ▶ nooit wapens of nepwapens op de werkplek mogen dragen;
- ▶ in ruimten waar roken niet wettelijk verboden is rekening dienen te houden met degenen die last kunnen hebben van passief meeroken op de werkvloer;
- ▶ gedragen moeten vermijden die een bedreigende of vijandige sfeer creëren met het doel om collega's of ondergeschikten uit te sluiten of in diskrediet te brengen.

Privacy

In het kader van zijn bedrijfsactiviteiten heeft de Mapei Groep met persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie te maken. Hierbij zetten we ons volledig in voor naleving van wetgeving en beste praktijken die toepasselijk zijn in de rechtsgebieden waar de Groep actief is.

Mapei respecteert de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens van individuen en beschermt hun recht op privacy door hoge normen voor gegevensbescherming te hanteren.

Alle gegevens van werknemers of andere personen die tijdens het dienstverband moeten worden verzameld, zijn vertrouwelijk en zijn alleen toegankelijk of worden alleen doorgegeven voor legitieme en passende doeleinden



De Groep vraagt en bewaart alleen de gegevens die nodig zijn voor een efficiënt beheer van de activiteiten van de Mapei Groep en doet dat op een wettige en ethisch verantwoorde manier. Mapei beperkt de toegang van Mapei-medewerkers tot persoonsgegevens tot een minimum.

Mapei-medewerkers die geoorloofd toegang hebben tot persoonsgegevens:

- ▶ mogen deze informatie uitsluitend aan bevoegde personen verstrekken en alleen als dat strikt noodzakelijk is, en altijd in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en interne regels;
- ▶ mogen deze gegevens nooit aan derden buiten Mapei verstrekken, tenzij ze daartoe wettelijk verplicht zijn of de werknemer daartoe specifiek toestemming heeft verleend;
- ▶ dienen deze gegevens veilig en nooit langer dan strikt noodzakelijk te bewaren om aan de wettelijke of commerciële reden voor gegevensverzameling te voldoen.

Mapei verwacht van alle Mapei-medewerkers dat:

- ▶ alle persoonsgegevens waartoe ze toegang hebben, veilig en beveiligd worden bewaard;
- ▶ dat ze zich geen toegang verschaffen tot persoonsgegevens en deze niet opslaan, tenzij ze daartoe gemachtigd zijn en er een duidelijke commerciële noodzaak is deze gegevens te kennen;
- ▶ dat ze het recht op privacy van hun collega's respecteren;
- ▶ dat ze elk verlies of schending van gegevens waarvoor ze verantwoordelijk zijn, melden;
- ▶ dat ze de minimale hoeveelheid persoonsgegevens verzamelen, gebruiken, bekendmaken of opslaan die nodig is om de gerechtvaardigde doelstelling te bereiken;
- ▶ dat ze persoonsgegevens alleen bewaren voor zolang als nodig is voor het doel waarvoor ze worden verwerkt.

