

КОДЕКС ЭТИКИ

Декабрь 2023

Содержание

Сообщение руководства	стр. 3
01 Общие принципы	стр. 5
02 Ведение бизнеса	стр. 9
Соблюдение законов и борьба с коррупцией	стр. 10
Конфликт интересов	стр. 10
Подарки, благотворительность, спонсорская поддержка и развлекательные мероприятия	стр. 13
Управление материальными и нематериальными активами	стр. 14
Интеллектуальная собственность	стр. 14
Конфиденциальность и защита данных	стр. 15
Управление IT-инфраструктурой и кибербезопасность	стр. 15
Достоверность и прозрачность финансовой отчетности	стр. 16
Меры по предотвращению мошеннических действий	стр. 16
Добросовестная конкуренция	стр. 18
Взаимоотношения с клиентами	стр. 19
Управление поставщиками	стр. 19
Финансирование политической деятельности	стр. 21
Местные сообщества	стр. 21
Репутация Группы	стр. 22
Общественные институты	стр. 22
Взаимодействие со СМИ	стр. 23
03 Персонал	стр. 25
Права человека и корпоративная трудовая политика	стр. 25
Равные возможности	стр. 27
Домогательство, травля и преследование	стр. 29
Рабочая обстановка	стр. 29
Конфиденциальность	стр. 30
Политическая деятельность	стр. 32
04 Здоровье, безопасность и окружающая среда	стр. 35
Здоровье и безопасность на рабочем месте	стр. 35
Защита окружающей среды в рабочих процессах	стр. 36
Безопасность и экологическая устойчивость продукции	стр. 37
05 Продвижение, распространение и уведомление	стр. 39
Распространение	стр. 39
Методы реализации и контроля	стр. 40
Уведомление о нарушениях	стр. 42



Сообщение руководства

Честность, прозрачность и лояльность — это принципы, которыми Группа MAPEI руководствуется в процессе управления своей повседневной деятельностью и выстраивания взаимоотношений. Наши этические принципы изложены в Кодексе этики Группы и применимы ко всем сотрудникам, поставщикам, клиентам, посредникам и любым заинтересованным сторонам, которые взаимодействуют с Группой MAPEI по всему миру.

Кодекс определяет наш подход к соблюдению принципов ведения устойчивого бизнеса, делая упор на ценностях и обязанностях наших сотрудников, содержит руководящие принципы по вопросам охраны здоровья, техники безопасности и защиты окружающей среды и, наконец, устанавливает правила, обеспечивающие информирование, осведомленность и соблюдение Кодекса во всех представительствах Группы. Поведение и добросовестность персонала MAPEI являются ключом к тому, чтобы сделать нашу Группу рабочим местом и компанией, которыми мы гордимся, и надежным партнером для всех заинтересованных сторон.

Соблюдение Кодекса этики является обязательным требованием. В ситуациях неопределенности Кодекс помогает принимать решения, соответствующие нашим принципам ведения бизнеса. Кроме того, этот документ содержит информацию о ресурсах, которые могут быть полезны для получения консультаций или выражения обеспокоенности, не опасаясь дальнейшего преследования в любой форме.

Мы надеемся, что в данном документе вы найдете много полезной информации, а также поспособствуете его широкому распространению и обеспечению соблюдения ценностей, правил и принципов работы в нашей Группе.

Благодарим вас за неоценимый вклад в развитие и успех Группы MAPEI.

Enrico Fring
Marta Fring

Марко, Сара Джейн и Кьяра
МАРЕI — Италия



01

Общие принципы

Кодекс этики — это документ, в котором перечислены этические принципы поведения, являющиеся обязательными при ведении бизнеса с Группой МАРЕI (далее — «Группа» или «МАРЕI»). Кодекс является справочным документом, с помощью которого МАРЕI устанавливает стандарты, которые должны применяться к деятельности Группы, в том числе с целью контроля и предотвращения любых возможных нарушений.

Кодекс представляет собой **«Хартию принципов и ценностей»**, необходимых для обеспечения надлежащего поведения, и соответствует **четырем фундаментальным принципам** Группы МАРЕI:

- ▶ **ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЯ;**
- ▶ **СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ;**
- ▶ **ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ;**
- ▶ **УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ.**

Голден Бридж (Golden Bridge)
Ба На Хиллс, г. Да Нанг, Вьетнам



Все директора, генеральные менеджеры и сотрудники компаний Группы MAPEI (далее — «Персонал MAPEI» или «сотрудники»), равно как и другие организации, субъекты и компании, действующие от имени или по поручению Группы MAPEI (далее — «адресаты Кодекса», включая «Персонал MAPEI»), должны осуществлять свою деятельность и выполнять возложенные на них задачи и обязанности в соответствии с принципами, ценностями и правилами, определенными в настоящем Кодексе. Соблюдение Кодекса этики считается важнейшим требованием договорных обязательств для всего Персонала MAPEI.

Каждая компания Группы под ответственностью генеральных директоров должна гарантировать соблюдение и реализацию принципов и правил Кодекса.

Группа MAPEI осуществляет свою деятельность в соответствии с положениями, изложенными в настоящем Кодексе этики, и прикладывает все усилия для того, чтобы этот Кодекс считался стандартом делового поведения всех сторон, с которыми Группа имеет долгосрочные деловые отношения, такие как консультанты, эксперты, посредники, дистрибьюторы, поставщики и клиенты.

ПРОЗРАЧНОСТЬ, ЧЕСТНОСТЬ И ЛОЯЛЬНОСТЬ

характеризуют все деловые отношения Группы MAPEI.

В частности, Группа MAPEI обязуется:

- ▶ распространять положения Кодекса этики и изложенные в нем принципы в рамках всей Группы и среди всех адресатов Кодекса;
- ▶ гарантировать, что лицо, добросовестно сообщаемое о нарушении положений настоящего Кодекса, не будет подвергнуто преследованию в любой форме;
- ▶ регулярно контролировать соблюдение норм Кодекса;
- ▶ принимать (при необходимости) справедливые меры, соразмерные допущенным нарушениям норм Кодекса.

Группа MAPEI считает, **что для целей вышеизложенной эффективности и результативности системы внутреннего контроля имеют важное значение для ведения бизнеса в соответствии с положениями настоящего документа.**

«Система внутреннего контроля» представляет собой правила, процедуры, организационные структуры и связанные с ними действия, направленные на достижение следующих целей посредством реализации соответствующих процессов установления, оценки, управления и мониторинга ключевых рисков Группы:

- ▶ эффективность и результативность бизнес-операций, гарантирующие отслеживаемость документов и решений;
- ▶ надежность учета и управления информацией;
- ▶ соблюдение законов и нормативных актов;
- ▶ обеспечение сохранности активов Компании.

