VERHALTENS-KODEX

Dezember 2023

MAPEI GROUP

Inhaltsverzeichnis

Eine Botschaft unserer CEOs **S. 3**

01 Allgemeine Grundsätze **S. 5**

02 Geschäftsverhalten **S. 9**

Achtung der Gesetze und Korruptionsbekämpfung S. 10
Interessenkonflikte S. 10
Geschenke, Spenden, Sponsoring und Bewirtung S. 13
Verwaltung von Sachanlagen und immateriellen Vermögenswerten S. 14
Geistiges Eigentum S. 14
Vertraulichkeit und Datenschutz S. 15
IT-Management und Cybersicherheit S. 15
Genauigkeit und Transparenz der Finanzberichte S. 16
Vermeidung von betrügerischem Verhalten S. 17
Fairer Wettbewerb S. 18
Kundenbeziehungen S. 19
Lieferanten-Management S. 19
Politische Finanzierung S. 21
Lokale Gemeinschaft S. 21
Ansehen der Gruppe S. 22
Öffentliche Einrichtungen S. 22
Medienarbeit S. 23

03 Mitarbeiter **S. 25**

Menschenrechte und Beschäftigungspolitik S. 25
Chancengleichheit S. 26
Belästigung, Schikane und Mobbing S. 29
Arbeitsumfeld S. 29
Datenschutz S. 30
Politische Aktivitäten S. 32

04 Gesundheit, Sicherheit und Umwelt **S. 35**

Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz S. 35
Umweltschutz in Arbeitsprozessen S. 36
Produktsicherheit und ökologische Nachhaltigkeit der Produkte S. 37

05 Förderung, Verbreitung und Berichterstattung **S. 39**

Verbreitung S. 39
Umsetzung und Kontrolle S. 40
Meldung und Verstöße S. 42

MAPEI

Eine Botschaft unserer CEOs

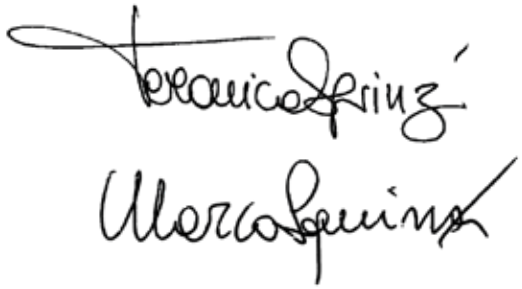
Integrität, Transparenz und **Loyalität** sind die Grundsätze, die die MAPEI Gruppe bei der Verwaltung ihrer täglichen Geschäftsaktivitäten und Geschäftsbeziehungen leiten. Unsere ethischen Grundsätze sind im Ethikkodex der Gruppe dargelegt und gelten für alle Mitarbeiter, Lieferanten, Kunden, Vertreter und alle Stakeholder von MAPEI, die weltweit mit der MAPEI Gruppe interagieren.

Dieser Kodex definiert unseren Ansatz für nachhaltiges unternehmerisches Handeln, fokussiert sich auf die Werte und Zuständigkeiten unserer Mitarbeiter, enthält Richtlinien zu Gesundheits-, Sicherheits- und Umweltthemen und legt zudem Regeln fest, die das vollständige Bewusstsein und die Umsetzung des Kodex in allen Tochtergesellschaften der Gruppe sicherstellen. Das Verhalten und die Integrität der Mitarbeiter von MAPEI sind der Schlüssel dazu, unsere Gruppe zu einem Ort zu machen, an dem wir stolz darauf sind, zu arbeiten, und der uns zu einem zuverlässigen Partner für unsere Stakeholder macht.

Die Einhaltung des Ethikkodex gilt als eine grundlegende Voraussetzung. In ungewissen Situationen hilft der Kodex bei der Entscheidungsfindung, die Aktivitäten immer im Einklang mit unseren Geschäftswerten durchzuführen. Darüber hinaus enthält dieses Dokument Informationen über Ressourcen, die dabei helfen können, Bericht zu erstatten oder Bedenken zu äußern, ohne negative Konsequenzen befürchten zu müssen.

Viel Spaß beim Lesen des Dokuments. Leisten Sie einen wichtigen Beitrag dazu, dass der Ethikkodex gelebt wird, und seine Werte, Regeln und Prinzipien in unserer Gruppe respektiert werden.

Vielen Dank für Ihren wertvollen Beitrag zum Erfolg von MAPEI.



Marco, Sara Jane und Chiara
MAPEI – Italien

01

Allgemeine Grundsätze

Der Ethikkodex ist ein Dokument, das die ethischen Verhaltensgrundsätze zusammenfasst, die bei Geschäften mit der MAPEI Gruppe (im Folgenden auch „die Gruppe“ oder „MAPEI“) erforderlich sind. Der Kodex ist das maßgebliche Instrument, mit dem MAPEI die Standards festgelegt hat, die für die Aktivitäten der Gruppe gelten, auch mit dem Ziel, mögliche Verstöße zu verhindern und zu kontrollieren.

Der Kodex stellt eine **„Charta der Grundsätze und Werte“** für korrektes Verhalten dar, die **die vier grundlegenden Säulen** der MAPEI Gruppe unterstützt:

- **INTERNATIONALISIERUNG,**
- **SPEZIALISIERUNG,**
- **FORSCHUNG UND ENTWICKLUNG,**
- **NACHHALTIGKEIT.**

Goldene Brücke
Ba Na Hills, Da Nang, Vietnam

Alle Direktoren, Geschäftsführer und Mitarbeiter von Unternehmen der MAPEI Gruppe (im Folgenden *„Mitarbeiter von MAPEI“* oder *„Mitarbeiter“*) und die anderen Einheiten, Personen und Unternehmen, die im Namen oder im Auftrag der MAPEI Gruppe handeln (im Folgenden *„Adressaten des Kodex“*, einschließlich *„Mitarbeiter von MAPEI“*), müssen ihre Aktivitäten, Aufgaben und Verantwortlichkeiten in Übereinstimmung mit den in diesem Kodex festgelegten Prinzipien, Werten und Regeln ausführen. Die Einhaltung des Ethikkodex gilt als wesentliche Anforderung der vertraglichen Verpflichtungen aller Mitarbeiter von MAPEI.

Jedes Unternehmen der Gruppe muss unter der Verantwortung des Geschäftsführers die Einhaltung und Umsetzung der Grundsätze und Regeln des Kodex gewährleisten.

Die MAPEI Gruppe führt ihre Geschäftstätigkeit in Übereinstimmung mit den in diesem Ethikkodex dargelegten Erklärungen aus und wird sich bemühen, sicherzustellen, dass dieser Kodex als Qualitätsstandard für das Geschäftsverhalten aller Parteien angesehen wird, mit denen die

Gruppe langfristige Geschäftsbeziehungen unterhält, wie Berater, Experten, Vertreter, Händler, Lieferanten und Kunden.

TRANSPARENZ, INTEGRITÄT UND LOYALITÄT
zeichnen alle Geschäftsbeziehungen der MAPEI Gruppe aus.

Die MAPEI Gruppe verpflichtet sich insbesondere zu Folgendem:

- zur Verbreitung der ethischen Grundsätze und Prinzipien in der gesamten Gruppe und an alle Adressaten des Kodex;
- zu garantieren, dass jeder, der einen Verstoß gegen diesen Kodex in gutem Glauben meldet, keinerlei negative Konsequenzen zu befürchten hat;
- Durchführung regelmäßiger Kontrollen zur Einhaltung der Standards des Kodex;
- gegebenenfalls Maßnahmen zu ergreifen, die im angemessenen Verhältnis zu den Verstößen gegen die Standards des Kodex stehen.

Die MAPEI Gruppe ist der Auffassung, dass für die oben genannten Zwecke **die Effizienz und Wirksamkeit des internen Kontrollsystems von wesentlicher Bedeutung sind, um das Geschäft in Übereinstimmung mit den Aussagen dieses Dokuments zu führen.**

„Internes Kontrollsystem“ bezieht sich auf die Regeln, Verfahren, Organisationsstrukturen und damit verbundenen Aktivitäten, die darauf abzielen, durch ein geeignetes Verfahren zur Identifizierung, Messung, Steuerung und Überwachung der wichtigsten Konzernrisiken die folgenden Ziele zu gewährleisten:

- die Wirksamkeit und Effizienz von Geschäftsabläufen, indem die Nachvollziehbarkeit von Dokumenten und Entscheidungen gewährleistet wird;
- die Zuverlässigkeit der Buchführung und des Informationsmanagements;
- die Befolgung von Gesetzen und Vorschriften;
- die Verwahrung der Vermögenswerte des Unternehmens.

Daher sind die Adressaten des Kodex verpflichtet, die höchsten Standards des Geschäftsverhaltens zu erfüllen und zur ständigen Verbesserung des internen Kontrollsystems beizutragen.