Politieke activiteiten

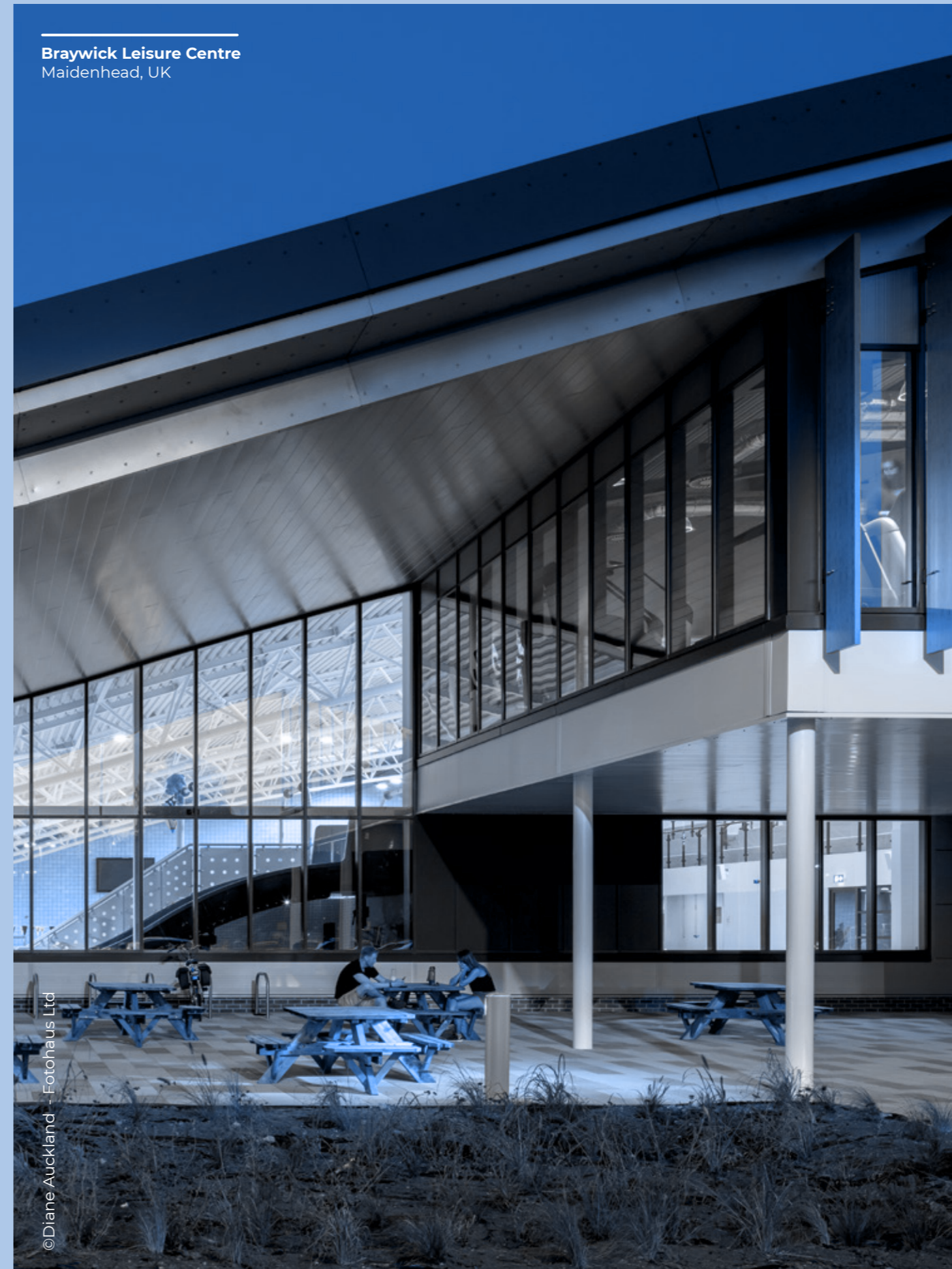
De Mapei Groep streeft naar het hoogste niveau van neutraliteit en ondersteunt of betaalt daarom op geen enkele manier politieke activiteiten, organisaties of hun vertegenwoordigers.

De Groep respecteert het recht van Mapei-medewerkers om als persoon deel te nemen aan de politiek, zolang zij niet de valse indruk wekken dat zij de Mapei Groep daarin vertegenwoordigen.

Daarom moeten alle werknemers die politiek actief zijn:

- ▶ op een heldere wijze duidelijk maken dat zij op geen enkele wijze de Mapei Groep vertegenwoordigen;
- ▶ elk gebruik van bedrijfsmiddelen (inclusief tijd, telefonie, briefpapier, e-mail of anderszins) te vermijden om persoonlijke politieke activiteiten of politieke activiteiten van derden te ontplooiën of te steunen.

Braywick Leisure Centre
Maidenhead, UK





04

Gezondheid, veiligheid en milieu

Gezondheid en veiligheid op de werkplek

De Mapei Groep erkent gezondheid en veiligheid op de werkvloer als een fundamenteel recht van werknemers en ziet dit als een sleutelement voor de duurzaamheid van de Groep. Het waarborgen van de gezondheid en veiligheid van Mapei-medewerkers en stakeholders heeft een belangrijke functie in het succes van de Mapei Groep op de lange termijn. Dit wordt nagestreefd met voortdurende investeringen in middelen, het verbeteren van de prestaties van processen en producten in overeenstemming met verplichte en vrijwillige normen en relevante wetgeving.

De Mapei Groep bevordert de naleving van wet- en regelgeving en eist voortdurende verbetering van management en prestaties.

De Mapei Groep streeft naar de ontwikkeling en implementatie van systemen voor gezondheids- en veiligheidsmanagement om potentiële risico's op letsel of stress op de werkplek te voorkomen en tot een minimum te beperken.

De Mapei Groep bevordert actief een cultuur van veilig gedrag in alle bedrijven van de Groep en bewustwording van gezondheids- en veiligheidsrisico's onder Mapei-medewerkers door middel van speciale trainingen en cursussen.