Таким образом, все адресаты Кодекса обязаны соответствовать самым высоким стандартам делового поведения и способствовать постоянному совершенствованию системы внутреннего контроля.



02

Ведение бизнеса

Группа MAPEI осуществляет свою деятельность и требует от Персонала MAPEI и всех адресатов Кодекса осуществления своей деятельности в соответствии с принятыми ценностями делового поведения.

Все адресаты Кодекса представляют Группу MAPEI, а их действия влияют на репутацию, имидж и культуру поведения всей Группы.

Таким образом, они должны осуществлять свою коммерческую деятельность от имени Группы MAPEI в соответствии с политиками, изложенными ниже.

Соблюдение законов и борьба с коррупцией

Группа MAPEI и все адресаты настоящего Кодекса обязуются действовать максимально добросовестно, честно и справедливо во всех отношениях как внутри Группы, так и за ее пределами в соответствии со всеми национальными и международными законами и нормативными актами.

Особое внимание уделяется необходимости **постоянного соблюдения нормативных актов по противодействию коррупции, действующих в странах, в которых Группа осуществляет свою деятельность.** Группа MAPEI не терпит проявления каких-либо форм коррупции или поведения, неправомерно влияющего на решения представителей органов государственного управления, частных лиц или частных организаций с целью получения недобросовестной коммерческой выгоды.

Все адресаты настоящего Кодекса должны отвергать все формы активной или пассивной коррупции как во внутренних, так и в международных сделках. Генеральный директор, управляющий менеджер, сотрудник, посредник или иной представитель не может прямо или косвенно принимать, требовать, предлагать или передавать какие-либо денежные средства или другие ценности (включая услуги, выгоду или подарки), даже если он/она находится под незаконным давлением.

Принципы Группы MAPEI по противодействию коррупции, которые обеспечивают широкую основу для запрета коррупции и коррупционных действий внутри Группы по всему миру.

О любых подозрительных ситуациях и/или поведении, которые могут быть связаны со взяточничеством или коррупцией, следует сообщать непосредственному руководителю и/или в отдел внутреннего аудита.

Конфликт интересов

Все решения, связанные с коммерческой деятельностью, должны приниматься в интересах Группы.

Конфликт интересов, в частности, касающиеся личных взаимоотношений, финансовых или семейных интересов, может повлиять на способность лица объективно выполнять свои задачи и обязанности от имени Группы MAPEI или повлиять на его/ее независимое суждение.

Порта-Нуова (Porta Nuova)
г. Милан, Италия



Таким образом, все адресаты Кодекса должны избегать любых ситуаций, в которых может возникнуть конфликт интересов, влияющий на их способность принимать решения исключительно в интересах Группы.

Конкуренция с Группой MAPEI запрещена, в частности, в отношении ведения бизнеса или деятельности, в которой участвует MAPEI, при покупке, продаже или аренде товаров. Кроме того, запрещается лично принимать любые финансовые активы или ресурсы, в которых может быть заинтересована Группа.

О любых существенных экономических интересах, имеющихся у вас или членов вашей семьи в отношении любого лица или организации, конкурирующей с MAPEI, необходимо незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю.

Типичные случаи потенциального конфликта интересов, которые следует избегать, включают, помимо прочего, следующие:

- ▶ владение финансовыми интересами или инвестициями, связанные с основной деятельностью поставщиков, клиентов или конкурентов Группы;
- ▶ использование в личных целях любых деловых возможностей или возможностей получения прибыли, которые относятся к MAPEI или которые в любом случае конкурируют с Группой;
- ▶ работа в любой коммерческой компании, не входящей в Группу MAPEI, без предварительного одобрения генеральным директором и информирования отдела кадров;
- ▶ установление и развитие профессиональных и коммерческих отношений с участием родственников;
- ▶ получение каких-либо выгод или экономических преимуществ от третьих лиц в любой форме в зависимости от вида работ/обязанностей.

Ключом к разрешению потенциальных конфликтов является полная прозрачность и предоставление информации непосредственному руководителю, максимальное соблюдение принципов честности, правдивости и нравственности. При наличии сомнений рекомендуется незамедлительно сообщить соответствующую информацию.

Любой неурегулированный конфликт интересов или его видимость, если о нем не сообщается должным образом, может привести к:

- ▶ проблемам, связанным с доверием между отдельным лицом и Группой MAPEI;
- ▶ неблагоприятному деловому климату, который может негативным образом сказаться на деятельности коллег;
- ▶ недовольству и недоверию среди Персонала MAPEI, клиентов или поставщиков;
- ▶ ущерб репутации Группы;
- ▶ потенциальным судебным искам против Компании.

Подарки, благотворительность, спонсорская поддержка и развлекательные мероприятия

Группой MAPEI утверждены процедуры, направленные на реализацию маркетинговых инициатив по поддержке и продвижению имиджа Группы и ее деятельности, гарантирующие профессиональную компетентность и репутацию бенефициаров такой деятельности, равно как и обеспечение соответствия сделок принципам, определенным в настоящем Кодексе.

В подобной ситуации допускается создание подарков, участие в благотворительности, оказание спонсорской поддержки или организация развлекательных мероприятий. Обмен подарками небольшой стоимости, которые являются общепринятой практикой на международном деловом уровне, может способствовать укреплению и развитию деловых отношений. Оказание спонсорской помощи для организации или проведения (развлекательных) мероприятий способствует созданию положительной репутации Группы MAPEI. Пожертвования на благотворительные цели — это способ внести свой вклад в развитие общества страны, где MAPEI осуществляет свою коммерческую деятельность.



Жилой комплекс «Сапфир»
(Residential buildings Sapphire)
г. Берлин, Германия

Управление материальными и нематериальными активами

Все адресаты Кодекса обязаны защищать и использовать ресурсы Группы MAPEI надлежащим образом, проявляя ответственное поведение.

Ресурсы и активы Группы являются собственностью MAPEI и должны использоваться только в коммерческих целях. Таким образом, Персонал MAPEI должен:

- ▶ эффективно и ответственно использовать активы и денежные средства MAPEI;
- ▶ не допускать утраты, кражи, растраты и пренебрежительного отношения ко всем ресурсам MAPEI;
- ▶ обеспечивать надлежащую утилизацию излишков материалов с соблюдением соответствующих процедур;
- ▶ отказаться от использования активов, денежных средств и других ресурсов MAPEI для продвижения внешней, незаконной или несанкционированной деятельности.

Интеллектуальная собственность

Постоянный успех и будущий рост Группы MAPEI зависят от инновационных продуктов и решений. Для получения значительного конкурентного преимущества в рамках всей деятельности MAPEI интеллектуальная собственность Группы должна быть защищена от кражи, ненадлежащего использования и утраты.