Gaëtan and Emmanuel
MAPEI – Frankreich

02

Geschäfts-verhalten

Die MAPEI Gruppe verlangt von allen Mitarbeitern von MAPEI sowie allen Adressaten des Kodex, dass sie ihre Aktivitäten in Übereinstimmung mit MAPEIs Werten bezüglich des Geschäftsverhaltens ausführen.

Alle Adressaten des Kodex vertreten die MAPEI Gruppe und ihre Handlungen haben Auswirkungen auf den Ruf, das Image und die Kultur der Gruppe.

Daher müssen sie ihre Geschäftsaktivitäten im Namen der MAPEI Gruppe in Übereinstimmung mit den unten aufgeführten Richtlinien ausführen.

Achtung der Gesetze und Korruptionsbekämpfung

Die MAPEI Gruppe und alle Adressaten dieses Kodex verpflichten sich, in allen Beziehungen innerhalb und außerhalb der Gruppe unter Einhaltung aller nationalen und internationalen Gesetze und Vorschriften mit größtmöglicher Integrität, Ehrlichkeit und Fairness zu handeln.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, **dass die in den Ländern, in denen das Unternehmen tätig ist, geltenden Antikorruptionsvorschriften stets eingehalten werden müssen.** Die MAPEI Gruppe duldet keine Form von Korruption oder Verhaltensweisen, die darauf abzielen, Entscheidungen von Vertretern der öffentlichen Verwaltung, Einzelpersonen oder privaten Einrichtungen so zu beeinflussen, dass ein unangemessener Geschäftsvorteil erzielt wird.

Adressaten des Kodex müssen alle Formen der aktiven oder passiven Korruption ablehnen, sei es bei inländischen oder internationalen Transaktionen. Direktoren, Manager, Mitarbeiter oder andere Vertreter dürfen weder direkt noch indirekt Geldbeträge oder andere Wertgegenstände (einschließlich Dienstleistungen, Vorteile oder Geschenke) annehmen, erbitten, anbieten oder bezahlen, selbst wenn sie unter illegalem Druck stehen.

Die Antikorruptionsgrundsätze der MAPEI Gruppe setzen einen breiten Bezugsrahmen für das Verbot von Korruption und korrupten Praktiken innerhalb der Gruppe weltweit.

Melden Sie verdächtige Situationen und/oder Verhaltensweisen, die auf Bestechung oder Korruption hindeuten könnten, an Ihren direkten Vorgesetzten und/oder die Innenrevision (Corporate Internal Audit).

Interessenkonflikte

Alle Entscheidungen im Zusammenhang mit Geschäftsaktivitäten müssen im besten Interesse der Gruppe getroffen werden.

Ein Interessenkonflikt, der sich insbesondere auf persönliche Beziehungen, finanzielle oder familiäre Interessen bezieht, würde die Fähigkeit einer Person beeinträchti-

Porta Nuova
Mailand, Italien

gen, ein unabhängiges Urteilsvermögen auszuüben sowie Aufgaben und Verantwortlichkeiten im Namen der MAPEI Gruppe objektiv auszuführen.

Deshalb müssen alle Adressaten dieses Kodex jede Situation vermeiden, in der ein Interessenkonflikt entstehen oder ihre Fähigkeit, Entscheidungen im ausschließlichen Interesse der Gruppe zu treffen, auch nur scheinbar beeinträchtigt werden könnte.

Es ist verboten, mit der MAPEI Gruppe in Konkurrenz zu treten, insbesondere im Hinblick auf Geschäfte oder Aktivitäten, an denen MAPEI beteiligt ist, beim Kauf, Verkauf oder der Vermietung von Gütern, und es ist verboten, persönlich finanzielle Vermögenswerte oder Möglichkeiten anzunehmen, an denen die Gruppe interessiert sein könnte.

Wenn Sie selbst oder ein Familienmitglied ein erhebliches wirtschaftliches Interesse an einer Person oder Organisation haben, die im Wettbewerb mit MAPEI steht, müssen Sie dies unverzüglich Ihrem direkten Vorgesetzten mitteilen.

Typische Fälle eines potenziellen Interessenkonflikts, die es zu vermeiden gilt, sind unter anderem:

- finanzielle Beteiligungen oder Handelsinvestitionen an Lieferanten, Kunden oder Konkurrenten der Gruppe zu halten;
- Geschäfts- oder Gewinnmöglichkeiten, die MAPEI betreffen oder die in jedem Fall mit der Gruppe konkurrieren, zum persönlichen Vorteil zu nutzen;
- bei einem gewinnorientierten Unternehmen außerhalb der MAPEI Gruppe angestellt zu sein, ohne die vorherige Genehmigung Ihres Geschäftsführers einzuholen und die Personalabteilung darüber zu informieren;

Wohngebäude „Sapphire“
Berlin, Deutschland

- der Aufbau und die Pflege von beruflichen und kommerziellen Beziehungen, an denen Verwandte beteiligt sind;
- die Erlangung jeglicher Art von Nutzen oder wirtschaftlichem Vorteil von Dritten, in welcher Form auch immer, aufgrund/abhängig von ihrer Arbeit/Verantwortung.

Der Schlüssel zur Bewältigung potenzieller Konflikte liegt in der vollständigen Transparenz und Offenlegung von Fakten gegenüber dem direkten Vorgesetzten unter Wahrung höchster Integrität, Ehrlichkeit und Rechtschaffenheit. Im Zweifelsfall ist es am besten, solche Fakten offenzulegen.

Jeder Interessenkonflikt oder auch nur der bloße Anschein eines Konflikts könnte, wenn er nicht ordnungsgemäß intern offengelegt und sorgfältig gehandhabt wird:

- zu Vertrauensproblemen zwischen der Person und der MAPEI Gruppe führen;
- ein ungünstiges Geschäftsklima schaffen, das sich auf alle Kollegen auswirkt;
- Unzufriedenheit und Misstrauen bei Mitarbeitern, Kunden oder Lieferanten von MAPEI schaffen;
- dem Ruf der Gruppe schaden;
- dazu führen, dass das Unternehmen rechtlichen Schritten ausgesetzt ist.

Geschenke, Spenden, Sponsoring und Bewirtung

Die MAPEI Gruppe hat Verfahren eingeführt, die darauf abzielen, Marketinginitiativen durchzuführen, um das Image der Gruppe und ihrer Aktivitäten zu unterstützen und zu fördern und dabei die fachliche Kompetenz und den Ruf der Empfänger dieser Aktivitäten sowie die Übereinstimmung der Aktivitäten mit den in diesem Kodex definierten Grundsätzen zu gewährleisten.

Es ist zulässig, in einer bestimmten Situation angemessene Geschenke zu machen, zu spenden, zu sponsern oder Bewirtung zu organisieren. Der Austausch von Geschenken von bescheidenem Wert, die auf internationaler Ebene allgemein akzeptiert werden, kann Geschäftsbeziehungen festigen und ausbauen. Das Sponsoring einer Veranstaltung oder die

Organisation von Unterhaltungsprogrammen fördert den positiven Ruf der MAPEI Gruppe, und Spenden für wohltätige Zwecke sind eine Möglichkeit, den Gemeinden in den Ländern, in denen MAPEI tätig ist, etwas zurückzugeben.

Verwaltung von Sachanlagen und immateriellen Vermögenswerten

Die Adressaten des Kodex sind verpflichtet, die Ressourcen der MAPEI Gruppe durch verantwortungsvolles Verhalten angemessen zu schützen und zu verwenden.

Die Ressourcen und Vermögenswerte der Gruppe sind Eigentum von MAPEI und dürfen nur für geschäftliche Zwecke verwendet werden. Daher müssen die Mitarbeiter von MAPEI:

- Vermögenswerte und Fonds von MAPEI effizient und verantwortungsvoll nutzen und pflegen;
- alle Ressourcen von MAPEI vor Verlust, Diebstahl, Verschwendung und Vernachlässigung schützen;
- eine verantwortungsvolle Entsorgung von überschüssigem Material nach geeigneten Verfahren gewährleisten;
- keine Vermögenswerte, Gelder oder andere Ressourcen von MAPEI zur Förderung externer, rechtswidriger oder unerlaubter Aktivitäten verwenden.

Geistiges Eigentum

Der anhaltende Erfolg und das zukünftige Wachstum der MAPEI Gruppe hängen von innovativen Produkten und Lösungen ab. Um einen erheblichen Wettbewerbsvorteil für alle Aktivitäten von MAPEI zu erzielen, muss das geistige Eigentum der Gruppe vor Diebstahl, missbräuchlicher Nutzung und Verlust geschützt werden.

Alle geistigen Eigentumsrechte, Know-how, Patente, Urheberrechte, Marken oder Geschäftsgeheimnisse der MAPEI Gruppe gelten als strategische Ressourcen, die alle Adressaten dieses Kodex schützen müssen.