Alle Mapei-medewerkers dienen hun eigen verantwoordelijkheid te nemen en de door de Mapei Groep vastgestelde preventieve maatregelen en gedragsvoorschriften op te volgen om hun gezondheid en veiligheid te beschermen. Deze maatregelen en voorschriften worden openbaar gemaakt door middel van speciale richtlijnen, instructies, trainingen en informatieve kennisgevingen. Geen van de Mapei-medewerkers mag zichzelf of anderen blootstellen aan gevaren die letsel of schade tot gevolg kunnen hebben

Milieubescherming binnen het arbeidsproces

De Groep beschouwt de bescherming van het milieu als een sleutelement in de algemene benadering van de bedrijfsactiviteiten. Daarom streeft Mapei naar een voortdurende vermindering van de milieu-impact van de activiteiten van de Groep daar waar dit operationeel en economisch haalbaar is.

De Mapei Groep controleert voortdurend de milieuprestaties van zijn productieprocessen en volgt daarbij beste praktijken om te anticiperen op de belangrijkste bepalingen van de relevante wet- en regelgeving in elk land, en de naleving daarvan.

Met dit in gedachten verplicht de Groep zich tot het ontwikkelen en implementeren van effectieve

milieubeheersystemen gebaseerd op de fundamentele principes van een optimaal gebruik van energie en grondstoffen, het voorkomen van vervuiling, een minimum aan afval, het ondersteunen van de strijd tegen klimaatverandering, het reduceren van de milieu-impact en het beschermen van ecosystemen en biodiversiteit.

Mapei doet zaken met een duurzaam geweten. Dit heeft ook tot doel strategische partners te ondersteunen en te begeleiden bij het bereiken van hun doelstellingen en een negatieve milieu-impact in de hele waardeketen te voorkomen, verminderen, verzachten en compenseren.

De Mapei Groep stimuleert Mapei-medewerkers en moedigt hen aan actief deel te nemen aan de uitvoering van deze principes door middel van informatieverstrekking en regelmatige trainingen. De Groep verwacht dat de werknemers tijdens hun werk een actieve rol spelen in de toepassing van deze principes.

Productveiligheid en milieuduurzaamheid van producten

De Mapei Groep streeft ernaar innovatieve technische oplossingen te ontwikkelen en te implementeren die een minimale impact op het milieu hebben en optimale veiligheid en welzijn garanderen.

De Mapei Groep verplicht zich ertoe, met volledige inachtneming van de geldende wet- en regelgeving, producten te produceren en te verkopen die voldoen aan de hoogste normen qua milieu- en veiligheidsprestaties.

Vanuit een intrinsieke belangstelling in zorg voor het milieu, **zet Mapei zich in voor het ontwikkelen van een 'circulaire benadering' om een hoog niveau van productduurzaamheid te garanderen** door milieu-effecten te evalueren via de Life Cycle Assessment (LCA-) methodologie, zoals gecertificeerd en openbaar gemaakt via Environmental Product Declarations (EPD).



05

Promotie, verspreiding en rapportage

Verspreiding

De Ethische Code is gepubliceerd op het bedrijfsintranet en elke dochteronderneming van de Groep ontvangt de Code om over te nemen en te laten vertalen. Elke lokale aanpassing, die alleen wordt geaccepteerd als gevolg van wettelijke vereisten, moet vooraf worden gedeeld en goedgekeurd door Mapei HQ. De Code is beschikbaar voor alle dochterondernemingen van Mapei en de bevoegde general manager / managing director (of hun afgevaardigde) moet de Code aan alle nieuwe werknemers overhandigen op het moment van indiensttreding.

Opleidingsinitiatieven kunnen variëren afhankelijk van de rol en verantwoordelijkheden binnen de organisatie.

Alle Mapei-medewerkers worden geïnformeerd dat het respecteren en naleven van de Code – net als de Mapei-regels en procedures – een specifieke contractuele verplichting vormt en bij overtreding consequenties heeft op basis van de geldende nationale wetgeving.

De Ethische Code wordt aan alle stakeholders beschikbaar gesteld via de websites van dochterondernemingen van de Mapei Groep en op het intranet.

Implementatie en controle

Naleving van de Ethische Code wordt beschouwd als een essentiële voorwaarde. Een efficiënt intern controlesysteem is daarom van fundamenteel belang om de implementatie van de Code goed te kunnen controleren.

General managers / managing directors van de dochterondernemingen van de Groep verplichten zich om naleving van de Ethische Code te garanderen. Zij ondernemen actie om de Ethische Code te verspreiden, te bewaken en de implementatie ervan te controleren. Bovendien moeten gm's / md's alle schendingen, mogelijke schendingen of gevallen van onethisch gedrag vastleggen die zich voordoen binnen de dochteronderneming waarover zij de leiding hebben.

