

MAPEIS ALLMÄNNA FÖRSÄLJNINGSG- OCH LEVERANSBESTÄMMELSER

Villkor gällande fr o m 2022-08-15. Den senaste versionen återfinns alltid på www.mapei.se

1.0 GENERELLT

- 1.1 I de nedanstående bestämmelserna används "Säljare" som beteckning för företaget Mapei AB och "Köpare" som beteckning för motparten.
- 1.2 För alla leveranser från Säljare till Köpare gäller dessa allmänna försäljnings- och leveransbestämmelser om inte annat är skriftligt avtalat eller framgår av tvingande bestämmelser. Köparens eventuella egna bestämmelser kommer således att vara ogiltiga för leverantören om inte annat är skriftligt avtalat. Vid ordererkännande eller annan accept anses köparen ha godtagit dessa, Mapeis allmänna försäljnings- och leveransbestämmelser.

2.0 PRISER

- 2.1 En order ingås till Säljarens normala försäljningspris enligt gällande prislista vid orderdatum om inte annat pris skriftligen avtalats. Genomförs ändring efter order eller avtalets ingående, skall priset på parts begäran justeras i den mån ändringen påverkat säljarens tillverknings eller inköpskostnader för den vara som är föremål för ändring.
- 2.2 Säljaren förbehåller sig rätten att reglera priserna i enlighet med myndigheternas bestämmelser där ändringar inträffar innan ordern är levererad.
- 2.3 Vid beställning av specialprodukter, speciella emballagestorlekar, volym lägre än angivet minimum, speciella kulörer etc., måste pris avtalas särskilt i varje enskilt fall.
- 2.4 Säljaren förbehåller sig rätten att ställa in minsta produktionskvantitet för vissa beställningsvaror.
- 2.5 Säljarens offerter är giltiga i 30 (trettio) dagar om inte annat är skriftligt avtalat.
- 2.6 Priserna är exklusive mervärdesskatt.
- 2.7 Priserna inkluderar emballage om inte annat är angivet.

3.0 LEVERANS

- 3.1 Leveransvillkoren för varor enligt prislista är FCA lager Kristinehamn. Försändelse sker för köparens räkning och risk om inte annat är skriftligt avtalats. Säljaren tecknar försäkring bara efter order från köparen och för dennes räkning. Där det avtalas om andra leveransvillkor än FCA lager Kristinehamn, är köparen själv ansvarig för att leverans kan ske på (silos, tankar, lager m.m.) försvarligt och ändamålsenligt säkrat och märkt sätt.
- 3.2 Leverans av varor sker i Säljarens standardkvaliteter. Säljaren förbehåller sig rätten till att ändra produktsortiment och förpackningsstorlekar vid behov.
- 3.3 Tomemballage tas inte i retur.
- 3.4 Vid leverans av beställningsvaror och speciellt framställda produkter, har leverantören rätt till att leverera upp till 10 % mer eller mindre än den avtalade kvantiteten.
- 3.5 Order över 1000 kg på lagerförda produkter som skall lastas påföljande dag, måste vara Säljarens Kundserviceavdelning till handa senast kl. 11.00. Order under 1000 kg som beställts före kl. 11:00 lastas samma dag. Leveranstiden på beställningsprodukter avtalas speciellt.

4.0 FÖRSENINGAR

- 4.1 Angivna leveranstider gäller om inte annat är skriftligt avtalat.
- 4.2 Säljaren svarar enbart för ersättningen av den direkta skada till följd av förseningar som uteslutande beror på Säljaren. Indirekta kostnader som tex. stillestånd, avbrott eller andra störning i näringslivs verksamhet ersätts ej.
- 4.3 Säljaren svarar inte för ersättningar p.g.a. av förseningar som beror på force majeure, eller till följd av omständigheter utanför Säljarens kontroll eller vars följderna han inte kunnat undanröja.
- 4.4 Reklamation gällande försenad leverans måste inges skriftligt till Säljaren utan dröjsmål, senast 5 dagar efter mottagande av leveransen. Försenad leverans berättigar inte köpare till hävning om inte köpare har gjort skriftligt förbehåll om detta och förhållandet är godkänt av leverantören.

5.0 BETALNING

- 5.1 Betalning skall ske inom 30 dagar efter mottagandet eller på angiven förfalldag, om inte annat skriftligen är avtalat.
- 5.2 Köparen får inte på grund av varken kvittning, motkrav, prisreduktion eller någon annan grund, hålla inne med betalningen av någon del av fakturabeloppet.
- 5.3 Vid dröjsmål är Köparen skyldig att erlagga dröjsmålsränta enligt lag, samt på leverantörens begäran ersätta leverantören för samtliga eventuella kostnader, inklusive avgifter till inkassoföretag och juridiska ombud, som Säljaren tvingats betala för att driva in fordringar som Köparen är skyldig att betala. Betalning anses ha skett i riktig tid när beloppet är belastat köparens konto innan utgång av förfalldatum.
- 5.4 Säljaren levererar varorna med ägarförbehåll om att Köparen inte har rätt till vidareförsäljning av varorna innan de är betalda. Säljarens ägarförbehåll gäller för de levererade varorna tills dess att köpesumman med tillägg av eventuella räntor och omkostnader är betalda.
- 5.5 Säljaren kan kräva bankgaranti av köparen som inte har beviljats nödvändig leveranskredit. Om leverantören finner att köparens kreditvärdighet inte längre är tillfredsställande, har leverantören rätt att omedelbart förklara samtliga fordringar hos köpare förfallna och yrka på omedelbar betalning.