Wenn die oben genannten strategischen Ressourcen absichtlich oder unabsichtlich unangemessen offengelegt werden, können die Vermögenswerte und/oder das Image der MAPEI Gruppe Schaden nehmen.

Daher dürfen weder Mitarbeiter von MAPEI noch andere Adressaten dieses Kodex Informationen über technische, technologische und kommerzielle Daten der MAPEI Gruppe oder andere nicht veröffentlichte Informationen über die MAPEI Gruppe an Dritte weitergeben.

Die MAPEI Gruppe erkennt die geistigen Eigentumsrechte Dritter an und respektiert diese.

Vertraulichkeit und Datenschutz

Bei der Ausübung ihrer normalen Geschäftstätigkeit erhebt die MAPEI Gruppe eine beträchtliche Menge personenbezogener Daten und vertraulicher Informationen, die die Gruppe in Übereinstimmung mit allen Gesetzen zur Vertraulichkeit, die in den Ländern gelten, in denen sie tätig ist, und mit bewährten Verfahren zum Datenschutz verarbeitet.

Zu diesem Zweck **garantiert die MAPEI Gruppe ein hohes Maß an Sicherheit bei der Auswahl und Nutzung von IT-Systemen, die für die Verarbeitung personenbezogener Daten und für vertrauliche Informationen bestimmt sind.**

IT-Management und Cybersicherheit

Die Digitalisierung von Prozessen und Services hat zu einem deutlichen Wachstum der IT-Infrastruktur und des verwalteten Datenvolumens geführt. Software- und IT-Services spielen eine entscheidende Rolle bei der Unterstützung des Gruppenbetriebs auf globaler Ebene. Es ist von grundlegender Bedeutung, sich mit den Risiken auseinanderzusetzen, die mit einer möglichen Kompromittierung von IT-Systemen sowie der Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit von Informationen verbunden sind.

Die MAPEI Gruppe hat ein effektives Cybersicherheitskontrollsystem entwickelt und implementiert, um der Zunahme von Cyberangriffen entgegenzuwirken, die sowohl aus finanzieller als auch aus operativer Sicht zu Folgen führen könnten.

Das menschliche Verhalten und das Bewusstsein der Mitarbeiter von MAPEI spielen eine entscheidende Rolle beim Schutz aller IT-Systeme vor potenziellen Angriffen oder missbräuchlicher Nutzung.

Aus diesem Grund müssen Mitarbeiter von MAPEI das Folgende tun bzw. unterlassen:

- die Richtlinien der Gruppe und die lokalen Richtlinien zum Schutz von Informationen einhalten und die Datenschutzanforderungen erfüllen;
- Zugangspasswörter zu Computern und Netzwerken verwenden und schützen;
- geschützte oder streng vertrauliche Informationen in geschützten Dateien auf den von der Gruppe bereitgestellten sicheren Servern speichern;
- elektronische Geräte jederzeit schützen/sichern;
- die Informationssicherheitskontrollen befolgen;
- die Geräte und Systeme von MAPEI vor Pornografie, Glücksspiel und anderen illegalen, anstößigen oder unangemessenen Inhalten schützen.

Genauigkeit und Transparenz der Finanzberichte

Für die Zwecke der Finanzberichterstattung **ist es unerlässlich, dass die Bücher und Aufzeichnungen von MAPEI alle Transaktionen genau und fair widerspiegeln.**

Die Ergebnisse der von MAPEI durchgeführten Transaktionen werden in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften und unter Anwendung allgemein anerkannter Rechnungslegungsgrundsätze erfasst. Alle Einträge müssen durch eine entsprechende Dokumentation gestützt werden. Beispiele für MAPEI Dokumente sind: Jahresabschlüsse, Reise- und Spesenberichte, Dokumentation von Käufen und Verkäufen, interne Managementberichte und jedes andere Dokument, das sich auf Werte oder geschäftliche oder finanzielle Transaktionen beziehen kann.

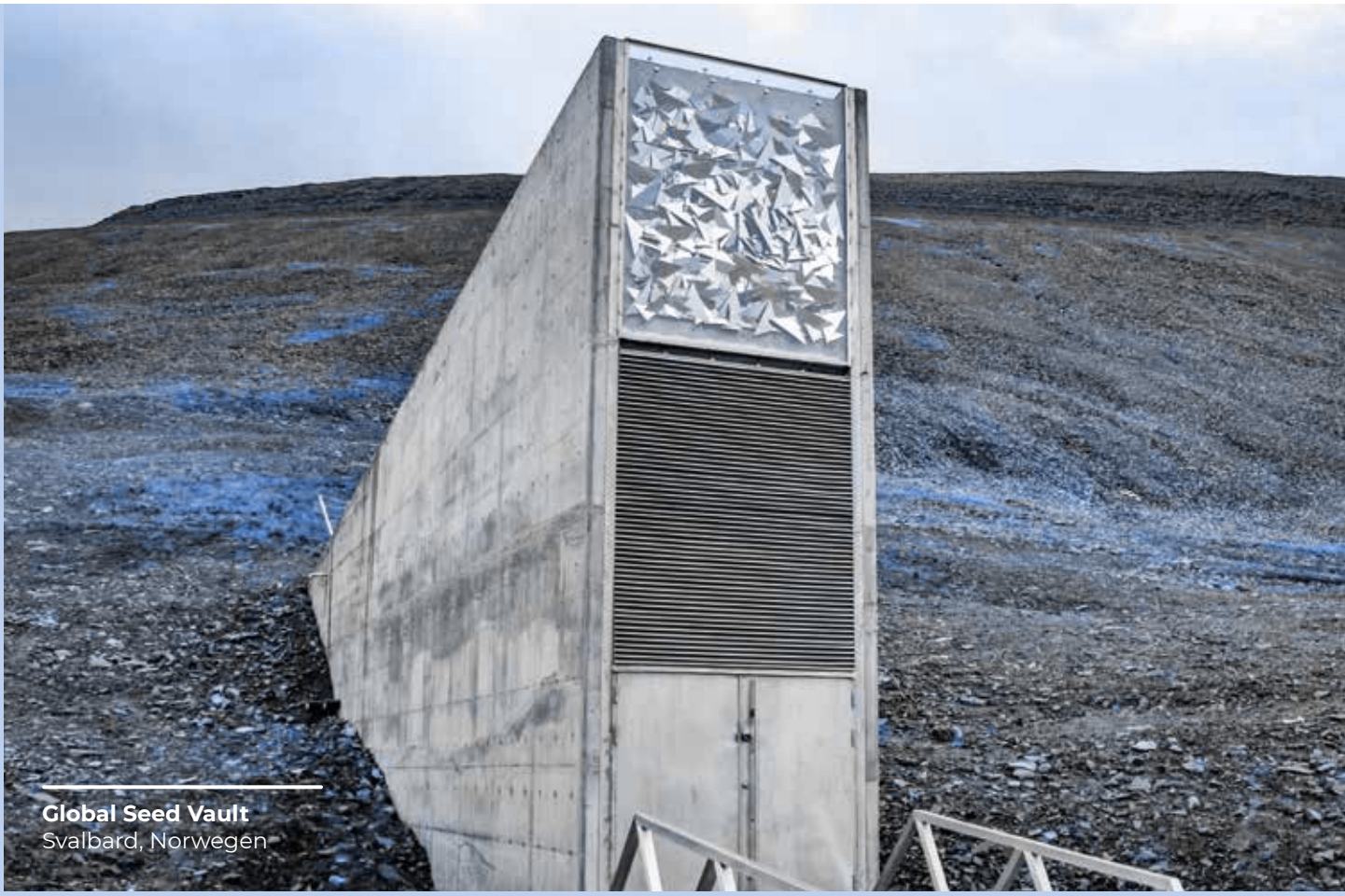
Es ist strikt verboten, Transaktionen zu fälschen oder auszulassen, die zu einer falschen Aufzeichnung von Vermögenswerten, Verbindlichkeiten, Einnahmen oder Ausgaben führen könnten.

Vermeidung von betrügerischem Verhalten

Die MAPEI Gruppe ist bestrebt, sicherzustellen, dass Geschäftsaktivitäten stets mit Integrität und Ehrlichkeit durchgeführt werden. Betrügerisches Verhalten ist unter allen Umständen verboten.

Zu den Handlungen, die absolut vermieden werden müssen, gehören:

- Fälschen oder Verändern von Schecks, Rechnungen oder anderen Dokumenten;
- die missbräuchliche Verwendung von Geldern oder anderen Vermögenswerten;
- die unsachgemäße Verwaltung oder Berichterstattung von Kapital- oder Finanztransaktionen;
- Diebstahl oder Unredlichkeit;
- Zerstörung, Beschädigung oder Diebstahl von Dokumenten, Einrichtungen und Anbauten.