Specifiek:

- ▶ de implementatie van de Ethische Code door iedereen waarvoor de Code is bedoeld wordt voortdurend gecontroleerd en alle opmerkingen of suggesties zijn welkom;
- ▶ gedragingen die niet in overeenstemming zijn met de Ethische Code moeten worden vastgelegd, geanalyseerd en gecorrigeerd;
- ▶ er moeten programma's worden opgesteld voor training en verspreiding van de Code.

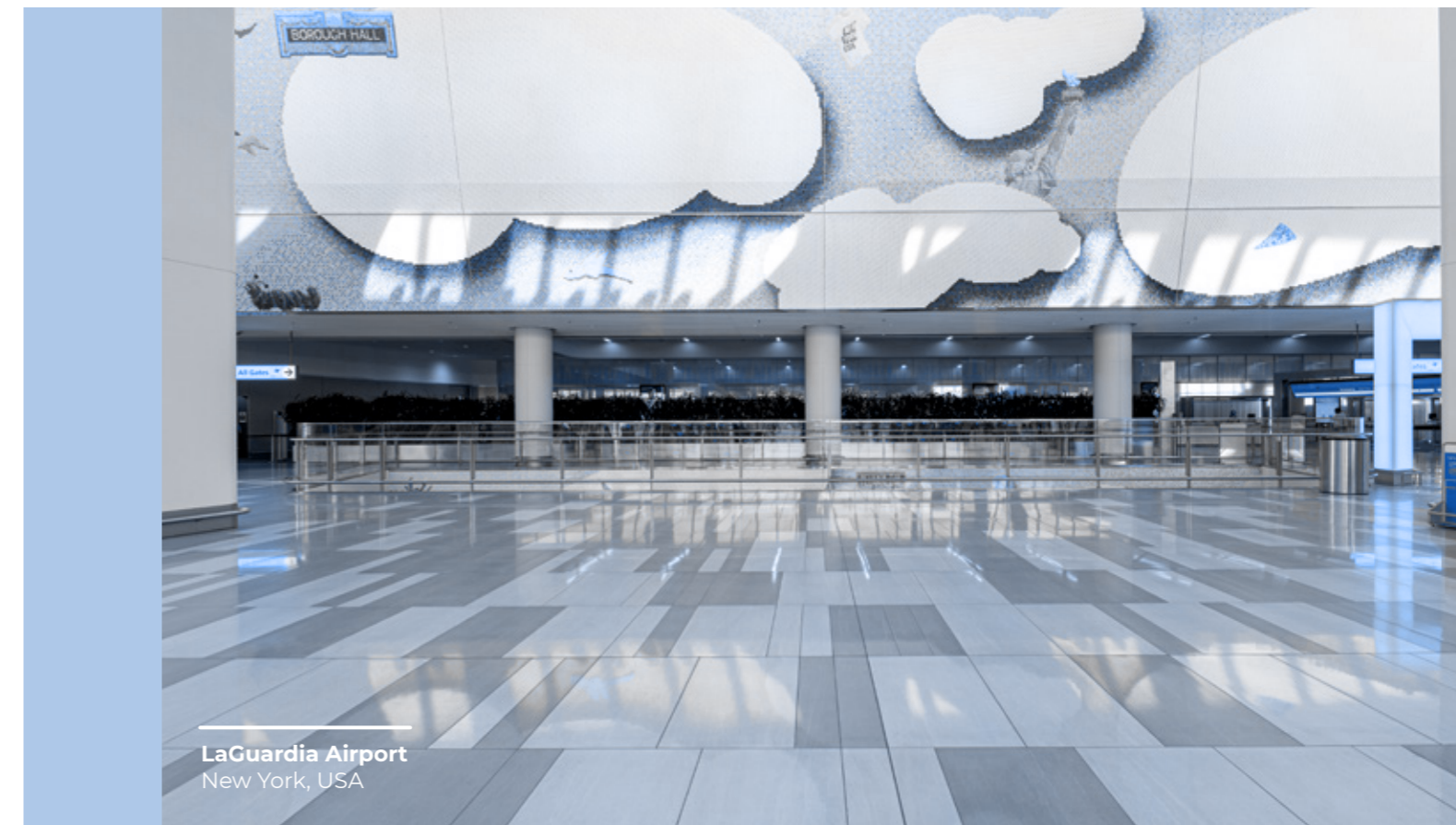
Elke afdeling houdt er toezicht op dat acties en activiteiten worden nagekomen in overeenstemming met de principes en gedragsregels die in deze Code zijn opgenomen.