6.0 RETURVAROR

- 6.1 Säljaren lämnar ingen ånger- eller returrätt. All retur skall därför alltid avtalas skriftligt om.
- 6.2 När retur är avtalat, tillgodoskrivs kuranta varor efter följande satser: Inom 30 dagar från fakturadatum till 80 % av fakturerat pris. Inom 60 dagar från fakturadatum till 60 % av fakturerat pris. Returvaror skall godkännas av leverantörens styrsystem innan de krediteras. För varor som inte blir godkända, blir det avkrävt en destruktionsavgift för varan inkl. emballage.

7.0 FELAKTIGHETER - ERSÄTTINGSANSVAR

- 7.1 Leverantörens produkter levereras i enlighet med de specifikationer och med de egenskaper som är angivet på produktens emballage eller i Tekniskt Datablad, om inte annat är skriftligt avtalat. Köparen är själv ansvarig för att den beställda varan passar till avsedd användning.
- 7.2 Köparen får inte åberopa att varan är felaktig om hen inte skriftligen lämnar meddelande om felet. Fel som märkts eller borde ha märkts skall reklameras skriftligen senast fem dagar därefter och innan varan används eller säljs vidare.
- 7.3 När varan överlämnas till Köparen skall hen göra en avstämning mot följesedel, samt kontrollera varan utifrån synliga fel. Om felet antas ha uppkommit under transport skall anmälan göras till fraktföraren.
- 7.4 Ansvarar Säljaren för felet är hen också skyldig att ersätta skada, som uppkommer genom felet. Sådan ersättning är vid varje tillfälle begränsad till värdet av den berörda varan. Säljarens ansvar omfattar under inga omständigheter driftsstopp, förlorad förtjänst eller annan indirekt förlust.
- 7.5 Vederlagsfri rådgivning, konsultationer, förslag till tekniska lösningar, specifikationer, muntligt eller skriftligt är uteslutande service som inte Säljaren tar fullt ansvar för. All sådan information, texter, skisser eller annat skall därför granskas och godkännas av Köparen själv innan de beaktas.
- 7.6 Säljaren svarar inte för felaktig användning, felaktig montering, förvaring, lagring, vanvård, onormalt brukande eller annat som kan hänföras till Köparen.
- 7.7 Begränsning av skadan. Den skadelidande parten skall vidta skäligen åtgärder för att begränsa sin skada. Försummar hen det får hen själv bära motsvarande del av förlusten.

8.0 UTLÅNING/UTHYRNING

- 8.1 Hyra eller utlåning av utrustning skall vara avtalat på förhand. Hyra beräknas fr.o.m. det datum utrustningen hämtas eller sändes till den som hyr t.o.m. det datum det är returnerat/ankommet till säljarens lager.
- 8.2 Säljaren (uthyraren) är ansvarig för att utrustningen är i driftsmässigt god standard vid utleverans. Köparen är ansvarig för att anmärka på eventuella felaktigheter vid utleverans och skall återsända utrustningen i det skick han mottog den. Omkostnader i samband med felanvändning av utrustningen belastas köparen (hyrestagaren). Likaledes belastas ev. kostnader vid rengöring/repairation efter det att utrustningen är returnerad. Säljaren svarar inte för fel och stillestånd som uppstår med utrustningen under köparens användning.
- 8.3 Köparen har inte rätt att vidare låna ut utrustningen till andra, och har det fulla ansvaret för utrustningen intill den är returnerad till säljarens lager.

9.0 FRAKTER, AVGIFTER OCH ARVODE VID FÖRSÄLJNING OCH LEVERANS

- 9.1 Expressproduktion, dvs. avbrott i produktionsplan eller produktion på övertid, faktureras med SEK 11.000,- pr. avbrott första dygnet, SEK 6.500,- andra dygnet och SEK 5.500,- tredje dygnet.
- 9.2 Varorna levereras i huvudsak på renoverad europall med krympplast. Pallen belastas med SEK 220,-
- 9.3 IBC-containers belastas med SEK 1.600,- pr. st.
Priserna justeras i hänsyn till följande index:
Steel (hot dipped galvanized) as per MEPS Europe for Germany
HDPE (blow molding quality) as per ICIS LOR for Germany
Hela och tomma IBC containers kan returneras via Schütz ticket service. Vid nyttjande och beställning av IBC containers från säljaren accepterar man Schütz returbestämmelser. Information om dessa: <https://www.schuetz-packaging.net/schuetz-nordic/en/ticket-service>
- 9.4 Säljaren kan erbjuda lämpliga fraktlösningar från fabrik eller från servicelager enligt den vid varje tid gällande frakttabellen från Mapei AB distribuerad via leverantörens hemsida. Se även Mapeis hemsida för uppdaterade avgifter för ADR-gods, värmetransport, samt andra aktuella tillägg.
- 9.5 Speciellt beställda expressförsändelser kostar SEK 300,- extra för administration per försändelse. När avbeställning sker efter det att varorna är packade för leverans tillkommer en kostnad på SEK 500,- per beställning.

Vi förbehåller oss mot ev. tryckfel.