Global Seed Vault
Svalbard, Norwegen

Mirabel Towers
Vancouver, British Columbia, Kanada

Erfassen Sie jeden Verdacht auf Betrug und jeden aufgetretenen Fall von Betrug und melden Sie ihn Ihrem direkten Vorgesetzten und der Innenrevision.

Fairer Wettbewerb

Die MAPEI Gruppe erkennt die grundlegende Bedeutung eines wettbewerbsorientierten Marktes an und verpflichtet sich, die Wettbewerbsvorschriften und alle anderen Verbraucherschutzgesetze, die dort gelten, wo die Gruppe tätig ist, uneingeschränkt einzuhalten.

Die MAPEI Gruppe und die Mitarbeiter von MAPEI dürfen keine Praktiken anwenden, die einen Verstoß gegen wettbewerbsrechtliche Bestimmungen darstellen könnten.

Die MAPEI Gruppe wird im Rahmen des fairen Wettbewerbs nicht vorsätzlich die geistigen Eigentumsrechte Dritter verletzen.

Es ist hingegen zulässig, Informationen über unsere Mitbewerber aus öffentlichen Quellen zu erhalten, einschließlich Artikeln, Anzeigen, Broschüren, Analystenberichten, Pressemitteilungen und öffentlichen Dokumenten.

Die Gruppe und alle Mitarbeiter von MAPEI verpflichten sich, ihre Beziehungen zu allen Stakeholdern aufrechtzuerhalten und zu verbessern, indem sie loyal, fair, transparent und mit gebührendem Respekt für die ethischen Werte von MAPEI handeln.

Kundenbeziehungen

Der Erfolg der MAPEI Gruppe beruht auf kontinuierlicher Forschung und Entwicklung, um immer nachhaltigere und hochwertigere Lösungen und Dienstleistungen anzubieten, die die volle Kundenzufriedenheit gewährleisten.

Für die MAPEI Gruppe ist es von grundlegender Bedeutung, dass Kunden fair und ehrlich behandelt werden, und daher verlangt es von den Mitarbeitern von MAPEI und allen anderen Adressaten dieses Kodex, ehrliche, professionell faire und transparente Kundenbeziehungen und Kontakte aufzubauen.

Mitarbeiter von MAPEI müssen die internen Verfahren ihrer jeweiligen Unternehmen befolgen, die darauf abzielen, dieses Ziel durch den Aufbau und die Pflege rentabler und langfristiger Beziehungen zu Kunden zu erreichen, indem sie Sicherheit, Unterstützung, Qualität und Werte bieten, die durch kontinuierliche Innovation unterstützt werden.

Unternehmen der MAPEI Gruppe vermeiden Diskriminierung bei Verhandlungen mit Kunden oder eine unangemessene Ausnutzung ihrer vertraglichen Macht zum Nachteil eines Kunden.

Lieferanten-Management

Lieferanten spielen eine grundlegende Rolle bei der Verbesserung der allgemeinen Wettbewerbsfähigkeit von MAPEI.

Die MAPEI Gruppe verlangt, dass Lieferanten und externe Mitarbeiter die Grundsätze und Regeln dieses Kodex einhalten.

Mitarbeiter von MAPEI werden dazu aufgefordert, stabile, transparente und **kooperative Beziehungen zu Lieferanten auf der Grundlage von Fairness, Unparteilichkeit und der Gewährleistung gleicher Chancen für alle Beteiligten aufzubauen und zu pflegen.**

Um stets ein Höchstmaß an Kundenzufriedenheit zu gewährleisten, wählt die Gruppe ihre Lieferanten durch angemessene und objektive Methoden aus, die Qualität, Innovation, technisch-professionelle Eignung, wirtschaftliche Kriterien und Nachhaltigkeitsaspekte wie die Einhaltung der geltenden Gesetze in Bezug auf Menschenrechte und Arbeit, Gesundheit, Sicherheit und Umwelt als entscheidende Erfolgsfaktoren berücksichtigen.

Daher wird von allen Mitarbeitern von MAPEI, die mit Lieferanten zu tun haben, erwartet, dass sie:

- Lieferanten auf der Grundlage von wettbewerbsfähigen Angeboten auswählen, die auf objektiven Kriterien für die Bewertung ihrer Leistung und der Qualität ihrer Dienstleistungen beruhen;

Doi Inthanon
Chiangmai, Thailand

- garantieren, dass die Angebote aller Lieferanten fair und ohne Bevorzugung verglichen und analysiert werden;
- während des Angebotsprozesses transparent sind und ehrliches und sensibles Feedback zu abgelehnten Angeboten geben.

Es ist besonders wichtig, dass Sie keine persönlichen Vorteile aus der Arbeitsbeziehung mit MAPEI oder der Position bei MAPEI erhalten.

Daher ist besondere Vorsicht geboten, wenn Sie Dienstleistungen persönlich in Anspruch nehmen oder Waren von einer Person oder Einheit kaufen, die mit MAPEI Geschäfte tätigt oder tätigen will.

Um selbst den Anschein eines Interessenkonflikts zu vermeiden, ist es notwendig, den richtigen Preis (Marktpreis) für Waren oder Dienstleistungen zu zahlen und in jedem Fall zu verhindern, dass sich ein persönlicher Vorteil für MAPEI schädlich oder weniger vorteilhaft auswirkt.

Politische Finanzierung

Um ein Höchstmaß an Neutralität zu wahren, ist es verboten, im Namen von MAPEI politische Parteien, politische Komitees, politische Kandidaten oder Einzelpersonen in öffentlichen Ämtern in irgendeinem Land zu finanzieren, selbst wenn dies in den Augen des Gesetzes als legal angesehen wird.

Lokale Gemeinschaft

Die Gruppe strebt an, zum Wachstum der Gemeinden, in denen sie tätig ist, beizutragen, insbesondere indem sie die Einstellung lokaler Arbeitskräfte und den Aufbau von Partnerschaften mit lokalen Lieferanten so weit wie möglich unterstützt und fördert und so zur wirtschaftlichen und sozialen Entwicklung der Länder beiträgt, in denen MAPEI tätig ist.

Die Beziehungen zu lokalen Gemeinden, die mit MAPEI Unternehmen zusammenarbeiten, werden auch durch Spenden und Sponsoring zur Unterstützung kultureller Initiativen oder Sportveranstaltungen verbessert und fördern

das Wachstum in der jeweiligen Region. Dabei müssen die Integrität der Empfänger und die Übereinstimmung der Initiative mit den Bestimmungen dieses Kodex sichergestellt sein.

Ansehen der Gruppe

Das Image und der Ruf der MAPEI Gruppe repräsentieren die Wahrnehmung, die die Stakeholder von der Gruppe und ihren Aktivitäten haben. Die Gruppe verpflichtet sich, ihren Ruf zu schützen und die Grundsätze dieses Ethikkodex einzuhalten.

Es ist von grundlegender Bedeutung, dass bei allen Mitteilungen sorgfältig darauf geachtet wird, das Image der Gruppe nicht zu beschädigen oder zu schädigen. Der Ruf hängt auch vom Verhalten jedes einzelnen Mitarbeiters ab. Daher müssen alle Adressaten dieses Kodex:

- im besten Interesse von MAPEI handeln;
- die Werte von MAPEI in ihrem täglichen beruflichen Verhalten demonstrieren;
- es vermeiden, im Namen von MAPEI zu sprechen oder zu schreiben, es sei denn, sie wurden zuvor dazu autorisiert;
- über keine Themen sprechen oder schreiben, die nicht in ihre persönliche Zuständigkeit fallen;
- sicherstellen, dass es keine Verwechslung zwischen persönlichen Meinungen und den Meinungen von MAPEI gibt (z. B. dürfen kein Briefpapier oder E-Mails von MAPEI verwendet werden, um persönliche Meinungen auszudrücken oder um persönliche kommerzielle Aktivitäten auszuüben).

Öffentliche Einrichtungen

Die MAPEI Gruppe führt einen fairen und transparenten Dialog mit Vertretern der öffentlichen Verwaltung und stellt stets eine zeitnahe und klare Antwort auf formelle Anfragen sicher.

Die Beziehungen zu öffentlichen Einrichtungen werden nur von den dafür beauftragten Mitarbeitern gepflegt. All diese Beziehungen müssen transparent und im Einklang mit den Werten der MAPEI Gruppe gehandhabt werden.

Die MAPEI Gruppe und alle Adressaten dieses Kodex müssen Geschenke oder Spenden an Vertreter einer öffentlichen Einrichtung in Übereinstimmung mit dem Gesetz und mit Vorsicht und gesundem Menschenverstand vornehmen, um mögliche Fehlinterpretationen und Rufschäden zu vermeiden.