Вся интеллектуальная собственность, ноу-хау, патенты, авторские права, товарные знаки и коммерческая тайна Группы MAPEI считаются стратегическими ресурсами, которые должны защищать все адресаты Кодекса.

Если сведения о вышеупомянутых стратегических ресурсах будут раскрыты ненадлежащим образом, намеренно или иным образом, активам и/или имиджу Группы MAPEI может быть нанесен ущерб.

Таким образом, весь Персонал MAPEI или любые другие адресаты настоящего Кодекса не должны раскрывать третьим лицам какую-либо информацию, касающуюся технических, технологических и коммерческих данных, принадлежащих Группе MAPEI, или любую другую необнародованную информацию, касающуюся Группы MAPEI.

Группа MAPEI признает и уважает права третьих лиц на интеллектуальную собственность.

Конфиденциальность и защита данных

В ходе своей обычной коммерческой деятельности Группа MAPEI собирает значительный объем персональных данных и конфиденциальной информации, которую Группа обязуется обрабатывать в соответствии со всеми законами о конфиденциальности, действующими в юрисдикциях, в которых она осуществляет свою деятельность, равно как и с соблюдением передовых методов защиты данных.

В связи с этим **Группа MAPEI гарантирует высокий уровень безопасности при выборе и использовании ИТ-систем, предназначенных для обработки персональных данных и конфиденциальной информации.**

Управление ИТ-инфраструктурой и кибербезопасность

Цифровизация процессов и услуг привела к значительному росту ИТ-инфраструктуры и объема обрабатываемых данных. Программное обеспечение и ИТ-услуги играют решающую роль в поддержке деятельности Группы в глобальном масштабе. Крайне важно устранить риски, связанные с возможной компрометацией ИТ-систем, а также с конфиденциальностью, сохранностью и доступностью информации.

Группа MAPEI разработала и внедрила эффективную систему кибербезопасности, позволяющую противостоять увеличившемуся количеству кибератак, которые могут привести к последствиям как с финансовой, так и с операционной точки зрения.

Поведение людей и осведомленность Персонала MAPEI играют решающую роль в защите всех ИТ-систем от любых потенциальных атак или случаев неправомерного использования.

Как следствие, Персонал MAPEI должен:

- ▶ соблюдать корпоративную и национальную политику защиты информации и выполнять требования по защите данных;

- ▶ использовать и защищать пароли доступа к компьютерам и сетям;
- ▶ сохранять чувствительную, частную или строго конфиденциальную информацию в защищенных файлах на безопасных серверах, предоставляемых Группой;
- ▶ обеспечивать постоянную защиту всех электронных устройств;
- ▶ проводить проверки на информационную безопасность;
- ▶ предотвращать распространение порнографических материалов, азартных игр и другого незаконного, оскорбительного или неприемлемого контента с использованием оборудования и систем MAPEI.

Достоверность и прозрачность финансовой отчетности

Для целей финансовой отчетности **важно, чтобы расчеты и документация MAPEI точно и достоверно отражали все операции.**

Результаты финансовых операций, осуществляемых MAPEI, должны регистрироваться в соответствии с требованиями применимого законодательства и с использованием общепринятых принципов бухгалтерского учета. Все финансовые операции должны быть подтверждены соответствующей документацией. Такая документация включает: финансовые отчеты, отчеты о командировках и расходах, документацию касательно закупок и продаж, внутреннюю отчетность и любые другие документы, которые могут относиться к ценностям, коммерческим сделкам или финансовым операциям.

Категорически запрещается фальсифицировать или скрывать какие-либо операции, которые могут привести к неправильному учету активов, обязательств, доходов или расходов.

Меры по предотвращению мошеннических действий

Группа MAPEI стремится принимать все необходимые меры для того, чтобы ее деятельность всегда велась добросовестно и честно.

Мошеннические действия недопустимы при любых обстоятельствах.

К действиям, которых следует категорически избегать, относятся:

- ▶ фальсификация или подмена чеков, квитанций или любых других документов;
- ▶ незаконное присвоение денежных средств или других активов;
- ▶ некорректное управление или предоставление недостоверной отчетности об операциях по сделкам с капиталом или финансовым операциям;
- ▶ воровство или мошенничество;
- ▶ уничтожение, повреждение или кража документов, оборудования или техники.

Фиксируйте и сообщайте своему непосредственному руководителю и в отдел внутреннего аудита обо всех произошедших или предполагаемых случаях мошенничества.



Всемирный банк семян
(Global Seed Vault)
Шпицберген, Норвегия

Мирабель Тауэрс (Mirabel Towers)
г. Ванкувер, Британская Колумбия, Канада



Добросовестная конкуренция

Группа MAPEI осознает основополагающую важность конкурентного рынка и обязуется полностью соблюдать положения нормативных актов, касающихся вопросов конкуренции, а также любые другие законы о защите прав потребителей, которые могут действовать на территориях тех стран, где Группа осуществляет свою деятельность.

Группа MAPEI и Персонал MAPEI не имеют права предпринимать какие-либо действия, которые могут нарушать нормы законодательства, регулирующие конкуренцию.

В сфере добросовестной конкуренции Группа MAPEI не имеет права умышленно нарушать права третьих лиц на интеллектуальную собственность.

Разрешается собирать информацию о наших конкурентах из общедоступных источников, включая статьи, рекламные объявления, брошюры, аналитические отчеты, пресс-релизы и общедоступные документы.

Группа и весь Персонал MAPEI обязуются поддерживать и развивать деловые отношения со всеми заинтересованными сторонами, действуя добросовестно, честно, лояльно, справедливо, прозрачно и соблюдая этические нормы MAPEI.

Взаимоотношения с клиентами

Превосходство и долговечность продукции Группы MAPEI основываются на непрерывных исследованиях и разработках для предложения все более устойчивых и высококачественных решений и материалов, удовлетворяющие запросы клиентов.

Для Группы MAPEI крайне важно, чтобы к клиентам относились справедливо и честно, и поэтому от Персонала MAPEI и любых других адресатов Кодекса требуется установления честных, справедливых и прозрачных профессиональных отношений и взаимодействий с клиентами.

Персонал MAPEI должен соблюдать применяемые внутренние процедуры, направленные на достижение этой цели, посредством развития и поддержания выгодных и долгосрочных отношений с клиентами, предлагая безопасность, помощь, качество и ценности, подкрепленные постоянными инновациями.

Компании Группы MAPEI избегают несправедливой дискриминации в переговорах с клиентами или неправомерного использования своих договорных полномочий в ущерб любому клиенту.

Управление поставщиками

Поставщики играют фундаментальную роль в повышении общей конкурентоспособности MAPEI.

Группа MAPEI требует, чтобы поставщики и сторонние работники соблюдали принципы и правила, представленные в настоящем Кодексе.