Van alle Mapei-medewerkers wordt verwacht dat ze bekend zijn met de principes en regels die in de Code zijn vastgelegd, dat ze de regels die in de Code uiteen zijn gezet zorgvuldig naleven en zich onthouden van gedrag dat hiermee in strijd is.

De Ethische Code kan geen specifieke aanbevelingen geven voor elke mogelijke situatie.

In geval van twijfel over de interpretatie van de Code, twijfelachtige situaties of wanneer we ons onder druk gezet voelen om een beslissing te nemen, moeten we leren onszelf de juiste vragen te stellen:

- ▶ Is wat ik doe toegestaan?
- ▶ Neem ik de waarden en principes van Mapei in acht?
- ▶ Is mijn gedrag in lijn met de bedrijfsprocedures?
- ▶ Gedraag ik me correct?
- ▶ Zou ik me prettig voelen als mijn handelen openbaar wordt gemaakt?



LaGuardia Airport
New York, USA

Als het antwoord op ook maar één van deze vragen 'Nee' is, of als we twijfelen over de rechtmatigheid van ons handelen, of over de toepassing van een principe van de Code, moeten we ermee stoppen en via het meest geschikte kanaal om advies vragen.

Het uiten van twijfels en het stellen van vragen helpt om correct om te gaan met bepaalde situaties en mogelijke problemen op te lossen. De Mapei Groep moedigt medewerkers aan om verduidelijking te vragen over de Code, bijvoorbeeld via lijnmanagers, de bevoegde HR-afdeling of rechtstreeks via het speciale kanaal van het hoofdkantoor codeofethics@mapei.com.

Alle verzoeken om verduidelijking zullen tijdig worden beantwoord.

Rapportage en schendingen

Het naleven van de waarden, principes, regels en het beleid in deze Code is verplicht. In overeenstemming met de ethiek en de principes van transparantie, integriteit en loyaliteit waardoor de Groep zich laat leiden, moeten Mapei-medewerkers alle schendingen, gedrag dat niet in overeenstemming is met de waarden en principes van de Code, informatie over mogelijke schendingen of ontvangen verzoeken die in strijd zijn met de Code, onmiddellijk melden aan hun lijnmanager, HR of het daarvoor bedoelde kanaal. Er wordt maximale medewerking verwacht om mogelijke schendingen op te sporen.

Iedereen in de rol van manager of leidinggevende heeft een voorbeeldfunctie. Niet alleen door het werk uit te voeren in overeenstemming met de principes en gedragsregels in de Code, maar ook door zijn of haar gedrag. Elke lijnmanager is verantwoordelijk voor de lijncontroles die vallen binnen zijn of haar verantwoordelijkheid en voor het registreren en rapporteren van mogelijke schendingen of onethisch gedrag op zijn of haar afdeling.

De Mapei Groep heeft een klokkenluidersregeling ingesteld voor het melden van onwettig gedrag, wangedrag of nalatigheden die een schending vormen of kunnen vormen van de Ethische Code, de anticorruptie principes, of andere interne of externe regels over deze onderwerpen.

Er is een speciaal e-mailadres beschikbaar waar kwesties rechtstreeks en vertrouwelijk aan het hoofdkantoor

De La Tour Hospital
Meyrin, Switzerland



kunnen worden gemeld: codeofethics@mapei.com (uitsluitend beheerd door de afdelingen Corporate Internal Audit en HR Corporate & Organization), of doe een melding via het online klokkenluidersportaal.

Geen enkele medewerker wordt benadeeld door represailles, discriminatie of straf, direct of indirect als de melding te goeder trouw wordt gedaan.

Een werknemer die een beleid van de Mapei Groep overtreedt, of bewust een schending toestaat, wordt onderworpen aan disciplinaire maatregelen en, in verhouding tot de ernst van de gepleegde overtreding, aan disciplinaire maatregelen, waaronder ontslag en terugbetaling aan Mapei van eventuele verliezen die voortvloeien uit hun handelen.

Daarnaast kan een overtreding van de Code – als daar voldoende redenen voor zijn – er ook toe leiden dat Mapei juridische stappen onderneemt of aangifte doet bij de relevante autoriteiten tegen degene die zich onethisch heeft gedragen, of wie daarbij betrokken is geweest. Dit alles altijd in overeenstemming met de lokale wet- en regelgeving.