Medienarbeit

Die Kommunikation mit den Medien spielt eine wesentliche Rolle für den Aufbau des guten Rufs der MAPEI Gruppe. Daher dürfen Informationen über MAPEI nur von Direktoren, Managern oder Mitarbeitern, die für die Medienbeziehungen zuständig sind, in wahrheitsgemäßer und konsistenter Weise und unter strikter Einhaltung der Richtlinien der MAPEI Gruppe bereitgestellt werden.

Andere Mitarbeiter von MAPEI dürfen keine Informationen über die MAPEI Gruppe an Medienvertreter weitergeben, die der Öffentlichkeit nicht zur Verfügung stehen. Mitarbeiter dürfen niemals Kontakt zu den Medien aufnehmen, um vertrauliche MAPEI Informationen zu veröffentlichen, und müssen sicherstellen, dass sie jede Frage, die von den Medien gestellt wird, der zuständigen Person melden.

Soziale Medien schaffen weiterhin neue Wege der Interaktion und Kommunikation. Die MAPEI Gruppe wendet hier im Allgemeinen die gleichen Regeln wie für traditionelle Medien an. Darüber hinaus **ist MAPEI bestrebt, Standards für die verantwortungsvolle Nutzung sozialer Netzwerke bei Arbeitsaktivitäten oder in Bezug auf Informationen über die Marke festzulegen, mit dem Ziel, die unbeabsichtigte Offenlegung vertraulicher Informationen über Aktivitäten oder potenzielle Projekte zu vermeiden.**

Fabio, Micol, Paola, Alice und Simona
MAPEI – Italien

03

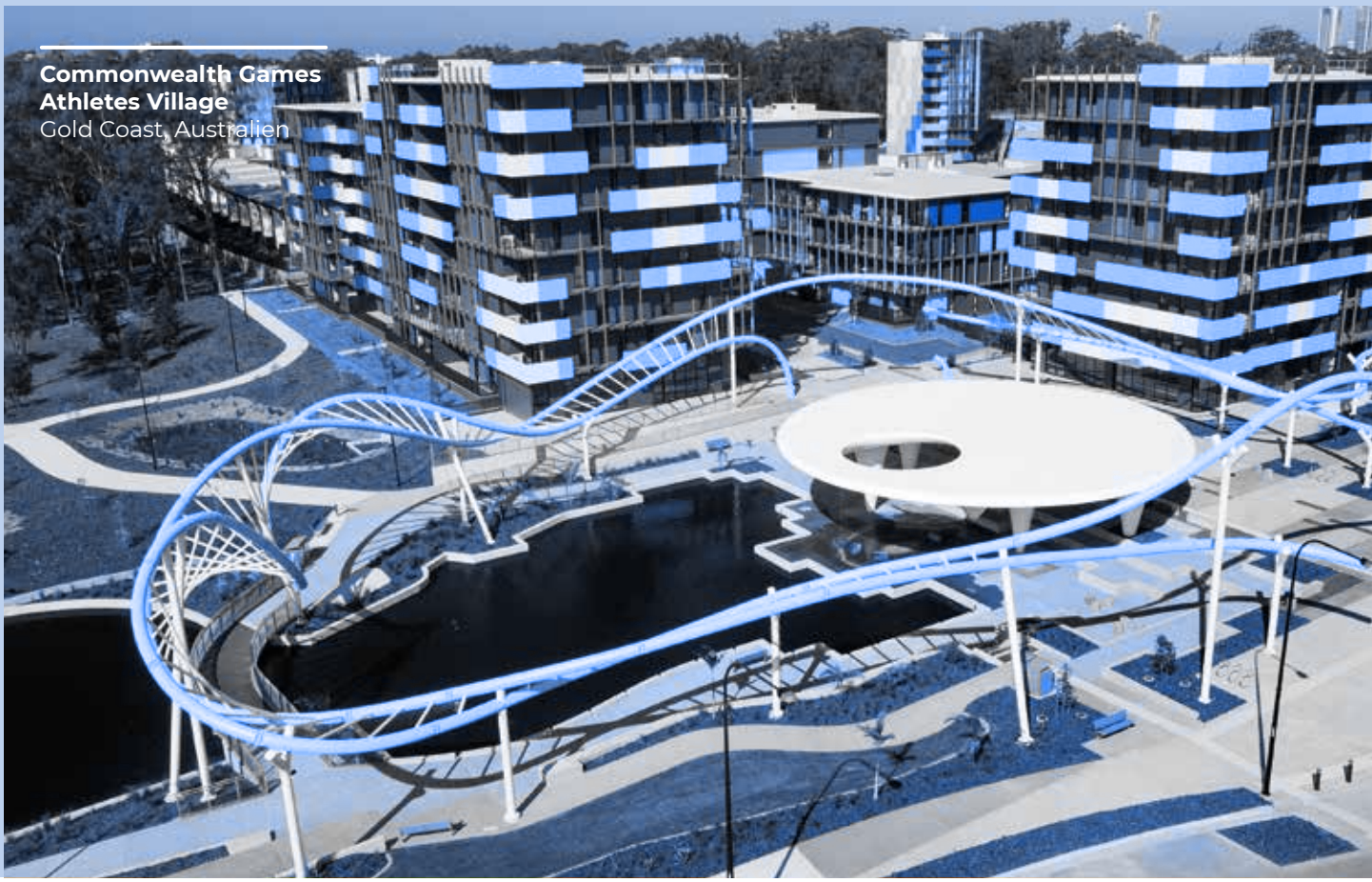
Mitarbeiter

Menschenrechte und Beschäftigungspolitik

Die MAPEI Gruppe agiert in Übereinstimmung mit den einschlägigen Übereinkommen der Vereinten Nationen, einschließlich der einschlägigen Übereinkommen der Internationalen Arbeits- und Weltgesundheitsorganisationen.

Überall dort, wo MAPEI tätig ist, verpflichtet sich MAPEI, die Anerkennung und Einhaltung der Vorschriften für Arbeit und Personalbeschaffung zu gewährleisten, einschließlich der Gesetze zum Schutz der Menschenrechte, der Vereinigungsfreiheit, der Privatsphäre, Persönlichkeitsrechte und der Chancengleichheit bei der Beschäftigung.

Die MAPEI Gruppe ist bestrebt, Arbeitsbedingungen zu gewährleisten, die die Menschenrechte respektieren, und vermeidet jegliche Form von illegaler, Kinder- oder Zwangsarbeit, Menschenhandel oder Praktiken, die als moderne Formen der Sklaverei gelten.



Die MAPEI Gruppe:

- ist der Ansicht, dass ein positiver und transparenter Ansatz gegenüber den Arbeitnehmern der beste Weg ist, in deren Interesse zu handeln;
- unterstützt den Schutz der Menschenwürde und die Abschaffung der Ausbeutung von Kinderarbeit, Zwangsarbeit oder unfreiwilliger Arbeit;
- fördert die berufliche und persönliche Entwicklung von Mitarbeitern von MAPEI;
- ist bestrebt, jede Form von Diskriminierung bei der Beschäftigung in allen Unternehmen der Gruppe zu vermeiden, beginnend mit der Einstellungsphase;
- verpflichtet sich, mit den Arbeitnehmervertretern zusammenzuarbeiten, um die Interessen von MAPEI Mitarbeitern unter Berücksichtigung der Mission der Gruppe zu schützen.

Chancengleichheit

Die MAPEI Gruppe garantiert allen Mitarbeitern von MAPEI auf allen Ebenen gleiche Chancen, bietet Beschäftigungs-

möglichkeiten und fördert eine faire berufliche Entwicklung, die ausschließlich auf dem Gehalt und den beruflichen Fähigkeiten beruht, ohne jegliche Art von Diskriminierung.

Insbesondere **verpflichtet sich die Gruppe, sicherzustellen, dass die Mitarbeiter in jedem Aspekt des Arbeitsverhältnisses entsprechend ihrer Fähigkeit behandelt werden**, um die Anforderungen der ihnen übertragenen Position und Aufgaben zu erfüllen, **wobei jede Form von Diskriminierung** aufgrund von Ethnizität, Geschlecht, sexueller Orientierung, sozialer und persönlicher Position, körperlicher Verfassung und Gesundheit, Behinderung, Alter, Nationalität, Religion, Gewerkschaftszugehörigkeit oder politischen und/oder persönlichen Überzeugungen zu vermeiden ist.

Unsere Mitarbeiter glauben an die Vielfalt als eine Möglichkeit, unterschiedliche Standpunkte zu teilen und sind stolz darauf, in einem Umfeld zu arbeiten, in dem Multikulturalität zu vielfältigen Perspektiven führt.

Angesichts der Tatsache, dass die Betreuung von Mitarbeitern von MAPEI und ihres Wachstums zentrale Elemente der Gruppe sind, sind Sicherheit, Schulungen und kontinuierliche Aktualisierungen zu spezifischen Themen eine primäre Anforderung für MAPEI.