Всему Персоналу MAPEI предлагается устанавливать и поддерживать стабильные и прозрачные **взаимоотношения с поставщиками, основанные на справедливости, беспристрастности и обеспечении равных возможностей для всех заинтересованных сторон.**

Для постоянного обеспечения высочайшего уровня удовлетворенности клиентов отбор поставщиков осуществляется в соответствии ряда объективных факторов, которые учитывают качество, инновации, технико-профессиональную пригодность, экономические показатели и аспекты устойчивого развития, такие как соблюдение применимого законодательства в области прав человека и охраны труда, здоровья, безопасности и окружающей среды, как решающие факторы успеха.

Таким образом, ожидается, что весь Персонал МАРЕИ, работающий с поставщиками, будет:

- ▶ выбирать поставщиков на основе конкурентных предложений, основанных на объективных критериях оценки их работы и качества предоставления услуг;
- ▶ гарантировать, что предложения всех поставщиков будут сравниваться и анализироваться справедливо и беспристрастно;

- ▶ осуществлять прозрачный процесс отбора и выбора поставщиков и предоставлять честные и объективные отзывы об отклоненных предложениях.

Крайне важно избегать получения какой-либо личной выгоды, вытекающей из рабочих отношений с МАРЕИ или занимаемой должности в МАРЕИ.

В связи с этим, необходимо проявлять особую осторожность при использовании услуг лично или при покупке товаров у физического или юридического лица, которое ведет или намеревается вести дела с МАРЕИ.

Чтобы избежать даже видимости конфликта интересов, необходимо определять корректную рыночную цену за товары или услуги и во всех случаях не допускать того, чтобы любая личная выгода могла нанести ущерб имиджу и репутации МАРЕИ.

Финансирование политической деятельности

Для соблюдения нейтралитета запрещено финансировать политические партии, политические комитеты, политических кандидатов или лиц, занимающих государственные должности в любой стране от имени МАРЕИ, даже если это допускается в рамках законодательной базы.

Местные сообщества

Группа стремится внести свой вклад в развитие местных сообществ, на территории которых она осуществляет свою деятельность. В частности, поддерживая и содействуя, насколько это возможно, набору местных сотрудников и выстраиванию партнерских отношений с местными поставщиками, способствуя тем самым экономическому и социальному развитию стран, в которых МАРЕИ осуществляет свою деятельность.

Взаимоотношения с местными сообществами, участвующими в деятельности МАРЕИ, также развиваются посредством участия в благотворительных акциях и спонсорской поддержки культурных инициатив или спортивных мероприятий, способствующих развитию территорий, при соответствии положениям настоящего Кодекса и добросовестности получателей.



Дойинтанон (Doi Inthanon)
г. Чиангмай, Таиланд

Репутация Группы

Имидж и репутация Группы MAPEI отражают восприятие заинтересованных сторон Группы и ее деятельности. Группа стремится защищать свою репутацию, соблюдая принципы настоящего Кодекса этики.

Крайне важно тщательно следить за тем, чтобы не причинять вреда или ущерба имиджу Группы во всех видах профессиональных взаимоотношений. Репутация также зависит от поведения каждого отдельного работника, поэтому все адресаты Кодекса обязаны:

- ▶ действовать в интересах MAPEI;
- ▶ транслировать ценности MAPEI в своем повседневном профессиональном поведении;
- ▶ не отсылать устных или письменных сообщений от имени MAPEI без предварительного одобрения;
- ▶ избегать разговоров и письменного общения по тем аспектам, которые не входят в круг профессиональных обязанностей;
- ▶ следить за тем, чтобы не возникало разногласий между персональным мнением и мнением в качестве представителя MAPEI (например, при использовании корпоративной канцелярии MAPEI или в электронной переписке не допускается выражение персонального мнения, а также его озвучивания в рамках собственной профессиональной деятельности).

Общественные институты

Группа MAPEI поддерживает готовый к сотрудничеству, честный и прозрачный диалог с представителями органов государственного управления, гарантируя своевременные и четкие ответы на любой формальный запрос.

Взаимодействовать с государственными учреждениями должны только те сотрудники, которые обладают соответствующими полномочиями. Такие взаимоотношения должны осуществляться на прозрачной основе и в соответствии с ценностями Группы MAPEI.

Группа MAPEI и любые адресаты настоящего Кодекса могут осуществлять пожертвования или подарки любым представителям государственных институтов, соблюдая действующее законодательство с опорой

на здравый смысл и с предосторожностью для того, чтобы избегать любого возможного неправильного толкования действия и возникновения ущерба репутации Группы.

Взаимодействие со СМИ

Взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ) играет основополагающую роль в создании и поддержании имиджа Группы MAPEI. Таким образом, информация, касающаяся деятельности MAPEI, должна предоставляться правдиво и последовательно только генеральными директорами, управляющими менеджерами или сотрудниками, отвечающими за взаимодействие со СМИ, при строгом соблюдении внутренних политик Группы MAPEI.

Никакой другой Персонал MAPEI не должен предоставлять представителям СМИ какую-либо информацию о Группе MAPEI, которая не является общедоступной, и устанавливать какие-либо контакты со СМИ с целью раскрытия конфиденциальных сведений о MAPEI, однако обязан сообщать о любых поступающих вопросах от представителей СМИ соответствующему или ответственному лицу.

Новые технологии и социальные сети продолжают создавать новые способы взаимодействия и общения.

Группа MAPEI применяет к ним те же правила, что и в случае традиционных СМИ. Кроме того, **MAPEI стремится установить стандарты ответственного использования социальных сетей в рамках профессиональной деятельности или в отношении информации о бренде, чтобы избежать непреднамеренного раскрытия конфиденциальной информации, касающейся деятельности или потенциальных проектов.**



03

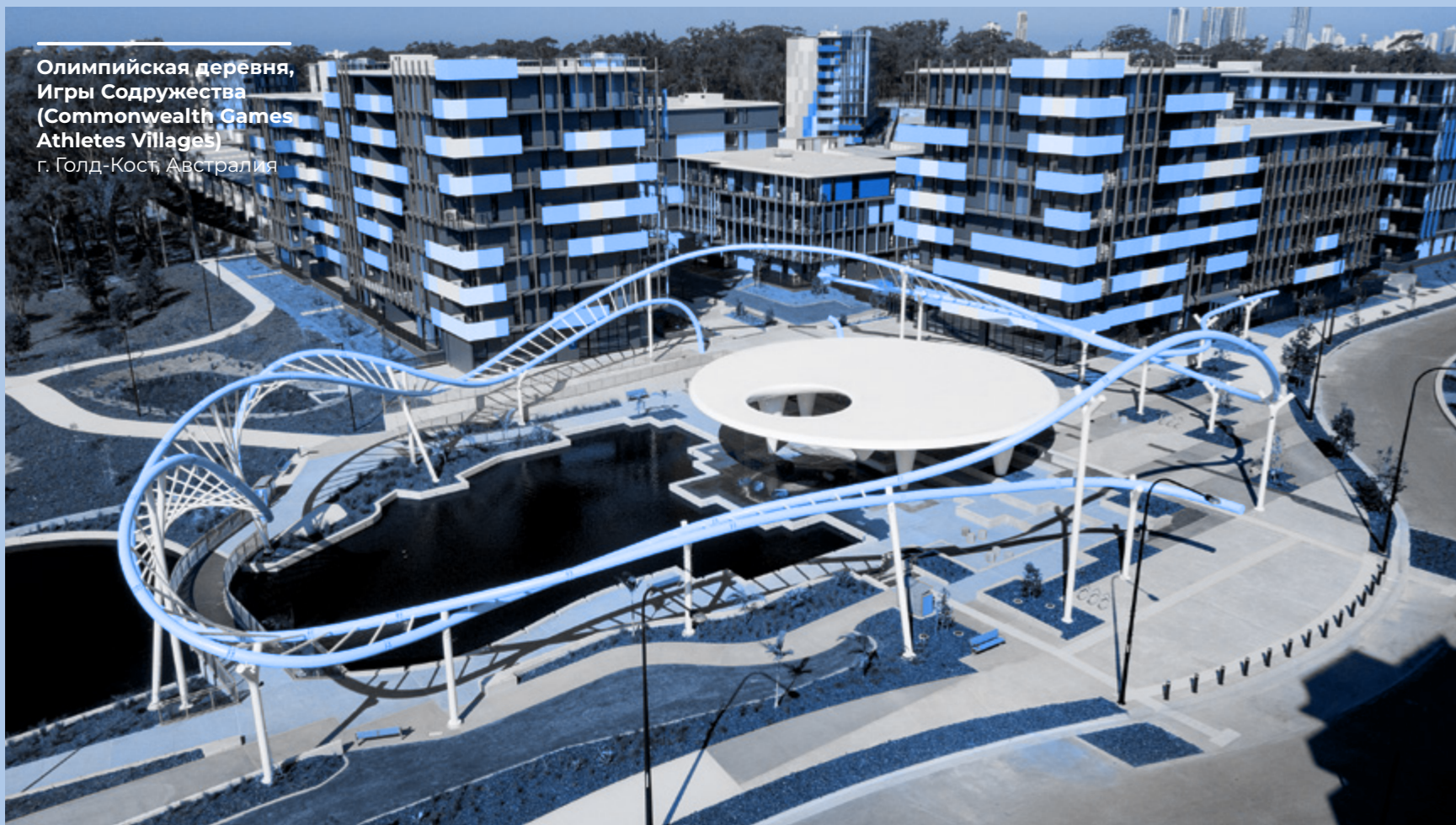
Персонал

Права человека и корпоративная трудовая политика

Группа MAPEI действует в соответствии с соответствующими конвенциями Организации Объединенных Наций, включая соответствующие конвенции Международной организации труда и Всемирной организации здравоохранения.

Вне зависимости от места осуществления своей деятельности Группа MAPEI стремится обеспечить признание и соблюдение правил, регулирующих трудовые отношения и подбор персонала, включая законы, защищающие права человека, свободу объединений, конфиденциальность и равные возможности трудоустройства.

Олимпийская деревня,
Игры Содружества
(Commonwealth Games
Athletes Villages)
г. Голд-Кост, Австралия



Группа MAPEI стремится гарантировать условия труда, в рамках которых приоритет отдается правам человека, и полностью избегает любых форм незаконного, детского, принудительного или недобровольного труда, торговли людьми или любых практик, которые считаются современными формами рабства.

Таким образом, Группа MAPEI:

- ▶ считает, что позитивный и прозрачный подход к сотрудникам является лучшим способом действовать в их интересах;
- ▶ поддерживает защиту человеческого достоинства и выступает против эксплуатации детского, принудительного или недобровольного труда;
- ▶ способствует профессиональному и личностному развитию Персонала MAPEI;
- ▶ стремится избегать любых форм дискриминации при приеме на работу во всех компаниях Группы, начиная с этапа найма;
- ▶ обязуется сотрудничать с представителями сотрудников в целях защиты интересов Персонала MAPEI, принимая во внимание миссию Группы.

Равные возможности

Группа MAPEI гарантирует равные возможности для всего Персонала MAPEI на любом уровне, предлагая возможности трудоустройства и способствуя справедливому профессиональному развитию, основанному исключительно на заслугах и профессиональных навыках, без какой-либо формы дискриминации.

В частности, **Группа обязуется принимать все необходимые меры, чтобы к сотрудниками во всех аспектах трудовых отношений относились в соответствии с их способностью соответствовать требованиям занимаемой должности и возложенных на них задач, избегая любых форм дискриминации** по признаку этнической принадлежности, пола, сексуальной ориентации, социального и личного положения, физического состояния и состояния здоровья, инвалидности, возрасту, национальности, религиозных взглядов, членства в профсоюзе или политических и/или личных убеждений.

Весь наш Персонал верит в разнообразие как в возможность поделиться разными точками зрения и гордится тем, что работает в среде, где мультикультурность привносит множество точек зрения.

Принимая во внимание тот факт, что забота о Персонале MAPEI и карьерном росте являются центральными элементами Группы, безопасность, обучение и постоянная информация по конкретным вопросам являются основными требованиями для MAPEI.

В рамках процесса найма и профессионального роста необходимо принять эффективные меры во избежание проявления предвзятого отношения с учетом доступной информации.

Группа MAPEI разрешает прием на работу членов семей сотрудников в соответствии с правилами, процедурами, этическими принципами и принципами найма Группы, изложенными в настоящем Кодексе, чтобы предотвратить:

- ▶ прямое подчинение или любой косвенный надзор за родственниками или сотрудниками, состоящими в романтических отношениях;
- ▶ назначение сотрудников на должности, на которых они могут влиять, контролировать или определять карьеру, заработную плату или в целом трудовые отношения и условия труда сотрудников, являющихся родственниками, или сотрудников, с которыми они состоят в романтических отношениях.

Как правило, сотрудники могут работать вне МАРЕИ, если такая деятельность осуществляется вне их обычного рабочего времени и не влияет на результаты их работы в МАРЕИ.

В частности, сотрудники обязаны конфиденциально сообщать непосредственному руководителю и в отдел кадров о существующих или потенциальных взаимоотношениях, которые касаются их лично.

В любом случае всему Персоналу МАРЕИ запрещено принимать или требовать обещания или наличные денежные средства, активы, выгоду или услуги, которые могут каким-либо образом быть направлены на содействие найму конкретного человека в качестве сотрудника или его перевод или продвижение по службе.