Im Hinblick auf den Einstellungsprozess und die berufliche Entwicklung müssen im Rahmen der verfügbaren Informationen wirksame Maßnahmen ergriffen werden, um jegliche Bevorzugung zu vermeiden.

Die MAPEI Gruppe erlaubt die Beschäftigung von Familienmitgliedern von Mitarbeitern in Übereinstimmung mit den Einstellungsregeln, Verfahren und ethischen Grundsätzen der Gruppe und den in diesem Kodex genannten Prinzipien, um das Folgende zu verhindern:

- direkte Berichterstattung an oder indirekte Beaufsichtigung von Verwandten oder Mitarbeitern, die in einer Liebesbeziehung stehen;
- die Ernennung von Mitarbeitern in Funktionen, in denen sie die Karriere, das Gehalt oder allgemein die Arbeits- und Beschäftigungsbedingungen von Mitarbeitern, die mit ihnen verwandt sind oder mit denen sie eine Liebesbeziehung unterhalten, beeinflussen, kontrollieren oder festlegen können.

Im Allgemeinen dürfen Mitarbeiter außerhalb von MAPEI einer anderen Arbeit nachgehen, sofern diese Tätigkeiten nicht innerhalb ihrer normalen Arbeitszeit ausgeübt werden und sich diese andere Arbeit nicht auf ihre Fähigkeit auswirkt, ihre eigene Arbeit bei MAPEI zu erledigen.

Insbesondere sind die Mitarbeiter verpflichtet, bestehende oder potenzielle Beziehungen, die sie betreffen, vertraulich an den direkten Vorgesetzten und die Personalabteilung zu melden.

In jedem Fall ist es allen Mitarbeitern von MAPEI untersagt, Versprechen oder Zahlungen in Form von Bargeld, Vermögenswerten oder Vorteilen oder Dienstleistungen jeglicher Art anzunehmen oder zu verlangen, die in irgendeiner Weise darauf abzielen, die Einstellung einer

Pikes Peak Summit Complex
Cascade, Colorado, USA

bestimmten Person als Mitarbeiter oder deren Versetzung oder Beförderung zu fördern.

Belästigung, Schikane und Mobbing

Die MAPEI Gruppe verpflichtet sich, sicherzustellen, dass jeder Mitarbeiter stets mit Würde und Respekt behandelt wird.

Verhaltensweisen oder Handlungen, die diese Rechte auch indirekt verletzen können, sind nicht akzeptabel und keine Form von Belästigung, Schikane oder Mobbing wird toleriert.

Bei MAPEI dürfen Fakten und Ideen in Frage gestellt werden, Personen jedoch nicht.

Die Gruppe duldet innerhalb des Arbeitsumfelds keine Art von Belästigung oder bösartigem Verhalten, auch nicht im Zusammenhang mit der ethnischen Zugehörigkeit, dem Geschlecht oder anderen persönlichen Merkmalen, mit dem Ziel oder der Wirkung, auch unfreiwillig, die Sensibilität und Würde der Person zu verletzen oder zu stören, an die sich ein solches unerwünschtes Verhalten richtet, sowohl innerhalb als auch außerhalb des Arbeitsplatzes.

Arbeitsumfeld

Die MAPEI Gruppe strebt danach, ein sicheres und positives Arbeitsumfeld frei von jedweder Diskriminierung zu garantieren und die persönliche Würde, Freiheit, Menschen- und Arbeitsrechte zu wahren.

Alle Mitarbeiter von MAPEI haben ein Recht auf einen gesunden, sicheren und geschützten Arbeitsplatz und müssen sich auch für einen gesunden und kollaborativen Arbeitsplatz einsetzen, an dem die Würde und die geistige und körperliche Unversehrtheit jedes Einzelnen respektiert werden.

Daher erwartet die Gruppe von allen Adressaten dieses Ethikkodex, dass sie einen Beitrag zur Förderung und Aufrechterhaltung eines Klimas des gegenseitigen Respekts im Arbeitsumfeld leisten. Insbesondere:

- müssen sie den Regeln der Gruppe in Bezug auf Umwelt, Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz entsprechen;

- müssen sie alle angemessenen Vorsichtsmaßnahmen zur Aufrechterhaltung eines sicheren und gesunden Arbeitsplatzes ergreifen;
- dürfen sie sich selbst oder andere durch ihr Handeln nicht in Gefahr bringen;
- müssen sie wissen, was im Notfall am Arbeitsplatz zu tun ist;
- müssen sie unfaire oder unsichere Arbeitsbedingungen oder Verhaltensweisen, die die Sicherheit am Arbeitsplatz gefährden können, dem zuständigen Vorgesetzten rechtzeitig melden, sowie alle Verletzungen, Unfälle oder Beinaheunfälle;
- dürfen sie nicht unter dem Einfluss alkoholischer Substanzen oder Drogen arbeiten oder während der Arbeit oder auf dem Arbeitsgelände Drogen, Alkohol oder andere Substanzen mit ähnlichen negativen Auswirkungen besitzen, konsumieren, anbieten oder verhandeln;
- dürfen sie keine Waffen oder gefälschte Waffen am Arbeitsplatz mit sich führen;
- müssen sie die Bedürfnisse derjenigen berücksichtigen, die von den Auswirkungen des „passiven Rauchens“ am Arbeitsplatz betroffen sein können, auch in Räumen, in denen das Rauchen nicht gesetzlich verboten ist;
- müssen sie jegliches Verhalten vermeiden, das ein bedrohliches oder feindseliges Umfeld gegenüber Kollegen oder Untergebenen schaffen kann, um sie am Arbeitsplatz zu isolieren oder zu diskreditieren.

Datenschutz

Im Rahmen ihrer Geschäftstätigkeit behandelt die MAPEI Gruppe personenbezogene Daten und vertrauliche Informationen und unternimmt ständige Anstrengungen, um die Einhaltung der Gesetze und bewährten Verfahren zu gewährleisten, die in den lokalen Gerichtsbarkeiten gelten.

MAPEI achtet die Vertraulichkeit der personenbezogenen Daten von Einzelpersonen und schützt ihre Datenschutzechte unter Anwendung hoher Datenschutzstandards.

Alle Daten von Mitarbeitern oder anderen Personen, die während der Beschäftigung erhoben werden müssen,

Flughafen Jewel Changi
Singapur

werden vertraulich behandelt und nur für legitime und angemessene Zwecke zugänglich gemacht oder übertragen.

Die Gruppe fordert nur die Daten an und bewahrt diese auf, die erforderlich sind, um das Geschäft der MAPEI Gruppe auf rechtmäßige und ethische Weise effizient zu führen, und minimiert den Bedarf von MAPEI Mitarbeitern, auf personenbezogene Daten zuzugreifen.

Die Mitarbeiter von MAPEI, die über eine Berechtigung zum Zugriff auf die personenbezogenen Daten von Einzelpersonen verfügen:

- stellen diese Informationen nur autorisierten Parteien zur Verfügung, und zwar nur, wenn dies unbedingt erforderlich ist und stets unter Einhaltung des Datenschutzrechts und der internen Regeln;
- dürfen diese Daten niemals an Dritte außerhalb von MAPEI weitergeben, es sei denn, sie sind gesetzlich dazu verpflichtet oder von dem Mitarbeiter ausdrücklich autorisiert;

- müssen diese Daten sicher aufbewahren und niemals länger als notwendig, um den rechtlichen oder kommerziellen Grund für die Datenerhebung zu erfüllen.

MAPEI erwartet von allen Mitarbeitern von MAPEI:

- dass sie sicherstellen, dass alle personenbezogenen Daten, auf die sie Zugriff haben, sicher aufbewahrt werden;
- nicht auf personenbezogene Daten zuzugreifen und diese nicht zu speichern, es sei denn, sie sind hierzu entsprechend befugt und es liegt ein klarer geschäftlicher Bedarf vor, diese Daten zu kennen;
- das Recht ihrer Kollegen auf Privatsphäre zu respektieren;
- jeden Datenverlust oder Verstoß gegen die Informationen, für die sie verantwortlich sind, zu melden;
- die zur Erreichung eines rechtmäßigen Zwecks erforderliche Mindestmenge personenbezogener Daten zu erheben, zu verwenden, offenzulegen oder zu speichern;
- personenbezogene Daten nur so lange aufzubewahren, wie es für den Zweck, für den sie verarbeitet werden, erforderlich ist.