Центр для посетителей
«Пайкс-Пик Саммит»
(Pikes Peak Summit Visitor Center)
Каскейд, штат Колорадо, США



Домогательство, травля и преследование

Группа МАРЕИ обязуется принимать все необходимые меры для того, чтобы к каждому сотруднику всегда относились с достоинством и уважением.

Поведение или действия, которые могут (даже косвенно) нарушать такие права, неприемлемы, и никакие формы домогательства, травли или преследования недопустимы.

В МАРЕИ факты и идеи могут быть поставлены под сомнение, а сами люди — нет.

Группа не допускает проявления любого рода домогательства или злонамеренного поведения, включая все случаи, связанные с этнической принадлежностью, полом или другими личностными характеристиками, результатом которого является нарушение (даже непреднамеренное) или ущемление прав, чувств и достоинства человека как на рабочем месте, так и за его пределами.

Рабочая обстановка

Группа МАРЕИ стремится гарантировать безопасную и позитивную рабочую обстановку, свободную от какой-либо формы дискриминации, и защищать личное достоинство, свободу, права человека и трудовые права.

Весь Персонал МАРЕИ имеет право на безопасную, здоровую и защищенную рабочую обстановку и должен способствовать поддержанию здоровой атмосферы в коллективе, где уважаются достоинство, психическая и физическая неприкосновенность каждого человека.

Таким образом, Группа ожидает, что все адресаты настоящего Кодекса этики будут способствовать созданию и поддержанию атмосферы взаимного уважения на рабочем месте. В частности, они должны:

- ▶ соблюдать правила Группы в отношении окружающей среды, здоровья и безопасности на рабочем месте;
- ▶ принимать все разумные меры предосторожности для поддержания безопасной и здоровой рабочей обстановки;
- ▶ не подвергать своими действиями опасности и риску ни себя, ни других;

- ▶ быть осведомленными о том, какие меры необходимо принимать в случае возникновения чрезвычайной ситуации на рабочем месте;
- ▶ своевременно сообщать компетентному руководителю о любых несправедливых или небезопасных условиях труда или поведении, которое может поставить под угрозу безопасность на рабочем месте, а также обо всех травмах, несчастных случаях или опасных ситуациях;
- ▶ не допускать случаев работы под воздействием алкогольных или наркотических веществ, а также не допускается хранение, употребление, сбыт каких-либо алкогольных, наркотических или других веществ с аналогичным негативным воздействием на организм в рабочее время или на рабочем месте;
- ▶ не допускать случаев ношения на рабочем месте оружия или муляжей оружия;
- ▶ учитывать потребности тех, кто может пострадать от последствий «пассивного курения» на рабочем месте, в том числе в помещениях, где курение не запрещено законом;
- ▶ избегать любого поведения, которое может создать угрожающую или враждебную атмосферу по отношению к коллегам или подчиненным с целью их изоляции или дискредитации на рабочем месте.

Конфиденциальность

В рамках своей коммерческой деятельности Группа MAPEI работает с персональными данными и конфиденциальной информацией, прилагая постоянные усилия, чтобы гарантировать соблюдение законодательства и лучших практик, применимых в местных юрисдикциях.

MAPEI придерживается принципа обеспечения конфиденциальности персональных данных людей и защищает их права на неприкосновенность частной жизни, применяя высокие стандарты защиты данных.

Данные о любом сотруднике или другом лице, которые необходимо собрать во время трудоустройства, носят конфиденциальный характер. Доступ к таким данным или их передача возможна только для законных и соответствующих целей.

Группа запрашивает и хранит только те данные, которые необходимы для эффективного управления



Аэропорт Джewel Чанги
(Jewel Changi Airport)
Сингапур

деятельностью Группы MAPEI законными и этическими способами, и сводит к минимуму потребность сотрудников MAPEI в доступе к персональным данным.

Персонал MAPEI, имеющий разрешение на доступ к персональным данным физических лиц, должен:

- ▶ предоставлять такие данные только уполномоченным лицам и лишь в случае крайней необходимости и всегда в соответствии с законом о защите персональных данных и внутренними правилами;
- ▶ не допускать случаев предоставления таких данных третьим лицам за пределами MAPEI, кроме случаев, когда это требуется по закону или на то имеется специальное разрешение;
- ▶ в процессе хранения обеспечивать безопасность таких данных и хранить такие данные не дольше, чем это необходимо для удовлетворения юридических или коммерческих причин сбора данных.

МАРЕИ ожидает, что весь Персонал МАРЕИ будет:

- ▶ обеспечивать безопасность и защиту любых персональных данных, к которым у него есть доступ;
- ▶ воздерживаться от доступа к каким-либо персональным данным и их хранению, за исключением случаев, когда персонал МАРЕИ имеет на это соответствующие полномочия и при явной необходимости получения таких данных для выполнения своих рабочих обязанностей;
- ▶ уважать право своих коллег на неприкосновенность частной жизни;
- ▶ сообщать о любых случаях потери данных или нарушениях в отношении информации, за которую Вы несете ответственность;
- ▶ собирать, использовать, раскрывать или хранить минимальный объем персональных данных, необходимый для достижения законных целей;
- ▶ хранить персональные данные только до тех пор, пока это необходимо для цели, для которой они обрабатываются.

Политическая деятельность

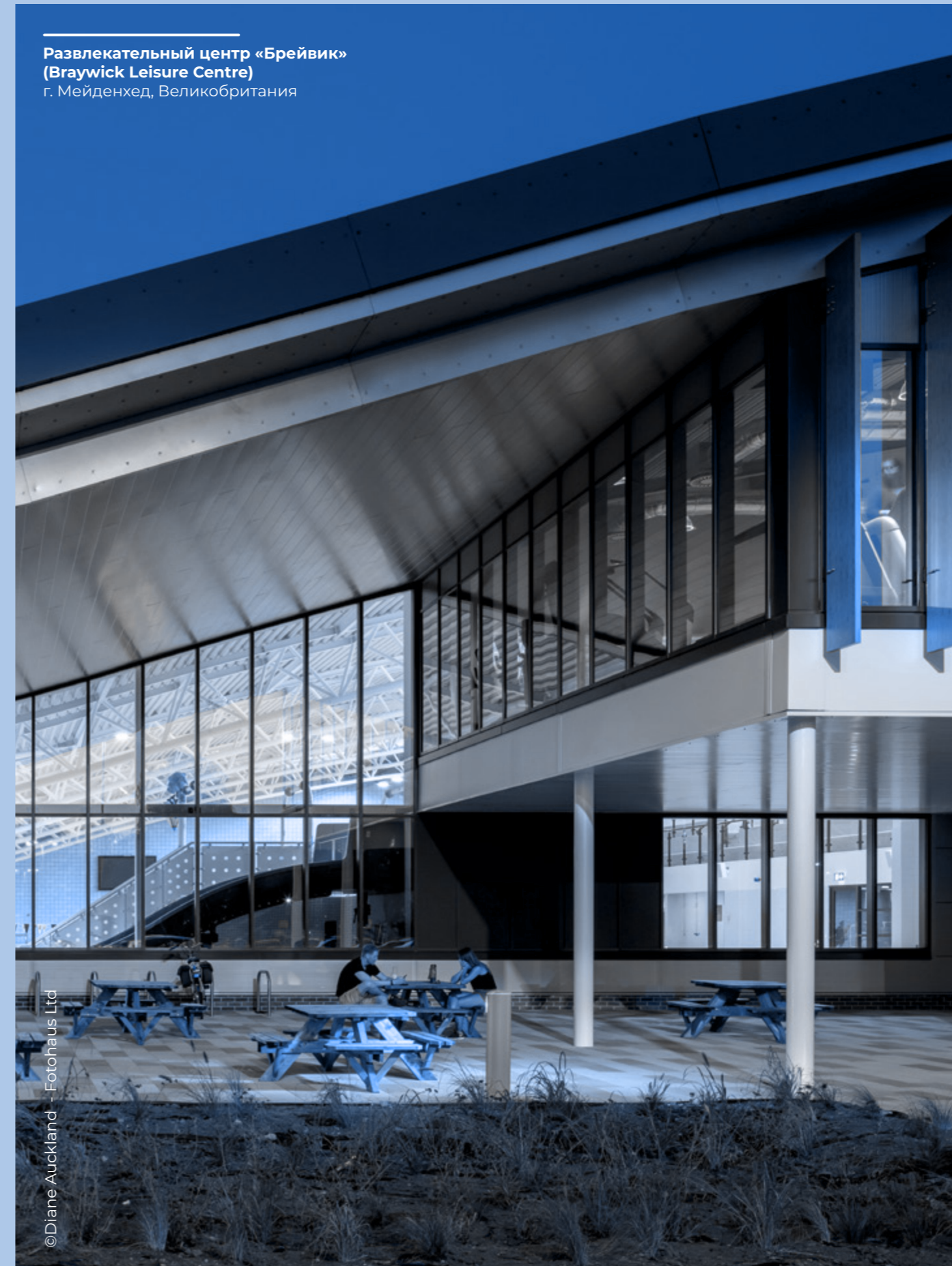
Группа МАРЕИ стремится поддерживать высочайший уровень нейтралитета и поэтому не поддерживает и не участвует финансово в поддержке в какой-либо форме любой политической деятельности или деятельности политических организаций и их представителей.

Группа уважает права Персонала МАРЕИ на индивидуальное участие в политических процессах, при условии, что это не приведет к формированию ложных убеждений о том, что отдельные сотрудники МАРЕИ представляют всю Группу МАРЕИ.

Таким образом, все сотрудники, участвующие в политической деятельности, должны:

- ▶ четко разъяснять, что они никоим образом не представляют Группу МАРЕИ;
- ▶ избегать использования любых ресурсов Компании (включая рабочее время, телефоны, фирменные бланки, адреса электронной почты и т. п.) для осуществления или поддержки персональной или сторонней политической деятельности.

Развлекательный центр «Брейвик»
(Braywick Leisure Centre)
г. Мейденхед, Великобритания





04

Здоровье, безопасность и окружающая среда

Здоровье и безопасность на рабочем месте

Группа МАРЕИ рассматривает здоровье и безопасность на рабочем месте как одно из основных прав Персонала МАРЕИ и ключевой элемент устойчивого развития Группы.

Защита здоровья и безопасность Персонала МАРЕИ и заинтересованных сторон являются ключевой обязанностью для обеспечения долгосрочного успеха Группы МАРЕИ, который достигается за счет постоянных инвестиций в ресурсы и повышения эффективности процессов и продукции в соответствии с обязательными к соблюдению и добровольными стандартами и применимым законодательством.

Группа MAPEI содействует соблюдению нормативных и законодательных требований и требует постоянного повышения эффективности управления и производительности.

Группа MAPEI стремится разрабатывать и внедрять системы управления охраной труда и техники безопасности для предотвращения и минимизации потенциальных рисков получения травм или стресса на рабочем месте.

Группа MAPEI активно продвигает культуру безопасного поведения во всех компаниях Группы и повышения осведомленности о рисках для здоровья и безопасности среди Персонала MAPEI посредством проведения специального обучения и различных курсов.

Весь Персонал MAPEI должен ощущать персональную ответственность и, в связи с этим принимать все профилактические и поведенческие меры, предусмотренные Группой MAPEI для защиты своего здоровья и безопасности и распространяемые посредством конкретных процедур, инструкций, обучения персонала и предоставления иной необходимой информации. Персонал MAPEI не должен подвергать себя или других работников потенциально опасным ситуациям, которые могут привести к травмам или иному ущербу здоровью.

Защита окружающей среды в рабочих процессах

Группа стремится придерживаться принципам устойчивого развития и считает, что экологическая устойчивость является ключевым фактором, который следует поощрять в качестве общего подхода во всей коммерческой деятельности. Таким образом, MAPEI стремится постоянно снижать воздействие деятельности Группы на окружающую среду там, где это осуществимо практически и экономически целесообразно.

Группа MAPEI осуществляет постоянный контроль над экологическими показателями своих производственных процессов, следуя лучшим практикам, чтобы предвидеть и соблюдать все ключевые законодательные и нормативные положения, регулирующие этот вопрос в каждой стране присутствия.

Учитывая это, Группа обязуется разрабатывать и внедрять эффективные системы экологического менеджмента, основанные на фундаментальных принципах оптимизации использования энергии и природных ресурсов, предотвращения загрязнений, минимизации отходов, поддержки борьбы с изменением климата, снижения воздействия на окружающую среду, защиты экосистем и обеспечения биоразнообразия.

MAPEI осуществляет свою деятельность на основании принципа устойчивого развития и с целью поддержки и направления действий стратегических партнеров для достижения их целей, равно как и предотвращения, сокращения, смягчения и компенсации любого негативного воздействия на окружающую среду по всей цепочке создания добавленной ценности.

Кроме того, Группа MAPEI стимулирует и поощряет сотрудников MAPEI активно участвовать во внедрении этих принципов путем распространения информации и проведения регулярных учебных курсов и, таким образом, ожидает, что все сотрудники MAPEI будут играть активную роль в применении этих принципов в своей работе.

Безопасность и экологическая устойчивость продукции

Группа MAPEI стремится разрабатывать и внедрять инновационные технические решения, которые минимизируют воздействие на окружающую среду и максимизируют безопасность и благополучие.

Группа MAPEI обязуется производить и реализовывать продукцию, соответствующую самым высоким стандартам с точки зрения экологических показателей и безопасности, в полном соответствии с законодательными и нормативными требованиями.