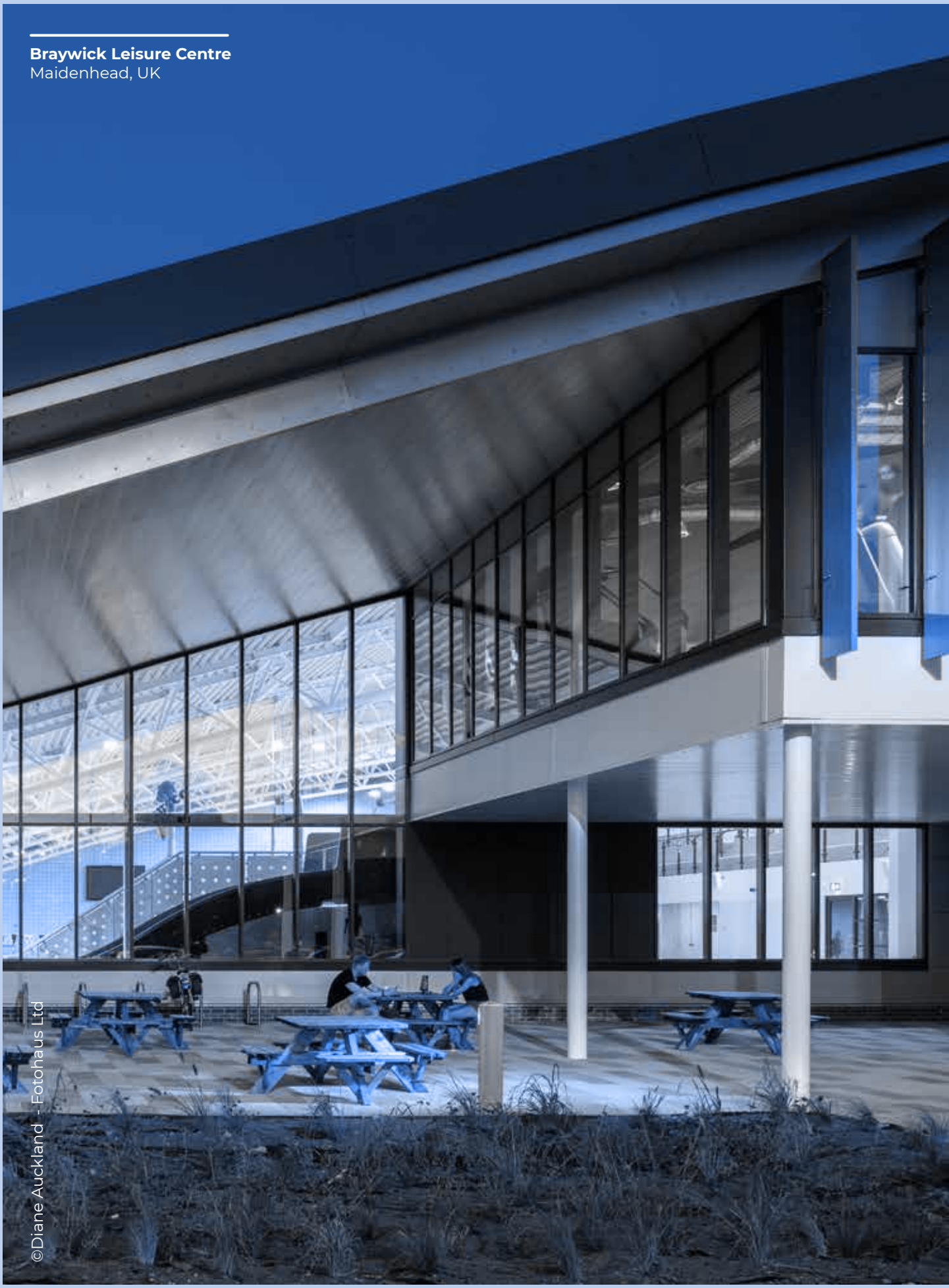
Politische Aktivitäten

Die MAPEI Gruppe ist bestrebt, ein Höchstmaß an Neutralität aufrechtzuerhalten und unterstützt oder finanziert daher in keiner Form politische Aktivitäten, Organisationen oder deren Vertreter.

Die Gruppe achtet das Recht der Mitarbeiter von MAPEI, sich individuell am politischen Prozess zu beteiligen, solange sie nicht den falschen Eindruck erwecken, die MAPEI Gruppe in dieser Aktivität zu vertreten.

Daher müssen alle Mitarbeiter, die an politischen Aktivitäten teilnehmen:

- eindeutig erklären, dass sie die MAPEI Gruppe in keiner Weise repräsentieren;
- sie dürfen keine Unternehmensressourcen in irgendeiner Form (einschließlich Arbeitszeit, Telefon, Briefbogen, E-Mails oder andere) zur Durchführung oder Unterstützung persönlicher oder politischer Aktivitäten Dritter verwenden.



Braywick Leisure Centre
Maidenhead, UK

©Diane Auckland - Fotohaus Ltd

Marco
MAPEI – Italien

04

Gesundheit, Sicherheit und Umwelt

Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz

Die MAPEI Gruppe erkennt Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz als eines der Grundrechte der Mitarbeiter von MAPEI und als Schlüsselelement für die Nachhaltigkeit der Gruppe an. **Der Schutz der Gesundheit und Sicherheit der Mitarbeiter von MAPEI und seinen Stakeholdern ist eine Grundvoraussetzung für den langfristigen Erfolg der MAPEI Gruppe**, die durch kontinuierliche Investitionen in Ressourcen und die Verbesserung der Leistung von Prozessen und Produkten in Übereinstimmung mit obligatorischen und freiwilligen Standards und relevanten Gesetzen verfolgt wird.

Die MAPEI Gruppe fördert die Einhaltung von Vorschriften und Gesetzen und fordert eine kontinuierliche Verbesserung von Management und Leistung.

Die MAPEI Gruppe ist bestrebt, Gesundheits- und Sicherheitsmanagementsysteme zu entwickeln und umzusetzen, um potenzielle Verletzungs- oder Stressrisiken am Arbeitsplatz zu verhindern und zu minimieren.

Mit Hilfe spezieller Schulungen und Kurse fördert die MAPEI Gruppe aktiv die Kultur des sicheren Verhaltens in allen Unternehmen der MAPEI Gruppe und das Bewusstsein für Gesundheits- und Sicherheitsrisiken bei den Mitarbeitern von MAPEI.

Alle Mitarbeiter von MAPEI müssen sich selbst als persönlich verantwortlich erachten und daher alle von der MAPEI Gruppe zum Schutz ihrer Gesundheit und Sicherheit beschriebenen Präventiv- und Verhaltensmaßnahmen ergreifen, die durch spezifische Verfahren, Anweisungen, Schulungen und Informationen verbreitet werden. Mitarbeiter von MAPEI dürfen sich selbst oder andere Mitarbeiter keinen Gefahren aussetzen, die Verletzungen oder Schäden verursachen können.

Umweltschutz in Arbeitsprozessen

Die Gruppe engagiert sich für nachhaltiges Handeln und ist davon überzeugt, dass ökologische Nachhaltigkeit ein Schlüsselfaktor ist, der im allgemeinen Ansatz aller Geschäftsaktivitäten gefördert werden muss. MAPEI ist daher bestrebt, die Umweltauswirkungen der Geschäftstätigkeit der Gruppe kontinuierlich zu reduzieren, soweit dies betrieblich und wirtschaftlich realisierbar ist.

Die MAPEI Gruppe überwacht ständig die Umweltleistung ihrer Produktionsprozesse nach bewährten Verfahren, um alle wichtigen gesetzlichen und regulatorischen Bestimmungen, die diese Angelegenheit in jedem Land regeln, zu antizipieren und zu erfüllen.

Vor diesem Hintergrund verpflichtet sich die Gruppe, wirksame Umweltmanagementsysteme zu entwickeln und

umzusetzen, die auf den Grundprinzipien der Optimierung der Nutzung von Energie und natürlichen Ressourcen, der Vermeidung von Umweltverschmutzung, der Minimierung von Abfällen, der Unterstützung des Kampfes gegen den Klimawandel, der Verringerung der Umweltauswirkungen und des Schutzes von Ökosystemen und Biodiversität basieren.

MAPEI betreibt seine Geschäfte mit einem nachhaltigen Bewusstsein und dem Ziel, strategische Partner bei der Erreichung ihrer Ziele zu unterstützen und anzuleiten und negative Umweltauswirkungen entlang der gesamten Wertschöpfungskette zu verhindern, zu reduzieren, zu mindern und zu kompensieren.

Darüber hinaus ermutigt die MAPEI Gruppe die Mitarbeiter von MAPEI, sich aktiv an der Umsetzung dieser Prinzipien zu beteiligen, indem sie Informationen zur Verfügung stellt und regelmäßige Schulungen anbietet, und erwartet daher von allen Mitarbeitern von MAPEI, dass sie eine aktive Rolle bei der Anwendung dieser Prinzipien in ihrer Arbeit spielen.