Опираясь на врожденный интерес к заботе об окружающей среде, **компания MAPEI стремится разработать «безотходный подход» для обеспечения высокого уровня устойчивости продукции** путем оценки воздействия на окружающую среду в течение всего жизненного цикла (LCA) с последующей сертификацией и раскрытием соответствующей информации в экологических декларациях продукции (EPD).

05

Продвижение, распространение и уведомление

Распространение

Кодекс этики размещается в корпоративной внутренней сети. Каждая дочерняя компания Группы должна получить, адаптировать и перевести его на местный язык. Любой перевод Кодекса на местный язык, приемлемый только в соответствии с нормативными требованиями, должен быть предварительно предоставлен и одобрен штаб-квартирой MAPEI. Кодекс доступен всем дочерним компаниям MAPEI, а компетентный генеральный директор/управляющий менеджер (или его представитель) обязан ознакомить с ним всех новых сотрудников при приеме на работу. Кодекс этики будет распространяться среди всего Персонала MAPEI с учетом обновлений или дополнений.

Инициативы в области профессиональной подготовки и обучения могут различаться в зависимости от роли и обязанностей внутри организации.

Весь Персонал MAPEI будет проинформирован о том, что уважение и соблюдение настоящего Кодекса, равно как и правил и процедур MAPEI, представляют собой конкретное договорное обязательство, а в случае нарушений влекут за собой последствия, основанные на принципах применимого национального законодательства.

Кодекс этики доступен всем заинтересованным сторонам на веб-сайтах дочерних компаний Группы MAPEI и во внутренней сети.

Методы реализации и контроля

Соблюдение Кодекса этики считается важнейшим требованием, а эффективная система внутреннего контроля имеет основополагающее значение для обеспечения надлежащего мониторинга процесса реализации Кодекса.

Генеральные директора/управляющие менеджеры дочерних компаний Группы обязуются обеспечивать соблюдение Кодекса этики и будут осуществлять деятельность по распространению, мониторингу и контролю за соблюдением Кодекса этики. Кроме того, генеральные директора/управляющие менеджеры должны фиксировать любые (возможные) нарушения или неэтичное поведение, которое может иметь место в дочерней компании, которой они управляют.

В частности:

- ▶ процесс соблюдения Кодекса этики всеми адресатами будет постоянно контролироваться, а любые комментарии и предложения будут приветствоваться;
- ▶ любые проявления поведения, не соответствующего Кодексу этики, должны фиксироваться, анализироваться и корректироваться;
- ▶ необходимо разработать программы обучения и распространения Кодекса.

Каждый департамент (отдел) обязан контролировать и гарантировать соответствие своих действий и деятельности принципам и правилам поведения, установленным настоящим Кодексом.

Ожидается, что весь Персонал MAPEI ознакомится с принципами и правилами, определенными в настоящем Кодексе, и будет старательно соблюдать правила, изложенные в Кодексе, и воздержится от поведения, нарушающего его положения.

Кодекс этики не может предоставить конкретные рекомендации для каждой возможной ситуации.

В случае возникновения сомнений в интерпретации настоящего Кодекса, спорных ситуаций или возникновения ситуации, в которой требуется принятие конкретного решения, необходимо научиться задавать себе правильные вопросы:

- ▶ Разрешено ли то, что я делаю?
- ▶ Соблюдаю ли я ценности и принципы MAPEI?
- ▶ Соответствует ли мое поведение процедурам Компании?
- ▶ Правильно ли я себя веду?
- ▶ Было бы мне комфортно, если бы мои действия стали достоянием общественности?

Если ответ хотя бы на один из этих вопросов отрицательный («Нет») или при наличии у вас сомнений в законности осуществляемых действий или применении принципа Кодекса, следует остановиться и обратиться за советом по наиболее подходящему для вас каналу коммуникации.

Выражение сомнений и получение разъяснений помогают осуществлять надлежащее управление возникающими ситуациями и решать потенциальные проблемы.



Аэропорт Ла-Гвардия
(LaGuardia Airport)
г. Нью-Йорк, США

Группа MAPEI призывает свой Персонал MAPEI направлять запросы для получения разъяснений относительно Кодекса через своих непосредственных руководителей в компетентный отдел кадров или напрямую по выделенному каналу связи штаб-квартиры: codeofethics@mapei.com.

На все запросы будут направлены своевременные ответы.

Уведомление о нарушениях

Соблюдение ценностей, принципов, правил и политик, содержащихся в настоящем Кодексе, является обязательным. В соответствии с этикой и принципами прозрачности, честности и лояльности, которыми руководствуется Группа, Персонал MAPEI должен незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю, в отдел кадров или по соответствующему каналу о любых нарушениях и поведении, не соответствующем ценностям и принципам Кодекса, а также передавать информацию о возможных нарушениях или любых полученных запросах о нарушении положений Кодекса. Ожидается, что максимальное сотрудничество поможет выявлять любые возможные нарушения.

Любой руководитель должен подавать пример посредством выполнения своей работы в соответствии с принципами и правилами поведения, содержащимися в Кодексе, и своим поведением. Любой руководитель структурного подразделения несет ответственность за осуществление контроля своего подразделения в рамках своей зоны ответственности, равно как и фиксацию, и сообщение о любых возможных нарушениях или неэтичном поведении.

Группа MAPEI определила систему информирования о незаконных или неправомерных действиях или случаях бездействия, которые представляют собой или могут представлять собой нарушение или подталкивание к нарушению положений Кодекса этики, принципов противодействия коррупции или любых других внутренних или внешних правил.

Конфиденциальный и выделенный канал коммуникации для направления сообщений о любых проблемах непосредственно в штаб-квартиру доступен по следующему адресу электронной почты: codeofethics@mapei.com (управляется исключительно корпоративным отделом

Больница «Де Ла Тур»
(De La Tour Hospital)
Мерен, Швейцария



внутреннего аудита и отделом кадров) или через онлайн-портал для направления сообщений о нарушениях.

Никакое прямое или косвенное преследование, проявление дискриминации или наказание не будет применено в отношении тех, кто добросовестно сообщает о нарушениях.

Любой сотрудник, нарушающий политику Группы MAPEI или сознательно допускающий нарушение, подлежит дисциплинарному взысканию и (пропорционально серьезности совершенного нарушения) применению к нему/ней дисциплинарных мер, включая увольнение и возмещение MAPEI любых убытков, причиненных в результате совершенных действий.

Кроме того, при наличии достаточных оснований нарушения Кодекса, MAPEI может обратиться в суд или предоставит материалы в соответствующие органы в отношении лиц, которые совершили неэтичное поведение или были вовлечены в неправомерную ситуацию, в соответствии с местным законодательством и применимыми нормативно-правовыми актами.