Produktsicherheit und ökologische Nachhaltigkeit der Produkte

Die MAPEI Gruppe ist bestrebt, innovative technische Lösungen zu entwickeln und umzusetzen, die die Umweltauswirkungen minimieren und die Sicherheit und das Wohlbefinden maximieren.

Die MAPEI Gruppe verpflichtet sich, Produkte herzustellen und zu verkaufen, die den höchsten Standards in Bezug auf Umweltleistung und Sicherheit entsprechen und die gesetzlichen und regulatorischen Anforderungen vollständig erfüllen.

Unterstützt durch ein angeborenes Interesse an der Pflege der Umwelt **hat sich MAPEI verpflichtet, einen „Kreislaufansatz“ zu entwickeln, um ein hohes Maß an Produktnachhaltigkeit zu gewährleisten**, indem die Umweltauswirkungen durch die Lebenszyklusanalyse-Methode – Life Cycle Assessment (LCA) – bewertet werden, die durch Umweltproduktdeklarationen (EPD) zertifiziert und offengelegt wird.

Alondra und Matt
Polyglass – USA

05

Förderung, Verbreitung und Bericht-erstattung

Verbreitung

Der Ethikkodex wird im Intranet des Unternehmens veröffentlicht und von jeder Tochtergesellschaft der Gruppe empfangen, verabschiedet und in ihre Landessprache übersetzt. Jegliche lokale Anpassung, die nur aufgrund gesetzlicher Bestimmungen zulässig ist, muss im Voraus mit dem MAPEI Hauptsitz abgestimmt und von diesem genehmigt werden. Der Kodex steht allen Tochtergesellschaften von MAPEI zur Verfügung, und der zuständige Generaldirektor/Geschäftsführer (oder sein Stellvertreter) muss ihn allen neuen Mitarbeitern bei

Einstellung zur Verfügung stellen. Der Ethikkodex wird bei Aktualisierungen oder Änderungen an alle Mitarbeiter von MAPEI weitergegeben.

Die Schulungsinitiativen können je nach Rolle und Verantwortlichkeiten innerhalb der Organisation variieren.

Alle Mitarbeiter von MAPEI werden darüber informiert, dass die Beachtung und Einhaltung des Kodex sowie der Regeln und Verfahren von MAPEI **eine spezifische vertragliche Verpflichtung darstellen und dass Verstöße gegen die geltenden nationalen Gesetze Konsequenzen haben.**

Der Ethikkodex wird allen Stakeholdern über die Websites der Tochtergesellschaften der MAPEI Gruppe und im Intranet zur Verfügung gestellt.

Umsetzung und Kontrolle

Die Einhaltung des Ethikkodex gilt als wesentliche Anforderung, und ein effizientes internes Kontrollsystem ist von grundlegender Bedeutung, um eine angemessene Überwachung der Umsetzung des Kodex zu gewährleisten.

Die Generaldirektoren/Geschäftsführer der Tochtergesellschaften der Gruppe verpflichten sich, die Einhaltung des Ethikkodex sicherzustellen und werden Aktivitäten zur Verbreitung, Überwachung und Kontrolle der Umsetzung des Ethikkodex durchführen. Darüber hinaus müssen sie alle Verstöße, möglichen Verstöße oder unethisches Verhalten aufzeichnen, die innerhalb der von ihnen verwalteten Tochtergesellschaft auftreten können.

Dies bedeutet:

- die Umsetzung des Ethikkodex durch alle Adressaten wird ständig überwacht und alle Kommentare oder Vorschläge sind willkommen;
- jedes Verhalten, das nicht im Einklang mit dem Ethikkodex steht, muss aufgezeichnet, analysiert und korrigiert werden;
- es müssen Programme für die Schulung und Verbreitung des Kodex aufgestellt werden.

Jede Abteilung überwacht und gewährleistet die Einhaltung ihrer Handlungen und Aktivitäten in Übereinstimmung mit den in diesem Kodex festgelegten Grundsätzen und Verhaltensregeln.

Es wird von allen Mitarbeitern von MAPEI erwartet, dass sie mit den im Kodex festgelegten Prinzipien und Regeln vertraut sind und die im Kodex dargelegten Regeln sorgfältig befolgen und Verhaltensweisen unterlassen, die gegen sie verstoßen.

Der Ethikkodex kann keine spezifischen Empfehlungen für jede mögliche Situation geben.

Bei Zweifeln über die Auslegung des Kodex, zweifelhaften Situationen oder wenn wir uns besonders unter Druck gesetzt fühlen, eine Entscheidung zu treffen, sollten wir lernen, uns die richtigen Fragen zu stellen:

- Ist das, was ich tue, erlaubt?
- Halte ich mich an die Werte und Grundsätze von MAPEI?

LaGuardia Flughafen
New York, USA

- Entspricht mein Verhalten den Unternehmensverfahren?
- Verhalte ich mich richtig?
- Würde ich mich wohl fühlen, wenn meine Handlungen öffentlich gemacht würden?

Wenn die Antwort auf nur eine dieser Fragen „Nein“ lautet oder wenn wir Zweifel an der Rechtmäßigkeit unserer Handlung oder der Anwendung eines Grundsatzes des Kodex haben, müssen wir innehalten und über den am besten geeigneten Kanal um Rat bitten.

Das Äußern von Zweifeln und das Stellen von Fragen helfen dabei, Situationen richtig zu meistern und mögliche Probleme zu lösen. Die MAPEI Gruppe ermutigt die Mitarbeiter von MAPEI, Klarstellungen zum Kodex anzufordern – über ihre direkten Vorgesetzten, die zuständige Personalabteilung oder direkt an den speziellen Kanal des Hauptsitzes codeofethics@MAPEI.com.

Alle Anfragen zur Klärung werden zeitnah beantwortet.

Meldung und Verstöße

Die Einhaltung der in diesem Kodex enthaltenen Werte, Prinzipien, Regeln und Richtlinien ist verpflichtend. In Übereinstimmung mit den ethischen Grundsätzen und den Prinzipien der Transparenz, Integrität und Loyalität, die die Gruppe leiten, müssen Mitarbeiter von MAPEI Verstöße, Verhaltensweisen, die nicht mit den Werten und Prinzipien des Kodex übereinstimmen, Informationen über mögliche Verstöße oder erhaltene Anfragen, die gegen den Kodex verstoßen, unverzüglich an ihren direkten Vorgesetzten, die Personalabteilung oder die zuständige Stelle melden. Es wird ein Höchstmaß an Kooperation erwartet, um mögliche Verstöße aufzudecken.

Jeder, der die Rolle eines Vorgesetzten oder einer Führungskraft innehat, sollte mit gutem Beispiel vorangehen, indem er seine Arbeit in Übereinstimmung mit den im Kodex enthaltenen Grundsätzen und Verhaltensregeln ausführt und sich entsprechend verhält. Jeder Vorgesetzte ist für die Kontrollen in seinem Zuständigkeitsbereich verantwortlich und muss mögliche Verstöße oder unethisches Verhalten in seiner Abteilung aufzeichnen und melden.

Die MAPEI Gruppe hat einen Whistleblowing-Rahmen für die Meldung rechtswidrigen Verhaltens, Fehlverhaltens oder Unterlassungen definiert, die einen Verstoß gegen den Ethikkodex, die Antikorruptionsgrundsätze oder andere interne oder externe Regeln zu diesen Themen darstellen oder darstellen können oder zu einem Verstoß führen.

Ein vertraulicher und dedizierter Kanal zur Meldung von Angelegenheiten direkt an die Zentrale steht unter der folgenden E-Mail-Adresse codeofethics@MAPEI.com (ausschließlich von der Abteilung Corporate Internal Audit und HR Corporate & Organization verwaltet) oder über das Online-Whistleblowing-Portal zur Verfügung.

Gegen diejenigen, die in diesem Portal nach bestem Wissen und Gewissen berichten, werden keine Vergeltungs- oder Diskriminierungsmaßnahmen oder andere Strafen ergriffen, weder direkt noch indirekt.

Jeder Mitarbeiter, der gegen eine Richtlinie der MAPEI Gruppe verstößt oder wissentlich einen Verstoß autorisiert, unterliegt Disziplinarmaßnahmen und, im Verhältnis zur Schwere des begangenen Verstoßes, der Anwendung von Disziplinarmaßnahmen, einschließlich Entlassung und Erstattung von Verlusten an MAPEI, die sich aus seinen Handlungen ergeben.

Darüber hinaus kann ein Verstoß gegen den Kodex bei ausreichenden Gründen auch dazu führen, dass MAPEI rechtliche Schritte unternimmt oder bei den zuständigen Behörden eine Meldung einreicht, wenn eine Person unethisches Verhalten begangen hat, immer in Übereinstimmung mit den lokalen Gesetzen und Vorschriften.

12/23

MAPEI®
GROUP